



**พระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘**

**ระเบียบและข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**

**พ.ศ. ๒๕๔๘**

**(วิทยาเขต)**

# สารบัญ

	หน้า
<b>พระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘</b>	๑
<b>ระเบียบสถาบันการพลศึกษาว่าด้วย</b>	๒๑
- การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘	๒๓
- วิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๘	๓๔
- การเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘	๓๘
- เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๐
- การโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนบางรายวิชา ในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๒
- การยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๔
- การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๖
- วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๔๘
- การให้ตราเพื่อสถาบันการพลศึกษา และการให้ประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา แก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๕๑
<b>ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษาว่าด้วย</b>	๕๙
- หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัตินายคณาจารย์สถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๖๑
- หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๘	๖๓
- หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๔๘	๖๕
- หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๔๘	๖๗
- การสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๔๘	๖๙
- การสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๔๘	๗๑
- หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘	๗๓
- หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของประธานกรรมการวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๔๘	๗๖
- คุณสมบัติและวิธีการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๘	๗๘
- หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๔๘	๘๐
- หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๔๘	๘๒
- คุณสมบัติของหัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๔๘	๘๔
- การประชุมสภาสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๘๖
- การประชุมสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘	๙๐
- การประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๔๘	๙๔
- ตรา เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ของสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๙๘
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๐๕
- ปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๐๘
- การรับเข้า การยกเลิก การดำเนินการ และการควบคุมสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบในสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๑๐

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
- เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๑๓
- การใช้ครูวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และครูประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๑๖
- การบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๑๘
- การจัดการทรัพย์สินของสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๒๔
<b>ภาคผนวก</b>	<b>๑๒๙</b>
- คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๒๕๓/๒๕๔๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดตั้งสถาบันการพลศึกษา	๑๓๑
- คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๓๑๖/๒๕๔๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา	๑๓๖
- คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๔๖๔/๒๕๔๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานตรวจร่างระเบียบข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา	๑๓๘
<b>รายชื่อคณะทำงาน</b>	<b>๑๓๙</b>

พระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘

สถาบันการพลศึกษา

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



พระราชบัญญัติ  
สถาบันการพลศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘  
เป็นปีที่ ๖๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งสถาบันการพลศึกษา จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้วิทยาลัยพลศึกษาที่ได้จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเป็นวิทยาเขตของสถาบันการพลศึกษาตามพระราชบัญญัตินี้

ให้โรงเรียนกีฬาที่ได้จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเป็นส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานทั้งปวงของแต่ละวิทยาเขต และปฏิบัติหน้าที่ช่วยอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยอธิการบดีตามที่อธิการบดีมอบหมาย

“ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า ผู้ช่วยอธิการบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ตามที่รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมอบหมาย



“**คณะดี**” หมายความว่า ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบงานของคณะ

“**รองคณะดี**” หมายความว่า รองคณะดีที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยคณะดีตามที่คณะดีมอบหมาย

“**รองคณะดีประจำวิทยาเขต**” หมายความว่า รองคณะดีที่ปฏิบัติหน้าที่ช่วยคณะดีรับผิดชอบงานของคณะวิชาในแต่ละวิทยาเขต

มาตรา ๕ การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เว้นแต่พระราชบัญญัตินี้บัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

มาตรา ๖ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬารักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงและประกาศนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

## หมวด ๑

### บททั่วไป

มาตรา ๗ ให้สถาบันการพลศึกษาเป็นสถาบันอุดมศึกษามีวัตถุประสงค์ในการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์สุขภาพ นันทนาการ และบุคลากรในด้านที่เกี่ยวข้อง มีภารกิจ ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการ การให้บริการชุมชน การใช้และพัฒนาเทคโนโลยี เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้แก่ท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความสามารถพิเศษทางกีฬา นันทนาการ และบุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกาย รวมถึงการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การละเล่นพื้นบ้าน และกีฬาไทย

ให้สถาบันการพลศึกษาเป็นนิติบุคคลในกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

มาตรา ๘ สถาบันจะปฏิเสธการรับผู้สมัครผู้ใดเข้าศึกษาในสถาบัน หรือยุติ หรือชะลอการศึกษาของนักศึกษาผู้ใด ด้วยเหตุเพียงว่าผู้นั้นขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เพื่อจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาต่าง ๆ แก่สถาบันมิได้

หลักเกณฑ์การพิจารณาว่านักศึกษาผู้ใดขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง ให้เป็นไปตามระเบียบที่สภาสถาบันกำหนด

มาตรา ๙ สถาบันอาจแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- (๑) สำนักงานอธิการบดี
- (๒) วิทยาเขต
- (๓) คณะ

สถาบันอาจให้มีสำนัก ศูนย์ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา ๗ เป็นส่วนราชการในสถาบันอีกได้

การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนราชการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ทำเป็นประกาศของสถาบัน

มาตรา ๑๐ การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกวิทยาเขต คณะ สำนัก ศูนย์ หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ออกเป็นกฎกระทรวง



มาตรา ๑๑ ภายใต้วัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ สถาบันจะรับสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยอื่น เข้าสมทบในสถาบันก็ได้ และมีอำนาจให้ปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรชั้นใดชั้นหนึ่งแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จากสถาบันสมทบนั้นได้

การรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบซึ่งสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยอื่นให้เป็นไปตามข้อบังคับ ของสถาบัน และทำเป็นประกาศกระทรวง

การควบคุมสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่เข้าสมทบในสถาบัน ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน มาตรา ๑๒ ให้กระทรวงการทอ้งเที่ยวและกัฬำจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สถาบันตามท่เห็นสมควร เพื่อดำเนินกิจการของสถาบัน

นอกจากเงินที่กำหนดไว้ในงบประมาณแผ่นดิน สถาบันอาจมีรายได้และทรัพย์สิน ดังนี้

(๑) เงินผลประโยชน์และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่สถาบันได้รับจากการดำเนินกิจการของสถาบัน  
(๒) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ทรัพย์สินที่สถาบันปกครอง ดูแล หรือใช้ประโยชน์เพื่อการ ดำเนินกิจการของสถาบัน

(๓) เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถาบันเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของสถาบัน

(๔) เงินอุดหนุนจากราชการส่วนท้องถิ่นให้แก่สถาบันเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการของสถาบัน

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ให้สถาบันมีอำนาจในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถาบัน ที่มีไว้เพื่อการดำเนินกิจการของสถาบัน ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น ตามข้อบังคับของสถาบัน

รายได้ที่สถาบันได้รับจากการดำเนินกิจการของสถาบัน ไม่เป็นรายได้ที่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตาม กฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

มาตรา ๑๓ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันได้มาโดยมีผู้ยกให้แก่สถาบัน เพื่อประโยชน์ในการดำเนิน กิจการของสถาบัน หรือได้มาโดยการซื้อ หรือแลกเปลี่ยนจากเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถาบันเพื่อประโยชน์ ในการดำเนินกิจการของสถาบัน ตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ไม่ถือเป็นที่ราชพัสดุ และให้เป็นกรรมสิทธิ์ ของสถาบัน

มาตรา ๑๔ บรรดารายได้และทรัพย์สินที่สถาบันได้มาเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสถาบัน หรือได้มาเนื่องจากการดำเนินกิจการของสถาบัน สถาบันจะต้องจัดสรรเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสถาบัน

การจัดสรรรายได้และทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ภายในขอบวัตถุประสงค์ของสถาบันตามมาตรา ๗ และเงื่อนไขที่ผู้ให้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๑๕ การจัดการรายได้และทรัพย์สินที่สถาบันได้รับจัดสรรตามมาตรา ๑๔ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ของสถาบันและเงื่อนไขที่ผู้ให้กำหนดไว้



หมวด ๒  
การดำเนินงาน

มาตรา ๑๖ ให้มีสภาสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) นายกสภาสถาบัน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง  
(๒) อุปนายกสภาสถาบัน ได้แก่ อธิการบดี  
(๓) กรรมการสภาสถาบันโดยตำแหน่ง ได้แก่ เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย เลขาธิการคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ และปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

(๔) กรรมการสภาสถาบันสามคน ซึ่งเลือกจากรองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

(๕) กรรมการสภาสถาบันหนึ่งคน ซึ่งเลือกจากคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๖) กรรมการสภาสถาบันสี่คน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของวิทยาเขตสามคนและข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหนึ่งคน

(๗) กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเจ็ดคน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของนายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันตาม (๒) (๓) (๔) (๕) และ (๖) ในจำนวนนี้ให้มีผู้แทนนายกสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทยตามกฎหมายว่าด้วยการกีฬาแห่งประเทศไทย ซึ่งต้องเป็นนายกสมาคมกีฬาแห่งประเทศไทยจำนวนหนึ่งคน

ให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นเลขานุการ และให้สำนักงานอธิการบดีทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภาสถาบัน รับผิดชอบงานธุรการ งานประชุม ศึกษาหาข้อมูล และกิจการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของสภาสถาบัน หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

คุณสมบัติของผู้รับเลือก ตลอดจนหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันตาม (๔) (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๑๗ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

กรรมการสภาสถาบันตามมาตรา ๑๖ (๔) (๕) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

มาตรา ๑๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๑๗ นายกสภาสถาบันและกรรมการสภาสถาบันตามมาตรา ๑๖ (๔) (๕) (๖) และ (๗) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก



(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสภาสถาบันในประเภทนั้น ๆ

(๔) สภาสถาบันให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ การพ้นจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมด

ในกรณีที่นายกสภาสถาบันหรือกรรมการสภาสถาบันพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือผู้ซึ่งได้รับเลือกนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่นายกสภาสถาบันหรือกรรมการสภาสถาบันพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระไม่เกินเก้าสิบวัน สภาสถาบันจะไม่ดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือเลือกนายกสภาสถาบัน หรือกรรมการสภาสถาบันขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ในกรณีที่นายกสภาสถาบันหรือกรรมการสภาสถาบันพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภาสถาบัน หรือกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ หรือยังมีได้เลือกกรรมการสภาสถาบันอื่นขึ้นมาใหม่ ให้นายกสภาสถาบันหรือกรรมการสภาสถาบันซึ่งพ้นจากตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภาสถาบัน หรือกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ หรือได้มีการเลือกกรรมการสภาสถาบันอื่นขึ้นมาใหม่แล้ว

มาตรา ๑๙ สภาสถาบันมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางนโยบายและกำกับแผนพัฒนาของสถาบันเกี่ยวกับการศึกษา การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ การให้บริการชุมชน และเสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การปรับปรุง การถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การผลิตและพัฒนาบุคลากรทางพลศึกษา การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์สุขภาพ นันทนาการ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องตามความต้องการของท้องถิ่น

(๒) ออกระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสถาบัน

(๓) พิจารณาการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนราชการของสถาบันตามมาตรา ๙ รวมทั้งการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนราชการดังกล่าว

(๔) อนุมัติการรับสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบ และการยกเลิกการสมทบของสถาบัน ดังกล่าวตามมาตรา ๑๑

(๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษาของสถาบัน

(๖) กำกับมาตรฐานการศึกษา ควบคุมคุณภาพ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถาบันให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

(๗) อนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

(๘) พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและถอดถอนนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

(๙) แต่งตั้งรองอธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี คณบดี หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวพ้นจากตำแหน่ง



(๑๐) พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของสถาบัน ออกระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของสถาบัน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

(๑๑) อนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของสถาบัน

(๑๒) พิจารณารายงานการรับจ่ายเงินในรอบปี และรายงานการดำเนินงานของสถาบัน

(๑๓) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการศึกษาด้านพลศึกษา การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์สุขภาพ นันทนาการ และกิจการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาหรือ

(๑๔) พิจารณากำหนดตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสภาสถาบัน และให้ความเห็นชอบในการกำหนดตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสถาบัน

(๑๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกำหนดระเบียบและหน้าที่ของสภาสถาบัน

(๑๖) ส่งเสริม สนับสนุน และแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าของสถาบัน

(๑๗) พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกิจการเชิงนโยบายของสถาบันที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะ

มาตรา ๒๐ การประชุมของสภาสถาบันให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๒๑ ให้มีสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) ประธานสภาวิชาการ ได้แก่ อธิการบดี

(๒) กรรมการสภาวิชาการสองคน ซึ่งเลือกจากรองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

(๓) กรรมการสภาวิชาการสองคน ซึ่งเลือกจากคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภาวิชาการสามคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของวิทยาเขตสองคนและข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหนึ่งคน

(๕) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิแปดคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของกรรมการสภาวิชาการตาม (๒) (๓) และ (๔)

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ

มาตรา ๒๒ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

กรรมการสภาวิชาการตามมาตรา ๒๑ (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

มาตรา ๒๓ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๒๒ ประธานสภาวิชาการและกรรมการสภาวิชาการตามมาตรา ๒๑ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ



- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการในประเภทนั้น ๆ
- (๔) สภาสถาบันให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมด  
 ในกรณีที่ประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระและได้มีการแต่งตั้ง  
 หรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือผู้ซึ่งได้รับเลือกนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับ  
 วาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่กรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระไม่เกินเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มี  
 การแต่งตั้งหรือเลือกกรรมการสภาวิชาการขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ในกรณีที่ประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งหรือ  
 เลือกผู้ดำรงตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้ประธานสภาวิชาการหรือกรรมการสภาวิชาการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป  
 จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งประธานสภาวิชาการหรือกรรมการ สภาวิชาการ หรือได้มีการเลือกกรรมการสภาวิชาการ  
 ขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา ๒๕ สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาเสนอเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร การสอน การวิจัย และการวัดผลการศึกษาต่อสภาสถาบัน
- (๒) พิจารณาเสนอการดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การสอน การประเมินผลการศึกษา และการประกัน

คุณภาพการศึกษาต่อสภาสถาบัน

(๓) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกวิทยาเขต คณะหรือส่วนราชการที่เรียกชื่อ  
 อย่างเป็นทางการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการในส่วนราชการดังกล่าวต่อสภาสถาบัน

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ใน  
 อำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการตาม (๑) (๒) และ (๓) และตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

มาตรา ๒๕ การประชุมสภาวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๒๖ ในแต่ละวิทยาเขตให้มีคณะกรรมการวิทยาเขต ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการ ซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง
- (๒) รองประธานกรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- (๓) กรรมการวิทยาเขตสามคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต รองคณบดี

ประจำวิทยาเขต หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการวิทยาเขตสามคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำในวิทยาเขต

(๕) กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิแปดคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของ

รองประธานกรรมการและกรรมการวิทยาเขตตาม (๓) และ (๔) ในจำนวนนี้ให้มีนายกสมาคมกีฬาจังหวัด  
 ตามกฎหมายว่าด้วยการกีฬาแห่งประเทศไทยจำนวนหนึ่งคน

ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฝ่ายบริหารเป็นกรรมการและเลขานุการ



หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการวิทยาเขตตาม (๓) (๔) และ (๕) ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๒๗ ประธานกรรมการและกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

กรรมการวิทยาเขตตามมาตรา ๒๖ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

มาตรา ๒๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๒๗ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการวิทยาเขตตามมาตรา ๒๖ (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการวิทยาเขตในประเภทนั้น ๆ

(๔) สภาสถาบันให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถการพ้นจากตำแหน่งตาม (๔) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมด

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการวิทยาเขตตามมาตรา ๒๖ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้แต่งตั้งหรือได้มีการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือผู้ซึ่งได้รับเลือกนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการวิทยาเขตตามมาตรา ๒๖ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระไม่เกินเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการเพื่อให้มีการเลือก หรือให้มีการแต่งตั้งประธานกรรมการ หรือกรรมการวิทยาเขตขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการวิทยาเขตตามมาตรา ๒๖ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้มีการแต่งตั้งหรือเลือกผู้ดำรงตำแหน่งขึ้นใหม่ ให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้ง หรือได้มีการเลือกประธานกรรมการ หรือกรรมการวิทยาเขตขึ้นใหม่แล้ว

มาตรา ๒๙ คณะกรรมการวิทยาเขตมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับดูแลให้วิทยาเขตปฏิบัติตามนโยบายและแผนพัฒนาวิทยาเขตตามที่สภาสถาบันกำหนด
- (๒) ออกระเบียบและออกข้อบังคับของวิทยาเขต ทั้งนี้ โดยไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของสถาบัน รวมทั้งออกระเบียบและข้อบังคับอื่นตามที่สภาสถาบันมอบหมาย
- (๓) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกหน่วยงานของวิทยาเขตต่อสภาสถาบัน
- (๔) พิจารณาเสนอการรับสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในสถาบัน หรือการยกเลิกการสมทบของสถาบันดังกล่าวต่อสภาสถาบัน
- (๕) พิจารณาหลักสูตรการศึกษาและการเปิดการสอนของวิทยาเขตให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สภาสถาบันกำหนด เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภาสถาบัน
- (๖) พัฒนางานด้านวิชาการและควบคุมมาตรฐานการศึกษาของวิทยาเขต



(๗) พิจารณาเสนอขออนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรต่อสภาสถาบัน

(๘) พิจารณาเสนอการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษต่อสภาสถาบัน

(๙) พิจารณางบประมาณประจำปีที่เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

(๑๐) พิจารณาเสนอแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณของวิทยาเขตต่อสภาสถาบัน

(๑๑) พิจารณารายงานการรับจ่ายเงินในรอบปีและรายงานการดำเนินงานกิจการของวิทยาเขต เพื่อเสนอต่อสภาสถาบันทราบ

(๑๒) ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นชอบในกิจการของวิทยาเขต

(๑๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการวิทยาเขต

(๑๔) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

มาตรา ๓๐ การประชุมของคณะกรรมการวิทยาเขตให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๓๑ เพื่อประโยชน์ในการบังคับบัญชา ให้ถือว่าอธิการบดีเป็นอธิบดี รองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นรองอธิบดี ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในสถาบันมีอธิการบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานทั้งปวงของสถาบันและจะให้มีรองอธิการบดี หรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีหนึ่งคนหรือหลายคนตามที่สภาสถาบันกำหนด เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

ในแต่ละวิทยาเขตให้มีรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานทั้งปวงของวิทยาเขต ช่วยปฏิบัติงานตามที่อธิการบดีมอบหมาย และจะให้มีผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตหนึ่งคนหรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนั้นมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๒ อธิการบดีจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๓ โดยคำแนะนำของสภาสถาบัน

อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

รองอธิการบดีให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๓ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๓ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

ผู้ช่วยอธิการบดีให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๔ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากคณาจารย์ประจำวิทยาเขตผู้ที่มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๔ โดยคำแนะนำของรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนั้น

เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย



เมื่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตนั้นพ้นจากตำแหน่งด้วย นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคสองและวรรคสี่ อธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภาสถาบันให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ พ้นจากตำแหน่งตาม (๓) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมด มาตรา ๓๓ อธิการบดี รองอธิการบดี และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภาสถาบันรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่สภาสถาบันรับรองมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองปี หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการในสภาสถาบันหรือในสภาสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือ

(๒) สำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในสถาบันหรือสถาบันอื่นที่สภาสถาบันรับรองมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันหรือในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี

มาตรา ๓๔ ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง

มาตรา ๓๕ อธิการบดีมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และข้อบังคับของสถาบัน รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบัน

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ อาคาร สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ และข้อบังคับของสถาบัน

(๓) เป็นผู้แทนของสถาบันในกิจการทั่วไป

(๔) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสถาบัน เพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบและข้อบังคับของสถาบันหรือตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

มาตรา ๓๖ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของวิทยาเขตให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ข้อบังคับของสถาบัน และข้อบังคับของวิทยาเขต รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบัน

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ อาคาร สถานที่ และทรัพย์สินอื่นของวิทยาเขตให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ข้อบังคับของสถาบัน และข้อบังคับของวิทยาเขต

(๓) เป็นผู้แทนของวิทยาเขตในกิจการทั่วไป

(๔) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของวิทยาเขต เพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามระเบียบและข้อบังคับของสถาบันหรือตามที่สภาสถาบันมอบหมาย



มาตรา ๓๗ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ามีรองอธิการบดีหลายคน ให้รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าอธิการบดีมิได้มอบหมาย ให้รองอธิการบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี หรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง หรือมิได้ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้นายกสภาสถาบันแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันคนใดคนหนึ่งตามมาตรา ๑๖ (๕) หรือ (๖) เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี

ในกรณีที่รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตซึ่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้ารองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมิได้มอบหมาย ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือไม่มีผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามวรรคสาม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการวิทยาเขตคนใดคนหนึ่งตามมาตรา ๒๖ (๓) หรือ (๔) เป็นผู้รักษาราชการแทนรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

มาตรา ๓๘ ในสำนักงานอธิการบดีให้มีผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนักงานอธิการบดี

ในคณะ ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะ

ในสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีหัวหน้าสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานของสวนราชการนั้น

ในสำนักงานอธิการบดี คณะและสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จะให้มีรองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รองคณบดี หรือรองหัวหน้าสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี คนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการสำนักอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะมอบหมายก็ได้

มาตรา ๓๙ คณบดี ให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๐ โดยคำแนะนำของอธิการบดี

คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

รองคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๐ โดยคำแนะนำของคณบดี

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

รองคณบดีประจำวิทยาเขตให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๐ โดยคำแนะนำของรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

เมื่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่งด้วย

มาตรา ๔๐ คณบดี รองคณบดี และรองคณบดีประจำวิทยาเขตต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารในสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรองมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี

มาตรา ๔๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าสวนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะนั้น ให้สภาสถาบันแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๒ โดยคำแนะนำของอธิการบดี



ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๔๒ โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี

เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ้นจากตำแหน่งด้วย

การดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดีหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๔๒ คุณสมบัติของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี หัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๔๓ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต คณบดี รองคณบดี รองคณบดีประจำวิทยาเขต ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี หัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้ว จะรักษาราชการแทนตำแหน่งอื่นอีกหนึ่งตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องไม่เกินหกเดือน

มาตรา ๔๔ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นอธิการบดีและแต่งตั้งเป็นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

### หมวด ๓

### คณาจารย์

มาตรา ๔๕ คณาจารย์ประจำในสถาบันมีตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- (๑) ศาสตราจารย์
- (๒) รองศาสตราจารย์
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๔) อาจารย์

ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีคุณวุฒิ ความสามารถทางการสอน และผลงานทางวิชาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาจารย์ ต้องสำเร็จการศึกษาปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง หรือมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่มีการสอนในสถาบัน





ศาสตราจารย์ จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งโดยคำแนะนำของสภาสถาบัน  
 มาตรา ๔๖ ศาสตราจารย์พิเศษ จะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งจากผู้ซึ่งเป็นหรือเคยเป็น  
 อาจารย์พิเศษในวิชาที่ผู้นั้นมีคุณวุฒิเป็นพิเศษ โดยคำแนะนำของสภาสถาบัน

หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและคุณสมบัติของศาสตราจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน  
 มาตรา ๔๗ สภาสถาบันอาจแต่งตั้งผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำในสถาบัน  
 เป็นรองศาสตราจารย์พิเศษหรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษได้

สถาบันอาจแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและมีได้เป็นคณาจารย์ประจำในสถาบันเป็นอาจารย์พิเศษได้  
 โดยคำแนะนำของคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และคุณสมบัติของรองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และ  
 อาจารย์พิเศษ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๔๘ ให้ผู้ซึ่งเป็นศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ มีสิทธิใช้ชื่อศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์  
 รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ แล้วแต่กรณี เป็นคำนำหน้านาม  
 เพื่อแสดงวิทยฐานะได้ตลอดไป

การใช้คำนำหน้านามตามความในวรรคหนึ่งให้ใช้อักษรย่อ ดังนี้

ศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ศ.
ศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ศ. (พิเศษ)
รองศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ รศ.
รองศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ รศ. (พิเศษ)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ใช้อักษรย่อ ผศ.
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ	ใช้อักษรย่อ ผศ. (พิเศษ)

#### หมวด ๔

#### ปริญญาและเครื่องหมายวิทยฐานะ

มาตรา ๔๙ สถาบันมีอำนาจให้ปริญญาตรีในสาขาวิชาที่มีการสอนในสถาบันได้  
 ปริญญาในสาขาวิชาใดจะเรียกชื่ออย่างไร และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขาวิชานั้นอย่างไร ให้ตราเป็น  
 พระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๕๐ สภาสถาบันอาจออกข้อบังคับให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม  
 อันดับหนึ่ง หรือปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสองได้

มาตรา ๕๑ สภาสถาบันอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือ  
 ประกาศนียบัตรสำหรับสาขาวิชาใด ดังนี้



(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ภายหลังจากที่ได้รับปริญญาตรีแล้ว

(๒) อนุปริญญา ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ก่อนถึงขั้นได้รับปริญญาตรี

(๓) ประกาศนียบัตร ออกให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาเฉพาะวิชา

มาตรา ๕๒ สถาบันมีอำนาจให้ปริญญาตรีกิตติมศักดิ์แก่บุคคลซึ่งสภาสถาบันเห็นว่าทรงคุณวุฒิสมควรแก่ปริญญานั้น แต่จะให้ปริญญาดังกล่าวแก่คณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในสถาบัน และผู้ดำรงตำแหน่งในสภาสถาบันในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้นมิได้

สาขาของปริญญาและหลักเกณฑ์การให้ปริญญาตรีกิตติมศักดิ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๕๓ สถาบันอาจกำหนดให้มีครุวิทยฐานะและเข็มวิทยฐานะเป็นเครื่องหมายแสดงวิทยฐานะของผู้ได้รับปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรได้ และอาจกำหนดให้มีครุประจำตำแหน่งนายกสภาสถาบัน อุปนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน และครุประจำตำแหน่งคณาจารย์ของสถาบันได้

การกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุประจำตำแหน่ง จะใช้ในโอกาสใด โดยมีเงื่อนไขอย่างไร ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา ๕๔ สภาสถาบันอาจออกข้อบังคับกำหนดให้มีตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสภาสถาบัน หรือตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสถาบันได้ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ตามวรรคหนึ่ง เพื่อการค้าหรือการใช้สิ่งดังกล่าว ที่มีชื่อเพื่อประโยชน์ของสถาบันหรือสภาสถาบัน ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากสถาบัน

มาตรา ๕๕ สถาบันอาจกำหนดให้มีเครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษาได้ โดยทำเป็นข้อบังคับของสถาบันและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

## หมวด ๕

### บทกำหนดโทษ

มาตรา ๕๖ ผู้ใดใช้ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ ครุประจำตำแหน่ง เครื่องแบบ เครื่องหมาย หรือเครื่องแต่งกายของนักศึกษา หรือสิ่งใดที่เลียนแบบสิ่งดังกล่าว โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้หรือแสดงด้วยประการใด ๆ ว่าตนมีปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา ประกาศนียบัตร หรือมีตำแหน่งใดในสถาบัน โดยที่ตนไม่มีสิทธิ ถ้าได้กระทำเพื่อให้บุคคลอื่นเชื่อว่าตนมีสิทธิที่จะใช้ หรือมีวิทยฐานะ หรือตำแหน่งเช่นนั้น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



มาตรา ๕๗ ผู้ใด

(๑) ปลอมหรือทำเลียนแบบซึ่งตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสถาบัน หรือสภาสถาบัน ไม่ว่าจะทำเป็นสีใด หรือทำด้วยวิธีใด ๆ

(๒) ใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสถาบัน หรือสภาสถาบัน ปลอมหรือซึ่งทำเลียนแบบ หรือ

(๓) ใช้หรือทำให้ปรากฏซึ่งตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของสถาบัน หรือสภาสถาบัน ที่วิบัติหรือสินค้าใด ๆ โดยฝ่าฝืนมาตรา ๕๔ วรรคสอง

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ถ้าผู้กระทำความผิดตาม (๑) เป็นผู้กระทำความผิดตาม (๒) ด้วย ให้ลงโทษตาม (๒) แต่กระทบเดียว ความผิดตาม (๓) เป็นความผิดอันยอมความได้

### บทเฉพาะกาล

มาตรา ๕๘ ให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน หนี้สิน ข้าราชการ ลูกจ้าง เงินงบประมาณในส่วนของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันพัฒนาบุคลากร สำนักงานพัฒนาการศึกษานันทนาการ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นของสถาบันการพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ในระยะเริ่มแรกให้ข้าราชการซึ่งโอนมาเป็นข้าราชการของสถาบันการพลศึกษาตามวรรคหนึ่ง ยังคงดำรงตำแหน่งเดิม และรับเงินเดือน รวมทั้งสิทธิประโยชน์ไม่น้อยกว่าเดิมต่อไปจนกว่าจะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรา ๕๙ ในระยะเริ่มแรกให้สภาสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นนายกสภาสถาบัน

(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษานันทนาการ เป็นอุปนายกสภาสถาบัน

(๓) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจำนวนสามคน และผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาหนึ่งคน ซึ่งนายกสภาสถาบันแต่งตั้ง เป็นกรรมการสภาสถาบัน

(๔) ผู้แทนสถาบันอุดมศึกษาจำนวนสี่คน และผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการจำนวนสี่คน ซึ่งแต่งตั้งโดยนายกสภาสถาบัน เป็นกรรมการสภาสถาบัน

(๕) รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษานันทนาการ ซึ่งนายกสภาสถาบันแต่งตั้งตามคำแนะนำของอุปนายกสภาสถาบัน เป็นกรรมการและเลขาธิการ

ให้สภาสถาบันตามวรรคหนึ่งปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภาสถาบัน อธิการบดี และกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ และได้มีการเลือกหรือได้มีการแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๐ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษานันทนาการปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่



พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๑ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีตามมาตรา ๖๐ พิจารณาแต่งตั้งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

ให้คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามวรรคหนึ่ง ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและรองคณบดี หรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๖๓ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ อาจารย์ใหญ่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่ โรงเรียนกีฬาอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นหัวหน้าหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังมิได้ตราพระราชกฤษฎีกา หรือออกประกาศกระทรวง ระเบียบ หรือข้อบังคับของสถาบัน เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้นำพระราชกฤษฎีกา ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระเบียบหรือข้อบังคับของกรมพลศึกษา ระเบียบหรือข้อบังคับของสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ระเบียบหรือข้อบังคับของวิทยาลัยพลศึกษา และระเบียบหรือข้อบังคับของโรงเรียนกีฬา ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี



**หมายเหตุ :** - เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กำหนดให้จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัย สถาบัน วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น และให้สถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาเป็นนิติบุคคล สามารถดำเนินกิจการได้โดยอิสระ พัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเอง มีความคล่องตัว มีเสรีภาพทางวิชาการ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภาสถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งสถานศึกษานั้น ๆ และเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานของเด็ก เยาวชน และประชาชนให้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ เป็นคนดี มีความรู้ความสามารถ มีระเบียบวินัย สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จำเป็นต้องส่งเสริมการศึกษาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูงแก่บุคลากรทางด้านพลศึกษา การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์สุขภาพ นันทนาการ และวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมการวิจัย การให้บริการชุมชน การใช้และพัฒนาเทคโนโลยี การจัดการศึกษาแก่ผู้ที่มีความสามารถพิเศษทางกีฬา นันทนาการ และผู้ที่มีความบกพร่องทางร่างกาย รวมถึงการทะนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม การละเล่นพื้นบ้าน และกีฬาไทย สมควรจัดตั้งสถาบันการพลศึกษา สังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



# ระเบียบสถาบันการพลศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘



## ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ สถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะ” หมายความว่า คณะซึ่งเป็นส่วนราชการ ของสถาบันการศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสถาบันการศึกษา

“ภาควิชา” หรือ สาขาวิชา” หมายความว่า ภาควิชา หรือสาขาวิชา ของสถาบันการศึกษา

เป็นไปตามประกาศของสถาบันการศึกษา

“รองคณบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองคณบดีของคณะซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวิทยาเขต

### หมวด ๑

### ระบบการศึกษา

ข้อ ๔ การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้แบบหน่วยกิต โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๔.๑ การศึกษาภาคปกติ ใช้ระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้นและภาคปลาย มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นพิเศษต่อจากภาคปลายได้ โดยมีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ข้างต้น และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

๔.๒ การศึกษาภาคสมทบ ให้จัดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษา คือ ภาคต้น ภาคปลาย และภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาเรียนในภาคต้นและภาคปลายไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และในภาคฤดูร้อนไม่น้อยกว่า ๖ สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงการเรียนแต่ละรายวิชาในภาคฤดูร้อนให้เท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งนี้ ในภาคฤดูร้อนอาจจัดการเรียนการสอนในเวลาราชการได้



**ข้อ ๕** นอกจากการจัดการศึกษาตามข้อ ๔ แล้ว อาจจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน โดยให้มีสาระของการเรียนเทียบเท่ากับการจัดการศึกษาในข้อ ๕ ดังนี้

๕.๑ การศึกษาแบบเฉพาะบางเวลาของปีการศึกษา เช่น จัดเฉพาะระหว่างปิดภาคการศึกษา หรือ จัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

๕.๒ การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละรายวิชาหรือหลายรายวิชาก็ได้

**ข้อ ๖** หน่วยกิตการศึกษากำหนด ดังนี้

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือน้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาปฏิบัติหรือทดลอง ๒ ถึง ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือน้อยกว่า ๓๐ ถึง ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ๓ ถึง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือตั้งแต่ ๔๕ ถึง ๙๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาตามข้อ ๕ ให้สภาวิชาการกำหนดวิธีการเทียบค่าหน่วยกิตให้เท่ากับการศึกษาในรูปแบบปกติ

## หมวด ๒

### หลักสูตรการศึกษา

**ข้อ ๗** การจัดหลักสูตรแบ่งออกเป็นประเภทต่าง ๆ ดังนี้

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน ๑๕๐ หน่วยกิต

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน ๑๘๘ หน่วยกิต

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน ๘๗ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๒ ปี และไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต อย่างมากไม่เกิน ๑๑๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๓ ปี

๗.๔ หลักสูตรอื่น ๆ ตามที่สถาบันเห็นสมควร

**ข้อ ๘** กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี มีดังนี้

๘.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ และอย่างมากไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ

๘.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๑๐ ปี การศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ และอย่างมากไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ

๘.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) หลักสูตร ๒ ปี ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ และอย่างมากไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ ส่วนหลักสูตร ๓ ปี ให้ใช้ระยะเวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ และอย่างมากไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการศึกษาคอนคอกติ





**ข้อ ๙** ให้คณะและภาควิชา หรือสาขาวิชา กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ให้ชัดเจน อย่างน้อยที่สุดต้องประกอบด้วย

- ๙.๑ ระบบการคัดเลือกนักศึกษา
- ๙.๒ ระบบการบริหารและจัดการหลักสูตร
- ๙.๓ ระบบการประเมินและพัฒนาหลักสูตร ภายในทุก ๕ ปี
- ๙.๔ ระบบการควบคุมโครงการและ/หรือสารนิพนธ์
- ๙.๕ ระบบการพัฒนาอาจารย์

### หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

**ข้อ ๑๐** คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

- ๑๐.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า
- ๑๐.๒ สำเร็จการศึกษาหรือกำลังเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้ายในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)
- ๑๐.๓ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ๑๐.๔ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบัน

**ข้อ ๑๑** การรับเข้าเป็นนักศึกษา อาจใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑๑.๑ สอบคัดเลือก
- ๑๑.๒ คัดเลือก
- ๑๑.๓ รับโอนนักศึกษา จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่มีการสอบคัดเลือก
- ๑๑.๔ รับเข้าตามข้อตกลงของสถาบันหรือโครงการพิเศษของสถาบัน

**ข้อ ๑๒** การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัวด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานที่สถาบันกำหนดมาแสดง พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันกำหนด

**ข้อ ๑๓** ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่สถาบันกำหนด เป็นอันหมดสิทธิที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่สถาบันกำหนดให้รายงานตัว

### หมวด ๔ การลงทะเบียน

**ข้อ ๑๔** การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

- ๑๔.๑ กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาเขต
- ๑๔.๒ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของสถาบันเรียบร้อยแล้ว ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาเขต นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลังจากวันเวลาที่วิทยาเขตกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ระดับปริญญาตรี



๑๔.๓ ผู้ที่ขึ้นทะเบียนนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น  
๑๔.๔ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของวิทยาเขต ไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขต ทั้งนี้ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไว้ถูกต้องแล้วภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

๑๔.๕ นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรในการเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ก่อนการลงทะเบียนเรียน

๑๔.๖ รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

**ข้อ ๑๕ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้**

๑๕.๑ นักศึกษาภาคปกติต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาสภาพรอฟินิจให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต

๑๕.๒ นักศึกษาภาคสมทบต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต

๑๕.๓ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขต เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามากกว่าที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓ หน่วยกิต

๑๕.๔ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาและเหลือวิชาเรียนตามหลักสูตร มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๕.๑ หรือ ๑๕.๒ ให้ลงทะเบียนเรียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

**ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)**

๑๖.๑ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ระบุรายวิชาดังกล่าวในบัตรลงทะเบียนเรียน

๑๖.๒ การเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ ไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และไม่มีผลการเรียนแจ้ง

๑๖.๓ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมในหน่วยกิตสะสม

๑๖.๔ รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตจะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุดหรือจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

๑๖.๕ ให้บันทึกผลการเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับเป็นหน่วยกิตนั้นว่า AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชาเท่านั้น

๑๖.๖ สถาบันอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ตามที่สถาบันเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของสถาบัน

**ข้อ ๑๗** ในกรณีที่สถาบันเห็นว่านักศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะขอพ้นสภาพการเป็นนักศึกษารองอธิการบดีประจำวิทยาเขตอาจพิจารณาคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษาได้ ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของค่าธรรมเนียมการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการภายใน ๒ สัปดาห์ นับตั้งแต่เปิดภาคเรียน

**ข้อ ๑๘ การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา**

๑๘.๑ การขอลงทะเบียนหรือขอเพิ่มรายวิชา ต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๘.๒ การขอลงทะเบียนหรือขอเพิ่มรายวิชาต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๕



๑๘.๓ การของดเรียนรายวิชาใด ๆ ต้องยื่นคำขอภายในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของการเรียนในภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของการเรียนในภาคฤดูร้อน โดยการอนุมัติของรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๑๘.๔ การของดเรียนรายวิชาใด ๆ ภายหลังจากกำหนดเวลาในข้อ ๑๘.๓ จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะของดเรียนทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องยื่นคำขอส่งหน้าก่อนวันสอบวันแรกประจำภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อนโดยการอนุมัติของรองคณบดีประจำวิทยาเขต

## หมวด ๕ การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนของรายวิชานั้น ๆ จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๒๐ ให้มีการวัดผลเป็นระยะ ๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคละ ๑ ครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๑ การประเมินผลการศึกษา

๒๑.๑ การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B <sup>+</sup>	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C <sup>+</sup>	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D <sup>+</sup>	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

๒๑.๒ ในกรณีที่รายวิชาการในหลักสูตร ไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)

๒๑.๓ การให้ F นอกจากข้อ ๒๑.๑ แล้ว สามารถกระทำ

- ๒๑.๓.๑ ขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต
- ๒๑.๓.๒ มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๙
- ๒๑.๓.๓ ททุจริตอย่างร้ายแรงในการสอบ
- ๒๑.๓.๔ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ ๒๑.๖



๒๑.๔ การให้ S หรือ U จะกระทำได้เฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิตหรือมีหน่วยกิต แต่คณะเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น การประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี ในกรณีที่ได้ U นักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติม จนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๒๑.๕ การให้ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๙ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขต

๒๑.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าภาควิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

๒๑.๖ การดำเนินการแก่ I อาจารย์ผู้สอนจะต้องดำเนินการแก่สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป และให้นำค่าระดับคะแนนที่แก้ไขมาคำนวณรวม ในภาคการศึกษาที่ได้รับ I หากพ้นกำหนดดังกล่าวสถาบันจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น F ทันที

๒๑.๗ การให้ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๒๑.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๑๘.๓ หรือข้อ ๑๘.๔

๒๑.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักตามข้อ ๒๗

๒๑.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

๒๑.๗.๔ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากการป่วย หรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

๒๑.๘ การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๑๖

๒๑.๙ การให้ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา

๒๑.๑๐ ผลการสอบต้องส่งผ่านรองคมนตรีประจำวิทยาเขตเพื่อพิจารณาก่อนส่งงานทะเบียนและประมวลผล

**ข้อ ๒๒ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน**

๒๒.๑ รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ไม่ต่ำกว่า D นักศึกษาจะลงทะเบียนซ้ำอีกได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๒.๒ รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเลือกรายวิชาอื่นที่มีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงเรียนแทน ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตของคณะที่ภาควิชาที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๒.๓ นักศึกษาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับ D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้นยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

**ข้อ ๒๓ การนับหน่วยกิตและการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย**

๒๓.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาเป็นค่าระดับชั้น A, B<sup>+</sup>, B, C<sup>+</sup>, C, D<sup>+</sup>, D และ F

๒๓.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น



๒๓.๓ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น คิดทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

๒๓.๔ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่าง หน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิต รวมทั้งหมดคิดทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

๒๓.๕ ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาถัดไป

**ข้อ ๒๔ การทุจริตในการสอบ**

นักศึกษาเจตนาจะทุจริตหรือทำการทุจริตในการสอบ อาจได้รับโทษ ดังนี้

๒๔.๑ ตกในรายวิชานั้น หรือ

๒๔.๒ ตกในรายวิชานั้น และให้พักการเรียนในภาคการศึกษาปกติถัดไปหรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา หรือ

๒๔.๓ พ้นสภาพนักศึกษา

## หมวด ๖

### สถานภาพของนักศึกษา การลาพักการเรียน และการลาออก

**ข้อ ๒๕ ฐานะชั้นปีของนักศึกษา**

๒๕.๑ จำนวนหน่วยกิตสะสมต่ำกว่า ๓๕ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

๒๕.๒ จำนวนหน่วยกิตสะสม ๓๕-๖๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๒

๒๕.๓ จำนวนหน่วยกิตสะสม ๗๐-๑๐๔ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๓

๒๕.๔ จำนวนหน่วยกิตสะสม ๑๐๕-๑๓๙ หน่วยกิต ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๔

๒๕.๕ จำนวนหน่วยกิตสะสม ๑๓๙-๑๕๗ หน่วยกิตขึ้นไป ให้เทียบฐานะเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ ๕

**ข้อ ๒๖ การจำแนกสภาพนักศึกษา**

สภาพนักศึกษา ๒ ประเภท คือ สภาพสมบูรณ์และสภาพรอพินิจ

๒๖.๑ นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๖.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๕๐-๑.๙๙ แต่ยังไม่พ้นสภาพนักศึกษา ภายใต้ข้อ ๒๙.๓.๕ และ ๒๙.๓.๖

การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒ นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

**ข้อ ๒๗ การลาพักการศึกษา**

๒๗.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

๒๗.๑.๑ ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจเลือกหรือรับการเตรียมพล

๒๗.๑.๒ ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่สถาบันเห็นควรสนับสนุน

๒๗.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมิได้รับรองแพทย์

๒๗.๑.๔ มีเหตุจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ ถ้ามีสภาพนักศึกษามาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๒๗.๒ การลาพักการศึกษานักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษา  
ที่ลาพักการเรียน และให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๒๗.๓ การลาพักการศึกษา ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็น  
ที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่ตามข้อ ๒๗.๒

๒๗.๔ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๒๗.๕ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา ต้องชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาของภาคการศึกษานั้น ๆ  
ภายในสัปดาห์ที่ ๑๒ ของภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์ที่ ๔ สำหรับภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

๒๗.๖ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียนให้รายงานตัวก่อนวันเปิดภาคการศึกษา  
ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

#### ข้อ ๒๘ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นักศึกษา  
ศึกษาอยู่และให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาออกได้

#### ข้อ ๒๙ การพ้นจากสภาพนักศึกษา

นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๙.๑ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ ๓๘

๒๙.๒ ได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตให้ลาออกตามข้อ ๒๘

๒๙.๓ ถูกตัดชื่อออกจากสถาบันในกรณี ดังต่อไปนี้

๒๙.๓.๑ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ยกเว้นกรณี  
ตามข้อ ๒๗.๑.๑, ๒๗.๑.๒, ๒๗.๑.๓

๒๙.๓.๒ ไม่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๒๗.๕

๒๙.๓.๓ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๐

๒๙.๓.๔ เมื่อค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐

๒๙.๓.๕ เป็นนักศึกษาสภาพพรอพินิจที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕  
เป็นเวลาสองภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

๒๙.๓.๖ เป็นนักศึกษาสภาพพรอพินิจครบ ๔ ภาคการศึกษาต่อเนื่องกัน

๒๙.๓.๗ ไม่สามารถเรียนสำเร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘

๒๙.๓.๘ ทำการทุจริตในการสอบและถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา

๒๙.๓.๙ มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๒๙.๓.๑๐ ทำผิดระเบียบของสถาบันอย่างร้ายแรง

๒๙.๓.๑๑ ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือ  
ความผิดลหุโทษ

๒๙.๓.๑๒ ถึงแก่กรรม

### หมวด ๗ การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

#### ข้อ ๓๐ การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา



๓๐.๑ นักศึกษาภาคปกติสามารถเปลี่ยนเป็นนักศึกษาภาคสมทบได้ตามเงื่อนไขและวิธีการตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๐.๒ นักศึกษาที่เปลี่ยนประเภท ต้องลงทะเบียนเรียนในประเภทที่เปลี่ยนใหม่อย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

๓๐.๓ ในกรณีที่นักศึกษาเปลี่ยนประเภทต้องการโอนจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในประเภทเดิมต้องโอนจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด จะโอนเป็นบางรายวิชาไม่ได้ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่วันที่เข้าเรียนในประเภทเดิม

#### ข้อ ๓๑ การย้ายคณะ

๓๑.๑ นักศึกษาขอย้ายคณะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๑.๑.๑ ได้เรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พักการเรียน

๓๑.๑.๒ ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมาก่อน

๓๑.๒ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ประสงค์จะย้าย การพิจารณาอนุมัติให้อยู่ในดุลพินิจของรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามระเบียบของคณะนั้น ๆ การย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตในคณะที่จะย้ายไปศึกษา

๓๑.๓ นักศึกษาที่ย้ายคณะต้องมีเวลาเรียนในคณะที่ย้ายเข้ามาอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติ ก่อนสำเร็จการศึกษา

๓๑.๔ รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาย้ายคณะได้เรียนมาให้นำมาคำนวณค่าระดับ ชั้นเฉลี่ยสะสมด้วย

๓๑.๕ ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะเดิม

#### ข้อ ๓๒ การเปลี่ยนวิชาเอกและวิชาโท

๓๒.๑ นักศึกษาซึ่งศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีตามข้อ ๓.๓ จะเปลี่ยนวิชาเอกไม่ได้

๓๒.๒ นักศึกษาซึ่งศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรีตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ขอเปลี่ยนวิชาเอกได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือที่เกี่ยวข้องและได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๓๒.๓ นักศึกษาขอเปลี่ยนวิชาโทได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาที่เกี่ยวข้อง และได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

#### ข้อ ๓๓ การคืนสภาพนักศึกษา

สภาวิชาการมีอำนาจคืนสภาพนักศึกษาให้แก่ผู้ที่ถูกตัดชื่อออกเฉพาะกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรอย่างยิ่งเท่านั้น และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานสภาสถาบันทราบ

#### ข้อ ๓๔ การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓๔.๑ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่นักศึกษาประสงค์จะลงทะเบียนเรียนต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สภาสถาบันให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของหัวหน้าภาควิชาหรือสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต

๓๔.๒ การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นตามข้อ ๓๔.๑ ให้เป็นไปตามข้อ ๓๖

๓๔.๓ ผลการศึกษาที่ได้รับต้องปรากฏในรายงานการศึกษาของนักศึกษานั้น ทุกกรณี สถาบันจะยึดถือการรายงานผลการศึกษาโดยตรงจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ และหากไม่มีการเทียบโอนรายวิชาตามข้อ ๓๔.๒ จะถือว่าเป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีของหลักสูตร

**ข้อ ๓๕** การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

๓๕.๑ สถาบันอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่าสถาบันการพลศึกษาได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่สภาวิชาการกำหนด

๓๕.๒ นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในสถาบันการพลศึกษา จะต้องยอมรับการเทียบยกเว้นรายวิชาตามมาตรฐานของสถาบันตามข้อ ๓๖

๓๕.๓ นักศึกษารับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในสถาบันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษา แต่ต้องไม่เกิน ๒ เท่าของกำหนดเวลาที่ต้องศึกษาเพื่อให้ได้จำนวนหน่วยกิตที่เหลือ และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมแต่ละหลักสูตร จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา แต่ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

๓๕.๔ การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับนักศึกษารับโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เมื่อสำเร็จการศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

๓๕.๔.๑ แสดงผลการศึกษาของนักศึกษารับโอน โดยแยกรายวิชารับโอนไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้งระบุชื่อสถาบันอุดมศึกษานั้นไว้ด้วย

๓๕.๔.๒ คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษารายวิชาในหลักสูตรของสถาบัน

๓๕.๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้กระทำได้เมื่อได้รับอนุมัติ รองคณบดีประจำวิทยาเขตประจำคณะที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษา

๓๕.๖ ผู้มีสิทธิขอโอนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าศึกษาในสถาบันการพลศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๕.๖.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๓๕.๖.๒ เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาที่สภาสถาบันรับรอง

๓๕.๖.๓ ไม่เป็นผู้ถูกคัดชื่อออกหรือถูกไล่ออกจากสถาบันอุดมศึกษาใดมาก่อน เพราะเหตุจากถูกลงโทษทางวินัย

๓๕.๖.๔ ไม่เป็นผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เนื่องจากผลการศึกษาน่ากว่าเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

๓๕.๖.๕ เป็นนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ผ่านเงื่อนไขและวิธีการคัดเลือกตามข้อ ๑๑

**ข้อ ๓๖** การโอนหน่วยกิตและการเทียบยกเว้นรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้ใช้เกณฑ์และข้อปฏิบัติ ดังนี้

๓๖.๑ เป็นรายวิชาในหลักสูตรอุดมศึกษาที่สภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

๓๖.๒ เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบ

๓๖.๓ เป็นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ขอเทียบรายวิชา

๓๖.๔ รายวิชาที่ขอเทียบยกเว้นต้องได้ระดับคะแนน C ขึ้นไป หรือเทียบเท่า

๓๖.๕ การโอนหน่วยกิตและการเทียบยกเว้นรายวิชา ให้อยู่ในดุลพินิจ ของภาควิชาที่นักศึกษาขอโอนหน่วยกิตและเทียบยกเว้นรายวิชา และได้รับอนุมัติจากรองคณบดี ประจำวิทยาเขต





๓๖.๖ การโอนหน่วยกิตและการเทียบรายวิชา ให้กระทำได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรของสถาบัน

๓๖.๗ นักศึกษาเข้าศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะขอโอนหน่วยกิตและเทียบรายวิชาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นไม่ได้

๓๖.๘ คณะต้องแจ้งผลการเทียบรายวิชาและการโอนหน่วยกิตให้สถาบันทราบภายในภาคการศึกษาที่รับโอนนักศึกษานั้น พร้อมสำเนาเอกสารของสถาบันอุดมศึกษาเดิม ดังนี้

๓๖.๘.๑ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๓๖.๘.๒ คำอธิบายรายวิชาที่นำมาขอเทียบรายวิชาและโอนหน่วยกิต

## หมวด ๘ การขอรับและการให้ปริญญา

### ข้อ ๓๗ การขอรับปริญญา

ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้แสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อสถาบันก่อนการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาสุดท้าย ๑ เดือน

### ข้อ ๓๘ การให้ปริญญา

สถาบันจะพิจารณานักศึกษาที่ได้แสดงความจำนงขอรับปริญญา และมีความประพฤติดีเสนอชื่อต่อสภาสถาบันเพื่ออนุมัติปริญญาบัณฑิต หรือปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยมตามเกณฑ์ต่อไปนี้

#### ๓๘.๑ ปริญญาบัณฑิต

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิต ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๓๘.๑.๑ สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร และมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ของสถาบัน

๓๘.๑.๒ ได้รับการประเมินผล S ในรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือการประเมินรวบยอดสำหรับหลักสูตรที่มีการกำหนดไว้

๓๘.๑.๓ ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

#### ๓๘.๒ ปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม

ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาบัณฑิตเกียรตินิยม ต้องเป็นนักศึกษาภาคปกติ และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการให้ปริญญาตรีเกียรตินิยม

ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณเงินรายได้ เพื่อใช้ถือปฏิบัติและดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัศกุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬา แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงินของหน่วยงานนั้น

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของสถาบันที่มีฐานะเป็นคณะหรือเทียบเท่าคณะ ในส่วนกลาง วิทยาเขต และโรงเรียนกีฬา

“ฝ่ายการเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงบุคคล ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานได้รับ นอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ตาม วัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อสำหรับ ปีงบประมาณ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้



## หมวด ๑

### ลักษณะของงบประมาณรายจ่าย

- ข้อ ๕** งบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ให้จัดทำเป็นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
- ข้อ ๖** รายจ่ายของหน่วยงาน กำหนดให้มีงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน ดังนี้
- ๖.๑ แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
  - ๖.๒ แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
  - ๖.๓ แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
  - ๖.๔ แผนงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
  - ๖.๕ แผนงานวิจัย
  - ๖.๖ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
  - ๖.๗ แผนงานกิจการนักเรียนหรือนักศึกษา
  - ๖.๘ แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ
- หรือตามที่สภาสถาบันกำหนดเป็นอย่างอื่น ในแต่ละแผนงานอาจจำแนกเป็นงาน และโครงการ
- ข้อ ๗** ในแต่ละแผนงานประกอบด้วยรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้
- ๗.๑ รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย
    - ๗.๑.๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว
    - ๗.๑.๒ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ
    - ๗.๑.๓ หมวดค่าสาธารณูปโภค
    - ๗.๑.๔ หมวดเงินอุดหนุน
    - ๗.๑.๕ หมวดรายจ่ายอื่น
  - ๗.๒ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ประกอบด้วยหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
- รายละเอียดประเภทและ/หรือรายการในรายจ่ายงบกลางและหมวดรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากรายได้ของหน่วยงาน อาจกำหนดสัดส่วนระหว่างงบประมาณรายจ่ายประจำ กับงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนา
- ข้อ ๘** รายรับของหน่วยงาน ประกอบด้วย
- ๘.๑ เงินค่าบำรุงการศึกษา
  - ๘.๒ เงินผลประโยชน์
  - ๘.๓ เงินทุนการศึกษา เงินบริจาค หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
  - ๘.๔ เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน
  - ๘.๕ เงินรายได้อื่น ๆ
- ข้อ ๙** งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอคำขอตั้งต่อสภาสถาบัน ให้ประกอบด้วย
- ๙.๑ ค่าเฉลี่ยประกอบงบประมาณรายจ่าย
  - ๙.๒ รายรับ รายจ่าย ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
  - ๙.๓ ค่าชี้แจงประกอบประมาณการรายรับ
  - ๙.๔ ค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง



- ข้อ ๑๐** การประมาณการรายรับตามข้อ ๘ ต้องแสดงรายการ ดังนี้
- ๑๐.๑ จำแนกรายได้ออกเป็นหมวดต่าง ๆ ในแต่ละหมวด แบ่งเป็นแต่ละประเภทรายได้
  - ๑๐.๒ จำนวนเงินที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในข้อบังคับ งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และปีงบประมาณปัจจุบัน
  - ๑๐.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับประมาณการปีงบประมาณที่ขอตั้ง
  - ๑๐.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะได้รับในปีงบประมาณที่ขอตั้ง
- ข้อ ๑๑** การประมาณการรายจ่ายต้องแสดงรายการ ดังนี้
- ๑๑.๑ จำแนกเป็นแผนงาน งาน โครงการ หมวดรายจ่าย และแต่ละหมวดรายจ่ายแบ่งเป็นประเภท และ/หรือรายการที่กำหนดตามข้อ ๖ และข้อ ๗
  - ๑๑.๒ จำนวนเงินที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้วและปีงบประมาณปัจจุบัน
  - ๑๑.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับปีงบประมาณที่ขอตั้ง
  - ๑๑.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะจ่ายในปีงบประมาณที่ขอตั้ง
- ข้อ ๑๒** คำชี้แจงประกอบประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ให้แสดงผลหรือคำชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมี
- ข้อ ๑๓** คำชี้แจงประกอบประมาณการรายจ่ายตามข้อ ๑๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ และหมวดสาธารณูปโภค ให้ระบุประเภทหรือรายการที่จ่าย หมวดเงินอุดหนุนให้ระบุผู้รับเงินอุดหนุนและกิจการที่ดำเนินการ หมวดรายจ่ายอื่นให้แสดงผลหรือคำชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมีสำหรับหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แสดงรายการ ชนิด หรือสถานที่และรายละเอียด
- ข้อ ๑๔** การตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ลงตัวเลขจำนวนเต็มบวก และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ให้ประมาณการรายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดจากเงินคงคลังออกจากประมาณการรายรับก่อน
- ข้อ ๑๕** งบประมาณรายจ่ายจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลางเพื่อกรณีจำเป็นของหน่วยงาน โดยให้ตั้งจ่ายได้ในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของประมาณการรายรับ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินคงคลังออกจากประมาณการรายรับก่อนที่จะนำมาคิดหาอัตราส่วนร้อยละสิบ
- การอนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายในงบกลางตามวรรคแรก ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

## หมวด ๒ วิธีจัดทำงบประมาณรายจ่าย

- ข้อ ๑๖** หัวหน้างานวางแผนและพัฒนารวบรวมข้อมูล ประมาณการรายรับและรายจ่ายและจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณต่อไป โดยจัดทำเป็นแผนงานหรือโครงการตามกรอบนโยบายการใช้จ่ายเงินรายได้ที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนด เสนอให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินพิจารณา
- เมื่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้นำเสนอขออนุมัติต่อสภาสถาบัน ในกรณีของวิทยาเขต ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เสนอคณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ



**หมวด ๓**  
**งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี**

---

**ข้อ ๑๗** งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ต้องจัดทำเป็นคำขอเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กระทำได้ไม่เกินปีละหนึ่งครั้ง ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑๗.๑ รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น
- ๑๗.๒ มีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
- ๑๗.๓ มีการใช้จ่ายจากเงินคงคลัง
- ๑๗.๔ มีเงินรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้

ทั้งนี้ ตามข้อ ๑๗.๑ และข้อ ๑๗.๒ จะต้องมีรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

**หมวด ๔**  
**การควบคุมงบประมาณรายจ่าย**

---


**ข้อ ๑๘** หน่วยงานจะจ่ายเงินหรือก้อหนี้สินผูกพันได้เฉพาะตามข้อความที่ได้กำหนดไว้ในคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี และต้องมีเงินรายได้เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบัน

**บทเฉพาะกาล**

---

**ข้อ ๑๙** การใช้จ่ายเงินรายได้ ก่อนที่จะมีการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายตามแผนการใช้งบประมาณการศึกษาที่หน่วยงานนั้น ๆ ใช้อยู่ ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ระเบียบสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการเก็บเงินบำรุงการศึกษ สำหรับนักศึกษาาระดับปริญญาตรี เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“**วิทยาเขต**” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“**เงินบำรุงการศึกษา**” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ และเงินอื่นใดที่สภาสถาบันการพลศึกษากำหนดให้เป็นเงินบำรุงการศึกษา

**ข้อ ๔** ให้วิทยาเขตเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

- |  |         |
|--|---------|
| (๑) ค่าสมัครสอบคัดเลือก                      | ๒๐๐ บาท |
| (๒) ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา               | ๒๐๐ บาท |
| (๓) ค่าบำรุงการศึกษาภาคเรียนละ               | ๕๐๐ บาท |
| (๔) ค่าบำรุงห้องปฏิบัติการภาคเรียนละ         | ๒๐๐ บาท |
| (๕) ค่าบำรุงสุขภาพภาคเรียนละ                 | ๑๐๐ บาท |
| (๖) ค่าบำรุงห้องสมุดภาคเรียนละ               | ๑๐๐ บาท |
| (๗) ค่าบำรุงกิจกรรมภาคเรียนละ                | ๑๐๐ บาท |
| (๘) ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาคเรียนปกติ    |         |
| (ก) รายวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ                 | ๕๐ บาท  |
| (ข) รายวิชาปฏิบัติ หน่วยกิตละ                | ๑๐๐ บาท |
| (๙) ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาคเรียนฤดูร้อน |         |
| (ก) รายวิชาบรรยาย หน่วยกิตละ                 | ๑๐๐ บาท |
| (ข) รายวิชาปฏิบัติ หน่วยกิตละ                | ๒๐๐ บาท |
| (๑๐) ค่าปรับลงทะเบียนเรียนซ้ำ                | ๕๐ บาท  |



(๑๑) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	๑๐๐ บาท
(๑๒) ค่าออกใบรับรอง ใบรายงานต่าง ๆ ชุดแรกไม่เรียกเก็บ ชุดต่อไปเก็บชุดละ	๒๐ บาท
(๑๓) ค่าเทียบโอนผลการเรียน หน่วยกิตละ	๑๐ บาท
(๑๔) ค่าเทียบยกเว้นการเรียนรายวิชา หน่วยกิตละ (รวมแล้วไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท)	๕๐ บาท
(๑๕) ค่าประกันของเสียหาย	๒๐๐ บาท

นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินของสถาบันเสียหาย เมื่อพ้นสภาพนักศึกษาแล้วให้ขอลอณคืนได้ภายใน ๖ เดือน นับจากวันพ้นสภาพนักศึกษา หากไม่มาลอณคืนในเวลาที่กำหนดให้วิทยาเขตโอนเข้าเป็นเงินบำรุงการศึกษาของวิทยาเขต

**ข้อ ๕** ให้วิทยาเขตเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔ (๒) ในวันที่วิทยาเขตกำหนด ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รายงานตัวเข้าศึกษา

**ข้อ ๖** ให้วิทยาเขตเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔ (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ในวันที่วิทยาเขตกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เปิดภาคเรียน

**ข้อ ๗** ให้วิทยาเขตผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๖ ซ้ำกว่าที่วิทยาเขตกำหนดไว้ได้ แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันครบกำหนดในข้อ ๖ และต้องชำระค่าปรับลงทะเบียนเรียนซ้ำตามข้อ ๔ (๑๐)

เมื่อพ้นกำหนดตามวรรคแรกแล้วให้นักศึกษาที่ยังไม่ชำระเงินยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น

**ข้อ ๘** นักศึกษาที่ขอลาพักการศึกษาในภาคเรียนใดต้องชำระเงินตามข้อ ๔ (๓) ในวันที่ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา หากไม่ชำระเงินดังกล่าวภายในภาคเรียนนั้นให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

**ข้อ ๙** เงินบำรุงการศึกษาที่เรียกเก็บแล้วจะไม่คืนให้นักศึกษา เว้นแต่

(๑) นักศึกษาลาออกหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน ให้วิทยาเขตคืนเงินตามข้อ ๔ (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๙) ที่นักศึกษาได้ชำระไว้สำหรับภาคเรียนนั้น

(๒) นักศึกษาขอลอณรายวิชาเรียนหรือขอลาพักการเรียนภายใน ๒๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน ให้วิทยาเขตคืนเงินตามข้อ ๔ (๘) หรือ (๙) ที่นักศึกษาได้ชำระไว้สำหรับภาคเรียนนั้น

(๓) นักศึกษาชำระเงินบำรุงการศึกษาซ้ำซ้อน ให้วิทยาเขตคืนเงินส่วนที่ซ้ำซ้อนนั้น ทั้งนี้ นักศึกษาต้องดำเนินการขอคืนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

**ข้อ ๑๐** ให้วิทยาเขตเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้โดยต้องออกใบเสร็จรับเงินตามที่สภาสถาบันกำหนด

**ข้อ ๑๑** ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหา แล้วรายงานให้สภาสถาบันการพลศึกษาทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





ระเบียบสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ  
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราเบี้ยประชุมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันก่อให้เกิดประโยชน์แก่สภาสถาบันการพลศึกษาหรือกิจการของสถาบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ กรรมการที่จ่ายเบี้ยประชุมได้ตามระเบียบนี้ ได้แก่

๒.๑ สภาสถาบันการพลศึกษา ตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติ สถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๒ สภาวิชาการ ตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๓ คณะกรรมการที่สภาสถาบันการพลศึกษาแต่งตั้ง เพื่อกระทำการใด ๆ ตามมาตรา ๑๙ (๑๕)

แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๔ คณะกรรมการวิทยาเขต ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๒.๕ คณะอนุกรรมการที่สภาสถาบันการพลศึกษาแต่งตั้ง เพื่อกระทำการใด ๆ ตามมาตรา ๑๙ (๑๕)

แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ อัตราเบี้ยประชุมให้จ่ายในอัตราตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเบี้ยประชุมตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณของสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





บัญชีแนบท้ายระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๘

คณะกรรมการ/ตำแหน่ง	อัตราเบี้ยประชุม (บาท)
<b>สภาสถาบันการพลศึกษาตามระเบียบข้อ ๒.๑</b>	
๑. นายกสภาสถาบัน	๒,๐๐๐
๒. อุปนายกสภาสถาบัน	๑,๕๐๐
๓. กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	๑,๕๐๐
๔. กรรมการสภาสถาบันจากบุคลากรของสถาบัน	๑,๐๐๐
<b>คณะกรรมการตามระเบียบข้อ ๒.๒ และ ๒.๓</b>	
๑. ประธานกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก	๑,๕๐๐
๒. ประธานกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรของสถาบัน	๑,๐๐๐
๓. กรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก	๑,๐๐๐
๔. กรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรของสถาบัน	๕๐๐
<b>คณะอนุกรรมการตามระเบียบข้อ ๒.๔ และ ๒.๕</b>	
๑. ประธานอนุกรรมการ	๑,๐๐๐
๒. ประธานอนุกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรของสถาบัน	๘๐๐
๓. อนุกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรภายนอก	๘๐๐
๔. อนุกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคลากรของสถาบัน	๕๐๐





**ระเบียบสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนบางรายวิชา  
ในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา**

**พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนบางรายวิชา  
ในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘  
สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบสถาบันการพลศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้น  
การเรียนบางรายวิชาในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการพลศึกษา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ สถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

“รองคณบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองคณบดีของคณะซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวิทยาเขต

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำเอาหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาจาก  
หลักสูตรสถาบันการพลศึกษาที่ได้เรียนมาแล้วมาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียน” หมายความว่า การนำเอาหน่วยกิตของรายวิชาจากหลักสูตรสถาบัน  
การพลศึกษาที่ได้เรียนมาแล้ว หรือรายวิชาที่ได้เรียนมาจากหลักสูตรของสถาบันอื่น ซึ่งเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตร  
สถาบันการพลศึกษามาใช้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นอีก

**ข้อ ๔** ผู้ที่มีสิทธิขอโอนผลการเรียน ได้แก่

๔.๑ นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันการพลศึกษามาแล้วแต่ยังไม่จบการศึกษาในระดับนั้น หรือ

๔.๒ นักศึกษาที่ขอเปลี่ยนสภาพจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคสมทบหรือเปลี่ยนจาก  
นักศึกษาภาคสมทบเป็นนักศึกษาภาคปกติ หรือ

๔.๓ นักศึกษาที่ขอย้ายสถานศึกษาจากวิทยาเขตอื่น หรือ

๔.๔ นักศึกษาที่ขอเปลี่ยนโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชา



**ข้อ ๕** เจื่อนไซในการโอนผลการเรียน

๕.๑ ผู้ขอโอนตามข้อ ๔.๑ ต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือเนื่องจากความประพฤติเสียหาย

๕.๒ รายวิชาต่าง ๆ ที่ขอโอนผลการเรียนต้องเป็นรายวิชาที่เคยศึกษามาในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากภาคเรียนที่ลงทะเบียนเรียนถึงภาคเรียนที่ขอโอน

๕.๓ การโอนผลการเรียนต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษา

๕.๔ การนับระยะเวลาในการศึกษาให้นับต่อเนื่องกับที่เคยศึกษามาแล้วก่อนการโอน

๕.๕ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องชำระเงินค่าโอนผลการเรียนตามระเบียบที่กำหนดไว้ ยกเว้นผู้ที่ขอโอนตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ ไม่ต้องชำระเงินค่าโอนผลการเรียน

**ข้อ ๖** ผู้ที่มีสิทธิขอยกเว้นการเรียนบางรายวิชา

๖.๑ ผู้ที่จบการศึกษาจากสถาบันการพลศึกษาในระดับเดียวกับระดับที่ขอยกเว้นการเรียน หรือ

๖.๒ ผู้ที่เคยศึกษารายวิชาที่เทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นซึ่งสภาสถาบันรับรอง

**ข้อ ๗** เจื่อนไซในการยกเว้นการเรียน

๗.๑ รายวิชาที่นำมาขอยกเว้นต้องได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ ค หรือเทียบเท่า และเป็นรายวิชาที่สภาวิชาการรับรองว่าเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา

๗.๒ ผู้ขอยกเว้นต้องไม่เคยถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือเนื่องจากความประพฤติเสียหาย

๗.๓ รายวิชาต่าง ๆ ที่ขอยกเว้นการเรียน ต้องเป็นรายวิชาที่เคยศึกษามาในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากภาคเรียนที่ลงทะเบียนเรียนถึงภาคเรียนที่ขอโอน

๗.๔ รองคณบดีประจำวิทยาเขตอาจกำหนดให้มีการทดสอบวัดความรู้ในรายวิชาที่ขอยกเว้นก็ได้ โดยให้มีคณะกรรมการของคณะเป็นผู้อนุมัติผลการทดสอบ

**ข้อ ๘** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ระเบียบสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยการยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับปริญญาตรี  
ของสถาบันการศึกษา สำหรับกรณีต่าง ๆ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘  
สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบสถาบันการศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาระดับ  
ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“**วิทยาเขต**” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการศึกษา

“**คณะกรรมการ**” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินของวิทยาเขต

“**รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต**” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตแต่ละวิทยาเขต

“**นักศึกษา**” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันการศึกษา

**ข้อ ๔** ผู้ที่มีสิทธิขอยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ได้แก่

๔.๑ นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ หรือ

๔.๒ นักศึกษาที่เป็นนักศึกษาทีมชาติไทย หรือ

๔.๓ นักศึกษาที่เป็นนักกีฬาเยาวชนทีมชาติไทย หรือ

๔.๔ นักศึกษาที่คณะกรรมการเห็นสมควรให้ยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษา

**ข้อ ๕** ผู้ที่มีสิทธิขอยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต  
ก่อนวันที่วิทยาเขตกำหนดเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา ตามระเบียบสถาบันการศึกษาว่าด้วยการเก็บเงินบำรุง  
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

**ข้อ ๖** เมื่อได้รับคำร้องแล้วให้คณะกรรมการพิจารณาให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับจากวันครบกำหนด  
เรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา และแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำร้องทราบโดยเร็ว

**ข้อ ๗** การยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษา อาจยกเว้นรายการหนึ่งรายการใดหรือหลายรายการ  
ดังต่อไปนี้

๗.๑ ค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชา

๗.๒ ค่าบำรุงการศึกษารายภาคเรียน



๗.๓ ค่าบำรุงห้องปฏิบัติการ

๗.๔ ค่าบำรุงสุขภาพ

๗.๕ ค่าบำรุงห้องสมุด

๗.๖ ค่าบำรุงกิจกรรม

**ข้อ ๘** คณะกรรมการอาจกำหนดเงื่อนไขสำหรับการยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาไว้ด้วยก็ได้ และหากนักศึกษากระทำผิดเงื่อนไข คณะกรรมการมีสิทธิยกเลิกการยกเว้นการเก็บเงินบำรุงการศึกษาในภาคเรียนถัดไปได้ โดยต้องแจ้งผลการพิจารณาให้นักศึกษาผู้นั้นทราบโดยเร็ว

**ข้อ ๙** ให้วิทยาเขตรายงานผลการพิจารณาตามข้อ ๖ และข้อ ๘ ให้อธิการบดีทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันพิจารณาเสร็จสิ้น

**ข้อ ๑๐** ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาภาคปกติ

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมของนักศึกษาในสถาบันการพลศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตแต่ละวิทยาเขต

“คณะ” หมายความว่า คณะต่าง ๆ ที่เปิดสอนในสถาบันการพลศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ของวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมายให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มเรียนหรืออาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๔** นักศึกษาทุกชั้นปีต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่อไปนี้

๔.๑ ปฐมนิเทศของวิทยาเขต (เฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ ๑)

๔.๒ พิธีไหว้ครู

๔.๓ พิธีถวายพระพร ๕ ธันวาคมหาราช

๔.๔ พิธีถวายพระพร ๑๒ สิงหาคมหาราชินี

๔.๕ ปัจฉิมนิเทศของวิทยาเขต (เฉพาะนักศึกษาปีสุดท้ายของแต่ละหลักสูตร)

๔.๖ กิจกรรมของคณะ ตามประกาศว่าด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ของคณะนั้น ๆ  
กิจกรรมใดที่ขัดต่อหลักศาสนาให้วิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาเป็นกรณีไป

**ข้อ ๕** การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาทุกครั้งให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ที่รับผิดชอบกิจกรรมเป็นผู้ดูแลและลงนามบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาในสมุดกิจกรรม

**ข้อ ๖** การนำนักศึกษาไปนอกสถานที่ให้ขออนุญาตผู้ปกครอง



**ข้อ ๓** การปฏิบัติกิจกรรมพิเศษซ่อมเสริมของนักศึกษา มี ๒ กรณี คือ

๓.๑ ให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามกำหนดในระเบียบนี้ ให้ติดต่อขอปฏิบัติกิจกรรมพิเศษซ่อมเสริมที่งานกิจการนักศึกษา

๓.๒ ให้นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมคณะไม่ครบตามกำหนดในระเบียบของแต่ละคณะให้ติดต่อขอปฏิบัติกิจกรรมพิเศษซ่อมเสริมที่คณะซึ่งนักศึกษาสังกัด

**ข้อ ๔** ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ระเบียบสถาบันการพลศึกษา

### ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัยของนักศึกษาในสถาบันการพลศึกษา เพื่อส่งเสริมและ  
ดำรงไว้ซึ่งเกียรติ ระเบียบวินัย ความประพฤติ จรรยามารยาทและความสงบเรียบร้อยในการประพฤติตนเป็น  
พลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศชาติต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘  
สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตแต่ละวิทยาเขต

“รองคณบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองคณบดีประจำวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๔ นักศึกษาต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนถือว่ากระทำความผิดต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้  
ในระเบียบ

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยในลักษณะสุภาพชน หรือตามแบบที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในฐานะพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง เคารพ  
ในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยามารยาทที่ดีงาม ไม่ปฏิบัติตนในทางที่จะนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย  
ชื่อเสียงและเกียรติคุณของสถาบัน

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตาม แสดงความเคารพต่อบรรดาคณาจารย์ด้วยความสุภาพ  
มีสัมมาคารวะ ไม่แสดงอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ดูหมิ่น รวมทั้งต่อเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสถาบัน ผู้ปฏิบัติหน้าที่  
โดยชอบด้วยอำนาจและระเบียบแบบแผน

ข้อ ๘ ความผิดที่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณของสถาบันการพลศึกษา ดังต่อไปนี้  
ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง

๘.๑ ถูกศาลสั่งลงโทษทางอาญา เว้นแต่มีความผิดลหุโทษหรือฐานประมาท

๘.๒ เจตนากล่าวโจทก์หรือให้ร้ายสถาบันการพลศึกษาตามที่สาธารณะ

๘.๓ เจตนาทุจริตในการสอบ





- ๘.๔ ลบหลู่ดูหมิ่นหรือข่มขู่ครู อาจารย์ หรือบุคลากรของสถาบันการพลศึกษา
- ๘.๕ เจตนาทำลายทรัพย์สินของสถาบันการพลศึกษา
- ๘.๖ ก่อการทะเลาะวิวาท ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการพลศึกษา
- ๘.๗ ครอบครอง พกพาอาวุธเข้ามาในสถาบันการพลศึกษา เช่น ปืน วัตถุระเบิดและอื่น ๆ
- ๘.๘ เจตนากลั่นแกล้ง หรือกระทำการใด ๆ จนทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง
- ๘.๙ เสพสารเสพติดให้โทษหรือมีอยู่ในครอบครอง หรือมีไว้เพื่อจำหน่ายจ่ายแจก
- ๘.๑๐ ชักนำผู้อื่นก่อความไม่สงบ
- ๘.๑๑ ดื่มสุรา และของมึนเมาทุกชนิด
- ๘.๑๒ เล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการพนัน
- ๘.๑๓ ค้าประเวณี
- ๘.๑๔ ประพฤติผิดทางชู้สาว
- ๘.๑๕ ลักขโมย

**ข้อ ๙** ความผิดที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ความเป็นนักศึกษา และสถาบันการพลศึกษาดังต่อไปนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง

- ๙.๑ เข้าไปในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม โดยมีพฤติกรรมส่อไปในทางเสื่อมเสีย
- ๙.๒ ก้าวร้าว ข่มขู่ ดูหมิ่น กลั่นแกล้งเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน
- ๙.๓ ชักนำผู้อื่นหลงผิด ฎาระเบียบ และวินัยของสถาบัน
- ๙.๔ มีพฤติกรรมส่อไปในทางอนาจาร
- ๙.๕ ส่งเสียงดังเป็นเหตุให้เกิดความรำคาญแก่ผู้อื่น
- ๙.๖ ประพฤติผิดระเบียบว่าด้วยการแต่งกายนักศึกษา

**ข้อ ๑๐** การกระทำความผิดทางวินัยมีโทษ ๖ สถาน ดังนี้

- ๑๐.๑ ตักเตือนด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร แล้วแต่กรณี
- ๑๐.๒ มอบหมายให้ปฏิบัติงานอันมีคุณประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ๑๐.๓ การทำทัณฑ์บน
- ๑๐.๔ ให้พักการศึกษามีกำหนดตั้งแต่ ๑ ภาคการศึกษาถึง ๒ ปีการศึกษา แล้วแต่กรณี
- ๑๐.๕ ระงับการเสนอให้ได้รับปริญญาบัตร หรืออนุปริญญา มีกำหนด ไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา
- ๑๐.๖ ให้พ้นจากสภาพนักศึกษา

**ข้อ ๑๑** การทำทัณฑ์บน ใช้สำหรับนักศึกษาที่ได้กระทำความผิดซ้ำ หรือทำนองเดียวกันกับที่เคยถูกลงโทษว่ากล่าวตักเตือน และถูกพิจารณาโทษให้ปฏิบัติกิจกรรมซ่อมเสริมมาแล้ว การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ ลงลายมือชื่อ นักศึกษาผู้กระทำความผิด และให้เชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรมมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองทัณฑ์บน

**ข้อ ๑๒** การสั่งพักการเรียน ใช้สำหรับนักศึกษาที่กระทำความผิดร้ายแรง หรือถูกลงโทษทำทัณฑ์บนมาแล้ว การลงโทษสั่งพักการเรียนให้พักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและให้เชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรมมารับทราบ ในกรณีภาคการศึกษาสุดท้ายให้ยับยั้งผลการเรียนจนกว่าจะสิ้นความผิดที่ก่อไว้

**ข้อ ๑๓** การให้พ้นจากสภาพนักศึกษา ใช้สำหรับนักศึกษาที่กระทำความผิดร้ายแรง และเคยถูกพักการเรียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองโดยชอบธรรมมารับทราบ

ข้อ ๑๔ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำความผิด ให้รองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาผู้นั้นสังกัดอยู่ ดำเนินการให้มีการสอบสวนเพื่อเสนอรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้สั่งลงโทษ

ข้อ ๑๕ ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณี ที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ระเบียบสถาบันการศึกษา**  
**ว่าด้วยการให้ตราเสื้อสถาบันการศึกษา และการให้ประกาศนียบัตรสถาบันการศึกษา**  
**แก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการศึกษา**

**พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้ตราเสื้อสถาบันการศึกษา และการให้ประกาศนียบัตรสถาบันการศึกษาแก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการให้ตราเสื้อสถาบันการศึกษาและการให้ประกาศนียบัตรสถาบันการศึกษาแก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**หมวด ๑**

**ตราเสื้อสถาบันการศึกษา**

**ข้อ ๓** นายกสภาสถาบัน ให้ใช้ตราสถาบันการศึกษากับที่กระเป่าเสื้อบริเวณอกเสื้อด้านซ้าย โดยมีตัวอักษรคำว่า “นายกสภา” สีทองอยู่ด้านล่างตราสถาบันการศึกษา ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา

**ข้อ ๔** คณะกรรมการสภาสถาบัน ให้ใช้ตราสถาบันการศึกษากับที่กระเป่าเสื้อบริเวณอกเสื้อด้านซ้าย โดยมีตัวอักษรคำว่า “กรรมการสภาสถาบัน” สีทองอยู่ด้านล่างตราสถาบันการศึกษา ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา

**ข้อ ๕** คณะกรรมการสภาวิชาการ ให้ใช้ตราสถาบันการศึกษากับที่กระเป่าเสื้อบริเวณอกด้านซ้าย โดยมีตัวอักษรคำว่า “กรรมการสภาวิชาการ” สีทองอยู่ด้านล่างตราสถาบันการศึกษา ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา

**ข้อ ๖** คณะกรรมการวิทยาเขต ให้ใช้ตราของวิทยาเขตนั้น ๆ กับที่กระเป่าเสื้อบริเวณอกเสื้อด้านซ้าย ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา

**ข้อ ๗** ข้าราชการของสถาบันการศึกษาในสวนกลาง ให้ใช้ตราเสื้อสถาบันการศึกษากับที่กระเป่าเสื้อบริเวณอกเสื้อด้านซ้าย ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา



ข้อ ๘ ข้าราชการของสถาบันการพลศึกษาประจำวิทยาเขตหรือประจำโรงเรียนกีฬาให้ใช้ตราของวิทยาเขตหรือโรงเรียนกีฬานั้น ๆ ปักที่กระเป๋าเสื้อบริเวณอกด้านซ้าย ในกรณีที่เป็นเสื้อเบลเซอร์ให้ใช้ผ้าสีเขียวอมเทา หากประสงค์จะใช้ตราสถาบันการพลศึกษาก็สามารถใช้ได้ตามกรณี

ข้อ ๙ ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการพลศึกษา ให้ใช้ตราสถาบันการพลศึกษาปักที่กระเป๋าเสื้อบริเวณอกด้านซ้าย ตัวเสื้อเป็นเสื้อเบลเซอร์สีกรมท่า

## หมวด ๒

### การพิจารณาให้ตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการใช้ตราเสื้อสถาบันการพลศึกษาและการให้ประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษาแก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์แก่สถาบันการพลศึกษา” ประกอบด้วยอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา หรือรองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ คณบดี และผู้อำนวยการกองทุกกอง เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีสถาบันการพลศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ และหัวหน้ากลุ่มการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการ ตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติให้ตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา แก่ผู้ที่กระทำคุณประโยชน์ให้แก่สถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๑๒ การขอตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา ให้กรอกข้อความลงในแบบรายงานขอตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา ตามแบบท้ายระเบียบนี้ โดยในสวนกลางให้ผู้อำนวยการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าเป็นผู้รับรองในส่วนภูมิภาคให้รองอธิการบดีสถาบันการพลศึกษาประจำวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนกีฬาเป็นผู้รับรองและให้ยื่นแบบรายงานการขอตราเสื้อสถาบันการพลศึกษาต่ออธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ใช้ตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา ในพิธีเปิดและพิธีปิดการแข่งขันกีฬาของสถาบันการพลศึกษา รวมทั้งในการประชุม กิจการ และพิธีการอื่น ๆ

ข้อ ๑๔ กรณีที่ผู้ได้รับตราเสื้อสถาบันการพลศึกษา นำตราเสื้อสถาบันการพลศึกษาไปใช้ในทางที่มีชอบ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันการพลศึกษา คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ สามารถพิจารณาสั่งการให้งดการใช้ตราเสื้อสถาบันการพลศึกษาได้ คำสั่งนี้ให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๓

### การให้ประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๑๕ แบบประกาศนียบัตร เป็นรูปตราสถาบันการพลศึกษา ติดอยู่ด้านบนกึ่งกลางประกาศนียบัตร ตามแบบรูปท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติให้ประกาศนียบัตร สถาบันการพลศึกษา แก่บุคคล องค์กร หน่วยงาน หรือสถาบันการศึกษาที่ให้ความร่วมมือส่งเสริมสนับสนุน และให้ความช่วยเหลือในกิจการของสถาบันการพลศึกษา



**ข้อ ๑๓** การขอประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา ให้กรอกข้อความลงในแบบรายงานการขอประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา ตามแบบท้ายระเบียบนี้ โดยในส่วนกลางให้ผู้ว่าราชการกอง หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าเป็นผู้รับรอง ในส่วนภูมิภาคให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนกีฬาเป็นผู้รับรอง และให้ยื่นแบบรายงานการขอประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา ต่ออธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๑๔** กรณีที่ผู้ได้รับประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา นำประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษาไปใช้ในทางที่มีชอบ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันการพลศึกษา คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ สามารถพิจารณาสั่งการให้ยกเลิกประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา คำสั่งนี้ให้ถือเป็นที่สุด

**ข้อ ๑๕** ให้อธิการบดีสถาบันการพลศึกษารักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา



**แบบรายงาน**  
**การขอตราเลื้อยสถาบันการศึกษา**

---

๑. ชื่อ .....

๒. อาชีพ ..... ตำแหน่ง .....

๓. ประวัติการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. ประวัติการอบรม ดูงานด้านกีฬาและกิจกรรมเยาวชน (แนบหลักฐานประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการทำงานให้สถาบันการศึกษา (แนบเอกสารประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. ประวัติการทำงานให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานคล้ายกับสถาบันการศึกษา (แนบเอกสารประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



๗. เหตุในการขอตราเลื้อยสถาบันการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

.....  
(.....)  
ผู้ขอ

.....  
(.....)  
ผู้รับรอง

**แบบรายงาน**  
**การขอประกาศนียบัตรสถาบันการพลศึกษา**

---

๑. ชื่อ .....

๒. อาชีพ ..... ตำแหน่ง .....

๓. ประวัติการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. ประวัติการอบรม ดูงานด้านกีฬาและกิจกรรมเยาวชน (แนบหลักฐานประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ประวัติการทำงานให้สถาบันการพลศึกษา (แนบเอกสารประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๖. ประวัติการทำงานให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานคล้ายกับสถาบันการพลศึกษา (แนบเอกสารประกอบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....





๗. เหตุในการขอประกาศนียบัตรสถาบันการศึกษา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

.....  
(.....)  
ผู้ขอ

.....  
(.....)  
ผู้รับรอง

สถาบันการพลศึกษา  
กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
ให้หนังสือสำคัญฉบับนี้ไว้แก่

นาย, นาง, นางสาว.....

เพื่อเชิดชูเกียรติ  
ที่ช่วยเหลือสนับสนุนกิจการการกีฬา  
สถาบันการพลศึกษา

ขอให้มีความสุขสวัสดิ์เจริญเทอญ

ให้ ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช

(.....)

นายทะเบียน

(.....)

อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา



# ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘

สถาบันการพลศึกษา

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา



**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**  
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัตินายกสภาสถาบันการพลศึกษา**  
**พ.ศ. ๒๕๕๘**

---

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของนายกสภาสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัตินายกสภาสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“อาจารย์ประจำ” หมายถึง อาจารย์ประจำของวิทยาเขตและข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสถาบันการพลศึกษา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหานายกสภาสถาบัน

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันการพลศึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม และมีจริยธรรมเป็นที่ยอมรับนับถือในสังคม

(๒) มีความเป็นผู้นำ มีความรอบรู้ และมีความสามารถในการบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสถาบันการพลศึกษา

(๓) มีสถานภาพในสังคมที่จะอำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงานของสถาบันการพลศึกษา

(๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของสถาบัน ตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่

(๕) ไม่เป็นข้าราชการสังกัดสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๕** ให้คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนจากผู้ทรงคุณวุฒิในกรรมการสภาสถาบันจำนวนสองคนเป็นกรรมการ การได้มาซึ่งกรรมการให้กลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก

(๓) ผู้แทนจากคณาจารย์ประจำของวิทยาเขตและข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในกรรมการสภาสถาบันจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ การได้มาซึ่งกรรมการให้กลุ่มผู้แทนคณาจารย์ประจำและข้าราชการครูในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก

(๔) ผู้แทนจากรองอธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และคณบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในกรรมการสภาสถาบันจำนวนหนึ่งคนเป็นกรรมการ การได้มาซึ่งกรรมการให้กลุ่มผู้แทนรองอธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และคณบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก

ให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวัน ก่อนที่นายกสภาสถาบันการพลศึกษาจะครบวาระ หรือภายในเก้าสิบวันหลังจากนายกสภาสถาบันการพลศึกษาพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี

ในระยะเริ่มแรกที่ยังไม่มีผู้แทนตามข้อ ๕ (๒) (๓) และ (๔) ให้สภาสถาบันดำเนินการคัดเลือกกรรมการสรรหาจากกรรมการสภาสถาบัน ตามมาตรา ๕๙ (๓) จำนวนสองคน และตามมาตรา ๕๙ (๔) จำนวนสองคนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้

**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ จำนวนไม่เกินสามคน และจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับอักษร พร้อมประวัติข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

การเสนอชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องเสนอพร้อมความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ได้รับการเสนอชื่อด้วย

**ข้อ ๗** ให้สภาสถาบันพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อในข้อ ๖ คนหนึ่งเป็นนายกสภาสถาบันโดยเร็ว และให้ดำเนินการกรบบัญคมูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

**ข้อ ๘** ในกรณีที่นายกสภาสถาบันพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันแทน โดยนำความในข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของนายกสภาสถาบันที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ  
พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหากรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

“ที่ประชุมสภา” หมายถึง ที่ประชุมสภาสถาบันการศึกษา ยกเว้นคณะกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบัน และมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรมจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม
- (๒) เป็นผู้มีความสนใจและให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- (๓) เป็นผู้มีความรู้ทางสังคมที่เหมาะสมในอันที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบัน
- (๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของสถาบันตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับสถาบัน

**ข้อ ๕** ให้นายกสภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหากรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธาน
- (๒) กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนผู้บริหารจำนวนสองคนเป็นกรรมการ
- (๓) กรรมการสภาสถาบันประเภทผู้แทนคณาจารย์จำนวนสองคนเป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวัน ก่อนที่กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ จำนวนสองเท่าของจำนวนกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับตัวอักษร พร้อมประวัติข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณา

การเสนอชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องเสนอพร้อมความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อด้วย

**ข้อ ๗** ให้ที่ประชุมสภาพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อตามข้อ ๖ ตามจำนวนกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิโดยเร็ว และให้สภาสถาบันดำเนินการกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

**ข้อ ๘** ในกรณีที่กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยนำความในข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภาสถาบันโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันการศึกษาจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบัน จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“ตำแหน่งบริหาร” หมายถึง รองอธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

**ข้อ ๔** ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) กรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ให้กลุ่มรองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเลือกกันเอง ให้เหลือสามคน

(๒) กรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้กลุ่มคณบดีและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเลือกกันเอง ให้เหลือหนึ่งคน

**ข้อ ๕** การออกเสียงเลือกตั้งให้กระทำโดยวิธีลงคะแนนลับ

**ข้อ ๖** ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตามข้อ ๔ (๑) และข้อ ๔ (๒) เป็นกรรมการสภาสถาบัน

**ข้อ ๗** ให้นายกสภาสถาบันประกาศผลการเลือกตั้ง และนำเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ

**ข้อ ๘** การเป็นกรรมการสถาบันตามข้อบังคับนี้ ให้มีผลสมบูรณ์นับแต่วันประกาศผลเป็นต้นไป

**ข้อ ๙** การเลือกตั้งกรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารตามข้อ ๔ ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากกรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี



ในกรณีที่กรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้ทำการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยนำความในข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของกรรมการสภาสถาบันจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้อ ๑๐ ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภาสถาบันโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**  
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ**  
**พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“คณาจารย์ประจำ” หมายถึง อาจารย์ประจำของวิทยาเขต และข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นคณาจารย์ประจำ และกำลังปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาเขต หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรอง

(๓) ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ทางการบริหารในวิทยาเขตหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรองมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปีนับถึงวันเลือกตั้ง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหารในสถาบัน

(๒) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยในวันสมัครรับเลือกตั้ง



**ข้อ ๕** การเลือกตั้งกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(๑) ให้นายกสภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำ” จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน เพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการตามข้อบังคับนี้

(๒) ผู้มีสิทธิรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ และมาจากการเลือกตั้ง โดยเป็นตัวแทนของวิทยาเขต หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แห่งละหนึ่งคน

(๓) การรับสมัครเลือกตั้ง การตรวจสอบคุณสมบัติ การอำนวยความสะดวก และการตรวจนับคะแนน ให้คณะกรรมการเลือกตั้งเป็นผู้กำหนด และเสนอให้นายกสภาสถาบันประกาศภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๔) การออกเสียงเลือกตั้งให้ใช้วิธีเลือกตั้งโดยตรงและลับ

(๕) การนับคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผยและทันทีเมื่อสิ้นสุดการลงคะแนน

(๖) การนับคะแนนเสียงให้ถือเสียงข้างมาก หากผู้ใดคะแนนเป็นลำดับสุดท้ายได้คะแนนเท่ากัน

ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

**ข้อ ๖** ให้นายกสภาสถาบันประกาศผลการเลือกตั้ง และนำเสนอต่อสภาสถาบันการพลศึกษาเพื่อทราบ

**ข้อ ๗** การเป็นกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำตามข้อบังคับนี้ ให้มีผลสมบูรณ์นับแต่วันประกาศผลเป็นต้นไป

**ข้อ ๘** การเลือกตั้งกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากที่กรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่กรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ทำการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยนำความในข้อ ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของกรรมการสภาสถาบันจากคณาจารย์ประจำที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับเลือกตั้งตามวรรคสองอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภาสถาบันโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการสรรหาอธิการบดี เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

**ข้อ ๔** ให้ดำเนินการสรรหาอธิการบดีตามข้อบังคับนี้ ภายในเก้าสิบวันก่อนครบวาระของอธิการบดีกรณีที่ตำแหน่งอธิการบดีว่างลงด้วยเหตุอื่น ๆ ให้ดำเนินการสรรหาให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ตำแหน่งอธิการบดีว่างลง

**ข้อ ๕** ให้นายกสภาสถาบันการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน โดยให้สภาสถาบันการศึกษาเป็นผู้เลือก เป็นประธานคณะกรรมการ

(๒) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้ทรงคุณวุฒิสองคน โดยให้กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก

(๓) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้แทนคณาจารย์หนึ่งคน โดยให้กรรมการประเภทผู้แทนคณาจารย์เป็นผู้เลือก

(๔) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้แทนผู้บริหารหนึ่งคน โดยให้กรรมการประเภทผู้บริหารในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีกรรมการสรรหาอธิการบดีได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรได้รับตำแหน่งอธิการบดี กรรมการสรรหาอธิการบดีผู้นั้นจะต้องลาออกจากคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี และให้ดำเนินการเลือกกรรมการใหม่ประเภทเดียวกันแทนผู้ลาออก

ในระยะเริ่มแรกให้สภาสถาบันดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาจากกรรมการสภาสถาบันตามมาตรา ๕๔ (๓) จำนวนสองคน และตามมาตรา ๕๔ (๔) จำนวนสองคน ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้



**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ในกรณีไม่สามารถดำเนินการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการขอขยายระยะเวลาต่อนายกสภาสถาบันการพลศึกษา ได้ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน โดยต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบด้วย

**ข้อ ๗** ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีดำเนินการสรรหา ดังต่อไปนี้

(๑) ให้สภาสถาบันการพลศึกษา ประเมินสถานภาพของสถาบัน และกำหนดแนวทางการพัฒนา และแก้ปัญหาของสถาบันในสี่ปีข้างหน้า เพื่อเป็นกรอบในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี

(๒) แจ้งให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่า เป็นผู้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี หน่วยงานละไม่เกินสองคน โดยใช้หน่วยงานดังกล่าวรับฟังความคิดเห็นของอาจารย์ในหน่วยงานนั้น ๆ ประกอบด้วย คณาจารย์และข้าราชการในสถาบันอาจเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีได้โดยตรง ไปยังคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

(๓) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และจัดทำรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทุกคนตามลำดับตัวอักษร

(๔) ทาบทามผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทาบทามมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธหรือตอบรับการทาบทาม และให้ผู้ตอบรับการทาบทามเขียนแนวทางการพัฒนาสถาบันและกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเองในแบบประมวลประวัติและผลงาน

(๕) ดำเนินการประเมินประวัติ ผลงาน และแนวทางการพัฒนาสถาบัน แล้วคัดสรรเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อนายกสภาสถาบันการพลศึกษาไม่น้อยกว่าสองคนและไม่เกินสามคนโดยเรียงลำดับตัวอักษร

**ข้อ ๘** ให้นายกสภาสถาบันการพลศึกษานำรายชื่อตามข้อ ๗ (๕) เสนอต่อสภาสถาบันการพลศึกษา เพื่อพิจารณา

**ข้อ ๙** ให้คณะกรรมการสภาสถาบันการพลศึกษาพิจารณาเลือกผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งอธิการบดีจากรายชื่อที่นายกสภาสถาบันเสนอ

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีจะต้องได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งขององค์ประกอบของสภาสถาบันการพลศึกษา ซึ่งใช้วิธีลงคะแนนลับ

ให้นายกสภาสถาบันการพลศึกษาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งบุคคลตามวรรคหนึ่ง ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อไป

**ข้อ ๑๐** การติดตามข้อบังคับนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้และเป็นกรณีจำเป็น เพื่อให้การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยให้อยู่ในวินิจฉัยของนายกสภาสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๑๑** ให้นายกสภาสถาบันการพลศึกษาเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยการสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขต เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

ข้อ ๔ ให้ดำเนินการสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามข้อบังคับนี้ ภายในเก้าสิบวันก่อนครบวาระของอธิการบดีประจำวิทยาเขต

กรณีตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตว่างลงด้วยเหตุอื่น ๆ ให้ดำเนินการสรรหาให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวัน นับจากวันที่ตำแหน่งอธิการบดีประจำวิทยาเขตว่างลง

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขต ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้ทรงคุณวุฒิสองคน โดยให้กรรมการประเภทผู้ทรงคุณวุฒิในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก

(๓) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้แทนคณาจารย์หนึ่งคน โดยให้กรรมการประเภทผู้แทนคณาจารย์เป็นผู้เลือก

(๔) กรรมการสภาสถาบันการศึกษาประเภทผู้แทนผู้บริหารหนึ่งคน โดยให้กรรมการประเภทผู้บริหารในสภาสถาบันเป็นผู้เลือก เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีกรรมการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขตได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรได้รับตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต กรรมการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขตผู้นั้นจะต้องลาออกจากคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีประจำวิทยาเขต และให้ดำเนินการเลือกกรรมการใหม่ ประเภทเดียวกันแทนผู้ลาออก

ในระยะเริ่มแรกให้สภาสถาบันดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาจากกรรมการสภาสถาบันตามมาตรา ๕๔ (๓) จำนวนสองคน และตามมาตรา ๕๔ (๔) จำนวนสองคน ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้



**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขตดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ในกรณีไม่สามารถดำเนินการสรรหาให้แล้วเสร็จภายในเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการขอขยายระยะเวลาต่อนายกสภาสถาบันการพลศึกษา ได้ครั้งละไม่เกินสามสิบวัน โดยต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบด้วย

**ข้อ ๗** ให้คณะกรรมการสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขตดำเนินการสรรหา ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กรรมการประจำวิทยาเขต ประเมินสถานภาพของวิทยาเขต และกำหนดแนวทางการพัฒนา และแก้ปัญหาของวิทยาเขตในสี่ปีข้างหน้า เพื่อเป็นกรอบในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

(๒) แจ้งให้หน่วยงานระดับคณะหรือเทียบเท่าในวิทยาเขตนั้น ๆ เป็นผู้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หน่วยงานละไม่เกินสองคน โดยใช้หน่วยงานดังกล่าวรับฟังความคิดเห็นของอาจารย์ในหน่วยงานนั้น ๆ ประกอบด้วย

อาจารย์ในวิทยาเขตอาจเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตได้โดยตรงไปยังคณะกรรมการสรรหารองอธิการบดีประจำวิทยาเขต

(๓) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และจัดทำรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทุกคนตามลำดับตัวอักษร

(๔) ทบทวนผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยให้ผู้ที่ได้รับการทบทวนมีหนังสือแจ้งการปฏิเสธหรือตอบรับการทบทวนและให้ผู้ที่ได้รับคำตอบรับการทบทวนเขียนแนวทางการพัฒนาวิทยาเขตและกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเองในแบบประมวลประวัติและผลงาน

(๕) ดำเนินการประเมินประวัติ ผลงาน และแนวทางการพัฒนาวิทยาเขตแล้วคัดสรรเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตต่อนายกสภาสถาบันการพลศึกษาไม่น้อยกว่าสองคนและไม่เกินสามคน โดยเรียงลำดับตัวอักษร

**ข้อ ๘** ให้นายกสภาสถาบันการพลศึกษานำรายชื่อตามข้อ ๗ (๕) เสนอต่อสภาสถาบันการพลศึกษาเพื่อพิจารณา

**ข้อ ๙** ให้สภาสถาบันการพลศึกษา พิจารณาเลือกผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตจากรายชื่อที่นายกสภาสถาบันเสนอ

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตจะต้องได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งขององค์ประกอบของสภาสถาบันการพลศึกษา ซึ่งใช้วิธีลงคะแนนลับ

**ข้อ ๑๐** การติดตามข้อบังคับนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้และเป็นกรณีจำเป็น เพื่อให้การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตามข้อบังคับนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยให้อยู่ในวินิจฉัยของนายกสภาสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๑๑** ให้นายกสภาสถาบันการพลศึกษาเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติซึ่งกรรมการสภาวิชาการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“นายกสภาสถาบัน” หมายถึง นายกสภาสถาบันการศึกษา

“สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการสถาบันการศึกษา

“กรรมการสภาวิชาการ” หมายถึง กรรมการสภาวิชาการสถาบันการศึกษา

“คณาจารย์ประจำ” หมายถึง อาจารย์ประจำของวิทยาเขตและข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

**หมวด ๑**

**หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการจากผู้บริหาร**

**ข้อ ๔** กรรมการสภาวิชาการ ตามมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้รองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเลือกกันเอง ให้ได้จำนวนสองคน

**ข้อ ๕** กรรมการสภาวิชาการ ตามมาตรา ๒๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้คณบดีและหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะเลือกกันเอง ให้ได้จำนวนอย่างละหนึ่งคน





## หมวด ๒

### หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ

- ข้อ ๖ คุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำ มีดังนี้
- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ยอมรับในสังคม
  - (๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า
  - (๓) มีประสบการณ์ในการสอนในสถาบันหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นไม่น้อยกว่าสามปี
  - (๔) เป็นอาจารย์ประจำที่มีประสบการณ์ในการบริหารงานวิชาการในสถาบันไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า
  - (๕) มีความเป็นนักวิชาการและมีความรอบรู้
  - (๖) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาสถาบัน
- ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตแต่ละแห่งดำเนินการให้คณาจารย์ประจำเลือกอาจารย์ผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ เป็นตัวแทนวิทยาเขตละหนึ่งคน เพื่อเสนอให้สภาสถาบันทราบ
- ให้หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ละแห่ง ดำเนินการให้ข้าราชการครูในส่วนราชการนั้นเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๖ เป็นตัวแทนหน่วยงานละหนึ่งคน เพื่อเสนอให้สภาสถาบันทราบ
- ข้อ ๘ ให้นายกสภาสถาบันเรียกประชุมคณาจารย์ประจำซึ่งเป็นตัวแทนแต่ละวิทยาเขตและตัวแทนข้าราชการครูของส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อเลือกกันเองให้ได้ตามจำนวนที่กำหนดไว้เป็นกรรมการสภาวิชาการ

## หมวด ๓

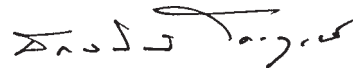
### หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ

- ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ มีดังนี้
- (๑) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ยอมรับในสังคม
  - (๒) เป็นนักวิชาการที่ได้รับการยอมรับ
  - (๓) มีความรู้ความเข้าใจระบบ ธรรมชาติ และศักยภาพของสถาบัน
  - (๔) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาสถาบัน
  - (๕) ไม่เป็นข้าราชการประจำสังกัดสถาบัน
- ข้อ ๑๐ ให้กรรมการสภาวิชาการ ตามมาตรา ๒๑ (๑) (๒) (๓) (๔) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นผู้นำเสนอชื่อบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้มีสัดส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม



- ข้อ ๑๑ ให้กรรมการสภาวิชาการตามข้อ ๑๐ จัดประชุมเพื่อคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิโดยดำเนินการ ดังนี้
- (๑) กำหนดสาขาวิชาและสัดส่วนของผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละสาขาวิชา
  - (๒) กรรมการคนหนึ่งเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิได้ไม่เกิน ๒ เท่าของตำแหน่งที่ว่างโดยวิธีลับ
  - (๓) ให้กรรมการสภาวิชาการตามข้อ ๑๐ รวบรวมรายชื่อจากการเสนอทั้งหมด แยกตามสาขาวิชา และจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับตามความเหมาะสมตามสาขาวิชา จำนวนไม่เกิน ๒ เท่าของตำแหน่งที่ว่าง
  - (๔) ให้เลขานุการสภาวิชาการ ดำเนินการทาบตามสอบถามความสมัครใจ เรียงลำดับจากบัญชีรายชื่อในข้อ ๑๑ (๓) เพื่อให้ประธานสภาวิชาการเสนอสภาสถาบันพิจารณา ให้ได้ผู้ทรงคุณวุฒิครบตามตำแหน่งที่ว่างและแต่งตั้งเป็นกรรมการสภาวิชาการ
- ข้อ ๑๒ ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของประธานกรรมการวิทยาเขต  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของประธานกรรมการวิทยาเขต เพื่อใช้ในการดำเนินงานของวิทยาเขตในสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการได้มา และคุณสมบัติของประธานกรรมการวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“กรรมการวิทยาเขต” หมายถึง กรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“คณาจารย์ประจำ” หมายถึง คณาจารย์ประจำในแต่ละวิทยาเขต

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการวิทยาเขตต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรม และมีจริยธรรมเป็นที่ยอมรับนับถือในสังคม

(๒) มีความเป็นผู้นำ มีความรอบรู้ และมีความสามารถในการบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการ

พัฒนาวิทยาเขต

(๓) มีสถานภาพในสังคมที่จะอำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงานของวิทยาเขต

(๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของวิทยาเขต ตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่

(๕) ไม่เป็นข้าราชการประจำสังกัดสถาบัน

**ข้อ ๕** ให้คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนจากผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต จำนวนหนึ่งคน โดยให้เลือกกันเองเป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนจากรองคณบดีประจำวิทยาเขต จำนวนหนึ่งคน โดยให้เลือกกันเองเป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนจากคณาจารย์ประจำวิทยาเขต จำนวนสองคน โดยให้เลือกกันเองเป็นกรรมการ



ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฝ่ายบริหาร เป็นเลขานุการ  
การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวัน ก่อนที่ประธาน  
กรรมการวิทยาเขตจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากประธานกรรมการวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหาประธานกรรมการวิทยาเขต มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติ  
ตามข้อ ๔ จำนวนไม่เกินสามคน และจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับอักษร พร้อมประวัติข้อมูลรายละเอียดที่ใช้  
ประกอบการพิจารณา เสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

การเสนอชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องเสนอพร้อมความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อด้วย

**ข้อ ๗** ให้สภาสถาบันพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อในข้อ ๖ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการวิทยาเขต  
โดยเร็ว

**ข้อ ๘** ในกรณีที่ประธานกรรมการวิทยาเขตพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและ  
แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการวิทยาเขตแทน โดยนำความในข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม  
เว้นแต่วาระของประธานกรรมการวิทยาเขตที่พ้นจากตำแหน่งนั้น จะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ  
ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตโดยความ  
เห็นชอบของคณะกรรมการวิทยาเขต มีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**  
**ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ**  
**พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้ข้อบังคับเกี่ยวกับคุณสมบัติและวิธีการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อการดำเนินงานของวิทยาเขตในสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะกรรมการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละแห่ง

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“ที่ประชุมคณะกรรมการ” หมายถึง ที่ประชุมกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง ยกเว้นกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นบุคคลภายนอกวิทยาเขต และมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม
- (๒) เป็นผู้มีความสนใจและให้ความสำคัญของการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
- (๓) เป็นผู้ที่มีสถานภาพทางสังคมที่เหมาะสมในอันที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินงานของวิทยาเขต
- (๔) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของวิทยาเขตตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับวิทยาเขต

**ข้อ ๕** ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหากรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ” ประกอบด้วย

- (๑) ประธานกรรมการวิทยาเขต เป็นประธาน
- (๒) รองประธานกรรมการวิทยาเขต เป็นรองประธาน
- (๓) กรรมการวิทยาเขต จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารหนึ่งคน เป็นกรรมการ



(๔) กรรมการวิทยาเขต จากคณาจารย์ประจำหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี

**ข้อ ๖** ให้คณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ จำนวนสองเท่าของจำนวนกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ ในการนี้ให้มีบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของวิทยาเขตไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับตัวอักษร พร้อมประวัติข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตเพื่อพิจารณา

การเสนอรายชื่อบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องเสนอพร้อมความยินยอมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อด้วย

**ข้อ ๗** ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อตามข้อ ๖ ตามจำนวนกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิโดยเร็ว

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาคัดเลือกโดยมีบุคคลในเขตพื้นที่บริการการศึกษาของวิทยาเขตจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

**ข้อ ๘** ในกรณีที่กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยนำความในข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของกรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**  
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร**  
**พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“ผู้ช่วยอธิการบดี” หมายถึง ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“รองคณบดี” หมายถึง รองคณบดีประจำวิทยาเขตแต่ละแห่ง

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิเลือกตั้งและได้รับการเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้ ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต และรองคณบดีประจำวิทยาเขต

**ข้อ ๕** ใช้ประธานกรรมการวิทยาเขตเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร โดยให้ผู้ช่วยอธิการบดีและรองคณบดีเลือกกันเอง ให้เหลือสามคน

**ข้อ ๖** การออกเสียงเลือกตั้งให้กระทำโดยวิธีลงคะแนนลับ

**ข้อ ๗** ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงตามลำดับในข้อ ๕ เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

กรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันทำให้ไม่สามารถตัดสินได้ตามเกณฑ์วรรคหนึ่ง ให้ทำการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งอีกในรอบสอง เฉพาะผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันนั้น ถ้าในการลงคะแนนเสียงในรอบสองยังมีผู้ได้รับคะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับฉลากเฉพาะผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากัน

**ข้อ ๘** ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตประกาศผลการเลือกตั้งและนำเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ



ข้อ ๙ การเป็นกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารตามข้อบังคับนี้ ให้มีผลสมบูรณ์นับแต่วันประกาศผลเป็นต้นไป

ข้อ ๑๐ การเลือกตั้งกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารตามข้อ ๕ ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวัน ก่อนที่กรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

ในกรณีกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ทำการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยนำความในข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของกรรมการวิทยาเขตจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้อ ๑๒ ให้ประธานกรรมการวิทยาเขต เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา







**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา**  
**ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ**  
**พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการประจำวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ เพื่อการดำเนินงานของวิทยาเขตในสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง วิทยาเขตแต่ละแห่งของสถาบันการศึกษา

“คณาจารย์ประจำ” หมายถึง คณาจารย์ประจำในวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“คณะกรรมการเลือกตั้ง” หมายถึง คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำแต่ละแห่ง

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

**ข้อ ๔** ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นคณาจารย์ประจำ และกำลังปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาเขตนั้น ๆ

(๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ที่สภาสถาบันรับรอง

(๓) ได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ทางการบริหารในวิทยาเขตหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันรับรองมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี นับถึงวันเลือกตั้ง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

(๒) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยในวันสมัครรับเลือกตั้ง

**ข้อ ๕** การเลือกตั้งกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้



(๑) ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการเลือกตั้ง กรรมการเลือกตั้งกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ” จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน โดยมีประธานกรรมการเป็นประธานเพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการตามข้อบังคับนี้

(๒) ผู้มีสิทธิรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ และมาจากการสมัครเข้ารับการเลือกตั้งต่อคณะกรรมการเลือกตั้ง

(๓) การรับสมัครเลือกตั้ง การตรวจสอบคุณสมบัติ การอำนวยความสะดวก และการตรวจนับคะแนน ให้คณะกรรมการเลือกตั้งเป็นผู้กำหนด และเสนอให้ประธานกรรมการวิทยาเขตประกาศภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

(๔) ผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งตามข้อบังคับนี้ได้แก่ คณาจารย์ประจำที่กำลังปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาเขตนั้น ๆ

(๕) ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ไปราชการ สามารถลงคะแนนล่วงหน้าได้

(๖) ให้ผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งคนหนึ่งเลือกผู้สมัครได้ตามจำนวนที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด

(๗) การออกเสียงเลือกตั้งให้ใช้วิธีเลือกตั้งโดยตรงและลับ

(๘) การนับคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผยและทันทีเมื่อสิ้นสุดการลงคะแนน

(๙) การนับคะแนนเสียงให้ถือเสียงข้างมาก หากผู้ใดคะแนนเป็นลำดับสุดท้ายได้คะแนนเท่ากัน

ให้ใช้วิธีการจับฉลาก

**ข้อ ๖** ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตประกาศผลการเลือกตั้ง และนำเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบ

**ข้อ ๗** การเป็นกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำตามข้อบังคับนี้ ให้มีผลสมบูรณ์นับจากวันประกาศผลเป็นต้นไป

**ข้อ ๘** การเลือกตั้งคณะกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำ ให้ดำเนินการภายในเก้าสิบวันก่อนที่กรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำจะครบวาระ หรือภายในหกสิบวันหลังจากที่กรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำพ้นจากตำแหน่ง แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่กรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ ให้ทำการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างโดยนำความในข้อ ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่วาระของกรรมการวิทยาเขตจากคณาจารย์ประจำที่พ้นจากตำแหน่งนั้นจะเหลืออยู่ไม่เกินเก้าสิบวัน

ให้ผู้ได้รับเลือกตั้งตามวรรคสองอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

**ข้อ ๙** ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตเป็นผู้รักษาให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ประธานกรรมการวิทยาเขตโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา



ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยคุณสมบัติของหัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติของหัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับสถาบันการพลศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยคุณสมบัติของหัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

“ส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ” หมายความว่า ส่วนราชการแต่ละแห่งของสถาบันการพลศึกษา ตามกฎกระทรวงการท้องเที่ยวและกีฬา เรื่องการแบ่งส่วนราชการ ยกเว้นวิทยาเขตและคณะ

ข้อ ๔ ผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะต้องเป็นข้าราชการสังกัดสถาบันการพลศึกษา สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์การสอนหรือการปฏิบัติงานในสถาบันหรือสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่สภาสถาบันรับรองไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ข้อ ๕ ผู้ที่จะได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะต้องเป็นข้าราชการสังกัดสถาบันการพลศึกษา สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี มีประสบการณ์การสอนหรือการปฏิบัติงานในสถาบันหรือสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่สภาสถาบันรับรองไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

ข้อ ๖ ในกรณีให้อธิการบดีเห็นว่ามีความจำเป็นต้องแต่งตั้งบุคคลที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ ให้อธิการบดีเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหรือรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการแต่งตั้ง



ข้อ ๓ ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้อนุมัติในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบันการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมสภาสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการศึกษา

“นายกสภา” หมายถึง นายกสภาสถาบันการศึกษา

“อุปนายกสภา” หมายถึง อุปนายกสภาสถาบันการศึกษา

“กรรมการสภา” หมายถึง กรรมการสภาสถาบันการศึกษา

“เลขานุการสภา” หมายถึง เลขานุการสภาสถาบันการศึกษา

**หมวด ๑**

**อำนาจหน้าที่ของนายกสภา อุปนายกสภา และเลขานุการสภา**

**ข้อ ๔** นายกสภามีอำนาจหน้าที่ในการประชุม ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นประธานในการประชุมสภาสถาบัน
- (๒) ควบคุมและดำเนินการประชุมสภาสถาบัน
- (๓) งดการประชุมปกติหรือเรียกประชุมเป็นพิเศษ เมื่อมีเหตุอันควร
- (๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

**ข้อ ๕** อุปนายกสภามีหน้าที่ช่วยนายกสภาดำเนินการประชุมหรือปฏิบัติอื่นใดในการประชุมตามที่นายกสภา

มอบหมาย

ถ้านายกสภาไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมให้อุปนายกสภาทำหน้าที่เป็นประธานแทน



- ข้อ ๖** เลขานุการสภา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) นัดประชุมสภาสถาบัน ตามมติสภาสถาบัน หรือคำสั่งของนายกสภาสถาบัน
  - (๒) จัดทำรายงานการประชุมสภาสถาบัน
  - (๓) แจ้งมติสภาสถาบันไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
  - (๔) ดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมสภาสถาบัน
  - (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่นายกสภาสถาบันหรือสภาสถาบันมอบหมาย
  - (๖) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

## หมวด ๒ วิธีการดำเนินการประชุม

- ข้อ ๗** การดำเนินการประชุมให้มีตามกำหนดที่สภาสถาบันได้มีมติไว้  
ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถ้านายกสภาเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษให้เรียกประชุมได้
- ข้อ ๘** ถ้ากรรมการสภาตั้งแต่หนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมดร้องขอให้สภาสถาบันประชุม  
เพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้เรียกประชุมสภาสถาบันภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ
- ข้อ ๙** การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือ พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง การ  
เรียกประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนนายกสภาอาจเรียกประชุมเร็วกว่านั้น  
โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้
- ข้อ ๑๐** ในการประชุมต้องมีกรรมการสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมด  
จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๑๑** เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมในคราว  
ประชุมนั้น
- ข้อ ๑๒** การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่นายกสภาหรือเลขานุการสภา แล้วแต่กรณี เป็นผู้กำหนด
- ข้อ ๑๓** เรื่องที่จะนำเสนอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต้องเสนอเป็นการล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุม  
อย่างน้อยสัปดาห์ และให้เลขานุการสภาโดยความเห็นชอบของนายกสภาพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร  
หน่วยงานหรือผู้มีสิทธินำเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ได้แก่
- (๑) นายกสภา
  - (๒) กรรมการสภา
  - (๓) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- ในกรณีเร่งด่วนประธานสภาหรือเลขานุการสภาอาจนำเรื่องเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้
- ข้อ ๑๔** ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน
- ข้อ ๑๕** ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการ  
พิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น
- ข้อ ๑๖** ในการประชุม ถ้ากรรมการสภาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาที่มาประชุมมีมติให้  
ประชุมลับ ก็ให้ประชุมลับ
- ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการ  
สภาผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม และผู้ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น



**ข้อ ๑๗** กรรมการสภาจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่ตนมีประโยชน์ได้เสียไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

**ข้อ ๑๘** ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามสมควร

**ข้อ ๑๙** การแก้ไขรายงานการประชุมสภาสถาบันจะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาสถาบันแล้ว

**ข้อ ๒๐** เมื่อสภาสถาบันมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานในที่ประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรองเพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของนายกสภาหรือกรรมการสภาสิ้นสุดและทำให้ไม่ครบองค์ประชุม หรือเพราะเหตุที่สภาสถาบันสิ้นสภาพไป ให้เลขานุการสภาบันทึกเหตุอันไว้และเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม

**ข้อ ๒๑** สภาสถาบันอาจมีมติให้จัดรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้

**ข้อ ๒๒** การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นตามมติของสภาสถาบัน

**ข้อ ๒๓** สภาสถาบันอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญของสถาบันที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

**ข้อ ๒๔** ให้เลขานุการสภาจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมที่ได้มีมติของสภาสถาบันมิให้เปิดเผย

## หมวด ๓

### การลงมติ

**ข้อ ๒๕** การลงมติ ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่จะมีข้อบังคับบัญญัติเป็นอย่างอื่น

กรรมการสภาคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ถ้าในการลงมตินั้นมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะต้องให้เหตุผลประกอบด้วย

**ข้อ ๒๖** กรรมการสภาที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

**ข้อ ๒๗** การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนลับวิธีการลงคะแนนโดยเปิดเผยหรือโดยลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

**ข้อ ๒๘** เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบเฉพาะเรื่องนั้น กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

**ข้อ ๒๙** ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอ หรือที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ได้อีกหนึ่งครั้ง

**ข้อ ๓๐** มติใดไม่มีผู้คัดค้านให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น



ข้อ ๓๑ เรื่องที่สภาสถาบันมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาโดยความเห็นชอบของที่ประชุม  
แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม โดยมีต้องรอการรับรองรายงานการประชุมยกเว้นเรื่องที่มีมติ  
โดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับข้อปฏิบัติ

## หมวด ๔

### เบ็ดเตล็ด


ข้อ ๓๒ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้ที่ประชุมสภาสถาบันเป็นผู้วินิจฉัยและลงมติด้วย  
คะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด

การร้องขอคำวินิจฉัยตามวรรคแรก อาจทำได้โดยนายกสภาหรือกรรมการสภา ในกรณีหลังต้องมีกรรมการ  
สภารับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๓๓ ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา  
และประกาศนียบัตร ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ นายกสภาอาจเรียกประชุมสภา  
และให้กรรมการสภาออกเสียงลงมติโดยกรรมการสภาไม่ต้องมาประชุมพร้อมกันตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดก็ได้  
แต่ต้องแจ้งผลการประชุมนั้นให้สภาสถาบันทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภาสถาบันอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้  
ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการประชุมสภาวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมสภาวิชาการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการประชุมสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘”
- ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้
- “สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา
  - “สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการสถาบันการศึกษา
  - “ประธานสภา” หมายถึง ประธานสภาวิชาการ
  - “กรรมการสภา” หมายถึง กรรมการสภาวิชาการ
  - “เลขานุการสภา” หมายถึง เลขานุการสภาวิชาการ

### หมวด ๑

#### อำนาจหน้าที่ของประธานสภา และเลขานุการสภา

- ข้อ ๔ ประธานสภามีอำนาจหน้าที่ในการประชุม ดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นประธานในการประชุมสภาวิชาการ
  - (๒) ควบคุมและดำเนินการประชุมสภาวิชาการ
  - (๓) งดการประชุมปกติหรือเรียกประชุมเป็นพิเศษ เมื่อมีเหตุอันควร
  - (๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- ข้อ ๕ เลขานุการสภา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- (๑) นัดประชุมสภาวิชาการ ตามมติสภาวิชาการ หรือคำสั่งของประธานสภา
  - (๒) จัดทำรายงานการประชุมสภาวิชาการ
  - (๓) แจกมติสภาวิชาการไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
  - (๔) ดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมสภาวิชาการ



- (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประธานสภาหรือสภาวิชาการมอบหมาย  
(๖) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

## หมวด ๒ วิธีการดำเนินการประชุม

- ข้อ ๖ การดำเนินการประชุมให้มีตามกำหนดที่สภาวิชาการได้มีมติไว้  
ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถ้าประธานสภาเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษให้เรียก  
ประชุมได้
- ข้อ ๗ ถ้ากรรมการสภาตั้งแต่หนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมดร้องขอให้สภาวิชาการประชุม  
เพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้เรียกประชุมสภาวิชาการภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ
- ข้อ ๘ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือ พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
การเรียกประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนประธานสภาอาจเรียกประชุมเร็ว  
กว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้
- ข้อ ๙ ในการประชุมต้องมีกรรมการสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมด  
จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ข้อ ๑๐ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมในคราว  
ประชุมนั้น
- ข้อ ๑๑ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธานสภาหรือเลขานุการสภา แล้วแต่กรณี  
เป็นผู้กำหนด
- ข้อ ๑๒ เรื่องที่จะนำเสนอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต้องเสนอเป็นการล่วงหน้าก่อนกำหนดการประชุม  
อย่างน้อยสัปดาห์ และให้เลขานุการสภาโดยความเห็นชอบของประธานสภาพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร  
หน่วยงานหรือผู้มีสิทธินำเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ได้แก่
- (๑) ประธานสภา
  - (๒) กรรมการสภา
  - (๓) รองอธิการบดีและรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
  - (๔) คณบดีและรองคณบดีประจำวิทยาเขต
- ในกรณีเร่งด่วน ประธานหรือเลขานุการสภาอาจนำเรื่องเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้
- ข้อ ๑๓ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน
- ข้อ ๑๔ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการ  
พิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่มีประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น
- ข้อ ๑๕ ในการประชุม ถ้ากรรมการสภาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาที่มาประชุมมีมติให้  
ประชุมลับ ก็ให้ประชุมลับ
- ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการสภา  
ผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม และผู้ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น



ข้อ ๑๖ กรรมการสภาจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่ตนมีประโยชน์ได้เสียไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๗ ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๘ การแก้ไขรายงานการประชุมสภาวิชาการจะกระทำต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการแล้ว

ข้อ ๑๙ เมื่อสภาวิชาการมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานในที่ประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรองเพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสภาหรือกรรมการสภาลิ้นสุดและทำให้ไม่ครบองค์ประชุม หรือเพราะเหตุที่สภาวิชาการสิ้นสภาพไป ให้เลขานุการสภาบันทุกเหตุนั้นไว้และเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม

ข้อ ๒๐ สภาวิชาการอาจมีมติให้จัดรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้

ข้อ ๒๑ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นตามมติของสภาวิชาการ

ข้อ ๒๒ สภาวิชาการอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญของสถาบันที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ ๒๓ ให้เลขานุการสภาจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมที่ได้มีมติของสภาวิชาการมิให้เปิดเผย

### หมวด ๓

### การลงมติ

ข้อ ๒๔ การลงมติ ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่จะมีข้อบังคับบัญญัติเป็นอย่างอื่น

กรรมการสภาคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ถ้าในการลงมตินั้นมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะต้องให้เหตุผลประกอบด้วย

ข้อ ๒๕ กรรมการสภาที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อ ๒๖ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนลับวิธีการลงคะแนนโดยเปิดเผยหรือโดยลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ ๒๗ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบเฉพาะเรื่องนั้น กำหนดไว้ว่า มติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ ๒๘ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการสภาร้องขอ หรือที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ได้อีกหนึ่งครั้ง

ข้อ ๒๙ มติใดไม่มีผู้คัดค้านให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น



ข้อ ๓๐ เรื่องที่สภาวิชาการมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการสภาโดยความเห็นชอบของที่ประชุม  
แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม โดยมีต้องรอการรับรองรายงานการประชุมยกเว้นเรื่องที่มีมติ  
โดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับข้อปฏิบัติ

#### หมวด ๔ เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้ที่ประชุมสภาวิชาการเป็นผู้วินิจฉัยและลงมติด้วย  
คะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาทั้งหมด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด

การร้องขอคำวินิจฉัยตามวรรคแรก อาจทำได้โดยประธานสภาหรือกรรมการสภา โดยมี  
กรรมการสภารับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภาวิชาการอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้  
ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต  
พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต เพื่อใช้ในการดำเนินงานของวิทยาเขตในสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง วิทยาเขตแต่ละแห่ง

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“รองประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง รองประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

**หมวด ๑**

**อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการวิทยาเขต  
รองประธานกรรมการวิทยาเขต และเลขานุการ**

**ข้อ ๔** ประธานกรรมการวิทยาเขตมีอำนาจหน้าที่ในการประชุม ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๒) ควบคุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๓) งดการประชุมปกติหรือเรียกประชุมเป็นพิเศษ เมื่อมีเหตุอันควร
- (๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

**ข้อ ๕** รองประธานกรรมการวิทยาเขต มีหน้าที่ช่วยประธานกรรมการดำเนินการประชุมหรือปฏิบัติอื่นใดในการประชุมตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตมอบหมาย



ถ้าประธานกรรมการวิทยาเขตไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมให้รองประธานกรรมการ  
วิทยาเขตทำหน้าที่เป็นประธานแทน

**ข้อ ๖** เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) นัดประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต ตามมติคณะกรรมการวิทยาเขต หรือคำสั่งของ  
ประธานกรรมการวิทยาเขต
- (๒) จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๓) แจกมติกรรมการวิทยาเขตไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตหรือคณะกรรมการวิทยาเขตมอบหมาย
- (๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

## หมวด ๒

### วิธีการดำเนินการประชุม

**ข้อ ๗** การดำเนินการประชุมให้มีตามกำหนดที่คณะกรรมการวิทยาเขตได้มีมติไว้  
ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถ้าประธานกรรมการวิทยาเขตเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษ  
ให้เรียกประชุมได้

**ข้อ ๘** ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมดร้องขอให้คณะกรรมการวิทยาเขตประชุม  
เพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้เรียกประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

**ข้อ ๙** การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือ พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
การเรียกประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนประธานกรรมการวิทยาเขต  
อาจเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้

**ข้อ ๑๐** ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็น  
องค์ประชุม

**ข้อ ๑๑** เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ประชุมในคราว  
ประชุมนั้น

**ข้อ ๑๒** การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตหรือเลขานุการ  
แล้วแต่กรณี เป็นผู้กำหนด

**ข้อ ๑๓** เรื่องที่จะนำเสนอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต้องเสนอเป็นการล่วงหน้า ก่อนกำหนดการประชุม  
อย่างน้อยสิบวัน และให้เลขานุการโดยความเห็นชอบของประธานกรรมการวิทยาเขตพิจารณาเรื่องที่น่าเสนอเป็น  
ลายลักษณ์อักษร

หน่วยงานหรือผู้มีสิทธินำเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ได้แก่

- (๑) ประธานกรรมการวิทยาเขต
- (๒) กรรมการวิทยาเขต
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต



(๔) รองคณบดีประจำวิทยาเขต

ในกรณีเร่งด่วน ประธานหรือเลขาธิการอาจนำเรื่องเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้

**ข้อ ๑๔** ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน

**ข้อ ๑๕** ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

**ข้อ ๑๖** ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุมมีมติให้ประชุมลับ ก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการ ผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม และผู้ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

**ข้อ ๑๗** กรรมการจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่ตนมีประโยชน์ได้เสียไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

**ข้อ ๑๘** ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๑๙** การแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตแล้ว

**ข้อ ๒๐** เมื่อคณะกรรมการวิทยาเขตมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานในที่ประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรองเพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธาน กรรมการวิทยาเขตหรือกรรมการสิ้นสุดและทำให้ไม่ครบองค์ประชุมหรือเพราะเหตุที่คณะกรรมการวิทยาเขตสิ้นสภาพไป ให้เลขาธิการคณะกรรมการวิทยาเขตบันทึกเหตุอันไว้และเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม

**ข้อ ๒๑** คณะกรรมการวิทยาเขตอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับครั้งใดทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้

**ข้อ ๒๒** การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นตามมติของคณะกรรมการวิทยาเขต

**ข้อ ๒๓** คณะกรรมการวิทยาเขตอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัยหรือประโยชน์สำคัญของสถาบันที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

**ข้อ ๒๔** ให้เลขาธิการจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมที่ได้มีมติของคณะกรรมการวิทยาเขตมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

## หมวด ๓

### การลงมติ

**ข้อ ๒๕** การลงมติ ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่จะมีข้อบังคับบัญญัติเป็นอย่างอื่น

กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ถ้าในการลงมตินั้นมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะต้องให้เหตุผลประกอบด้วย



ข้อ ๒๖ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อ ๒๗ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนลับวิธีการลงคะแนนโดยเปิดเผยหรือโดยลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ ๒๘ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบเฉพาะเรื่องนั้น กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้หรือไม่

ข้อ ๒๙ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอ หรือที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ได้อีกหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๐ มติใดไม่มีผู้คัดค้านให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น

ข้อ ๓๑ เรื่องที่คณะกรรมการวิทยาเขตมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการโดยความเห็นชอบของที่ประชุมแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม โดยมีต้องรอกการรับรองรายงานการประชุมยกเว้นเรื่องที่มีมติโดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับข้อปฏิบัติ

#### หมวด ๔

#### เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตเป็นผู้วินิจฉัยและลงมติด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการวิทยาเขตทั้งหมด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด

การร้องขอคำวินิจฉัยตามวรรคแรก อาจทำได้โดยประธานกรรมการวิทยาเขตหรือกรรมการโดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด คณะกรรมการวิทยาเขตอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา







## ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยตรา เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ของสถาบันการพลศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับตรา เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ของสถาบันการพลศึกษา เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษาว่าด้วยตรา เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ของสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๔** กำหนดให้มีตราสถาบันการพลศึกษา จำนวน ๓ แบบ คือ

(๑) ตราสถาบันการพลศึกษา เป็นรูปพระพลบดีทรงช้างเอราวัณอยู่เหนือก้อนเมฆซ้อนทับอยู่บนเครื่องหมายสามห่วง (เขียว ขาว เหลือง) บรรจุอยู่ในวงรี (สัดส่วน ๔ : ๓) พื้นสีน้ำเงินขอบนอกเป็นสีเหลืองทอง มีชื่อสถาบันภาษาไทยอยู่ที่ส่วนบนและชื่อภาษาอังกฤษอยู่ที่ส่วนล่างของขอบสีเหลืองทอง และมีลายประจำยามอยู่ทั้งสองด้านระหว่างชื่อภาษาไทยกับชื่อภาษาอังกฤษ อักษรชื่อภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และตราประจำยามเป็นสีเขียว ขอบนอกของตราเป็นเส้นสีน้ำเงินขนาดเล็ก

(๒) ตราสถาบันการพลศึกษาประจำวิทยาเขตภาษาไทย เหมือนกับตราสถาบันแต่ส่วนล่างของขอบสีทองเป็นชื่อวิทยาเขต และตราสถาบันการพลศึกษาประจำวิทยาเขตภาษาอังกฤษเหมือนกับตราสถาบันแต่ส่วนบนเป็นชื่อสถาบันภาษาอังกฤษและส่วนล่างของขอบสีทองเป็นชื่อวิทยาเขตภาษาอังกฤษ

(๓) ตราสถาบันการพลศึกษาประจำโรงเรียนกีฬาภาษาไทย เหมือนกับตราสถาบันแต่ส่วนล่างของขอบสีทองเป็นชื่อโรงเรียนกีฬา และตราสถาบันการพลศึกษาประจำโรงเรียนภาษาอังกฤษ เหมือนกับตราสถาบันแต่ส่วนบนเป็นชื่อสถาบันภาษาอังกฤษและส่วนล่างของขอบสีทอง เป็นชื่อโรงเรียนกีฬาภาษาอังกฤษ

**ข้อ ๕** กำหนดให้มีเครื่องหมายสถาบันการพลศึกษา สำหรับใช้ประกอบเครื่องแบบนักศึกษาเป็นรูปพระพลบดีทรงช้างเอราวัณอยู่เหนือก้อนเมฆซ้อนทับอยู่บนเครื่องหมายสามห่วง (เขียว ขาว เหลือง)



ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายกศีก์ตีพิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการทองเทียวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





(ตราสถาบันการพลศึกษา)

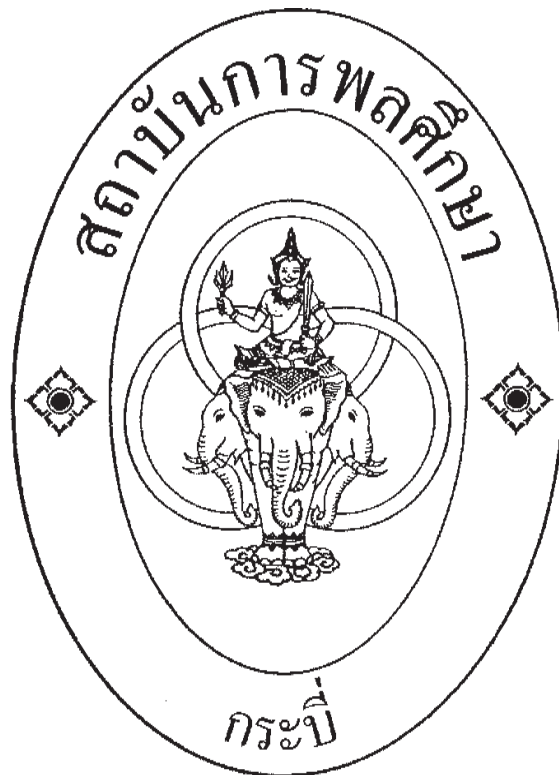
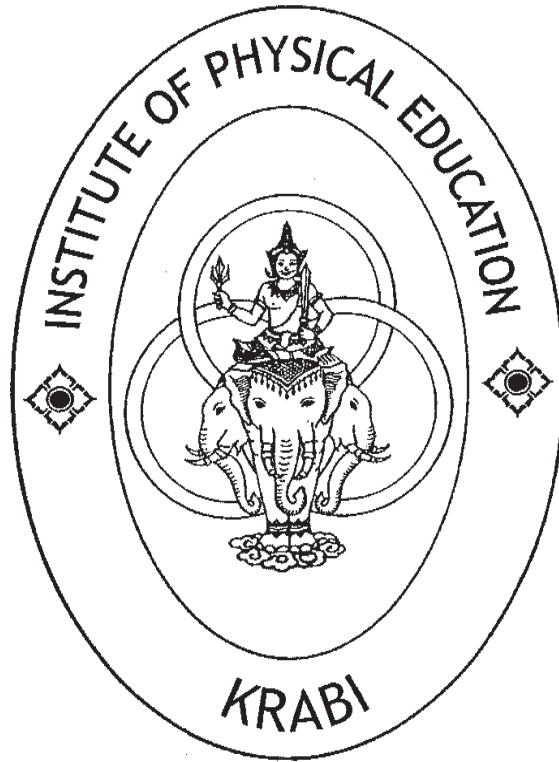


(เข็มเครื่องหมายสถาบัน)

## วิทยาเขต

กระบี่	KRABI
กรุงเทพ	BANGKOK
ชลบุรี	CHON BURI
ชัยภูมิ	CHAIYAPHUM
ชุมพร	CHUMPHON
เชียงใหม่	CHAING MAI
ตรัง	TRANG
เพชรบูรณ์	PHETCHABUN
มหาสารคาม	MAHA SARAKHAM
ยะลา	YALA
ลำปาง	LAMPANG
ศรีสะเกษ	SI SA KET
สมุทรสาคร	SAMUT SAKHON
สุโขทัย	SUKHOTHAI
สุพรรณบุรี	SUPHAN BURI
อุดรธานี	UDON THANI
อ่างทอง	ANG THONG

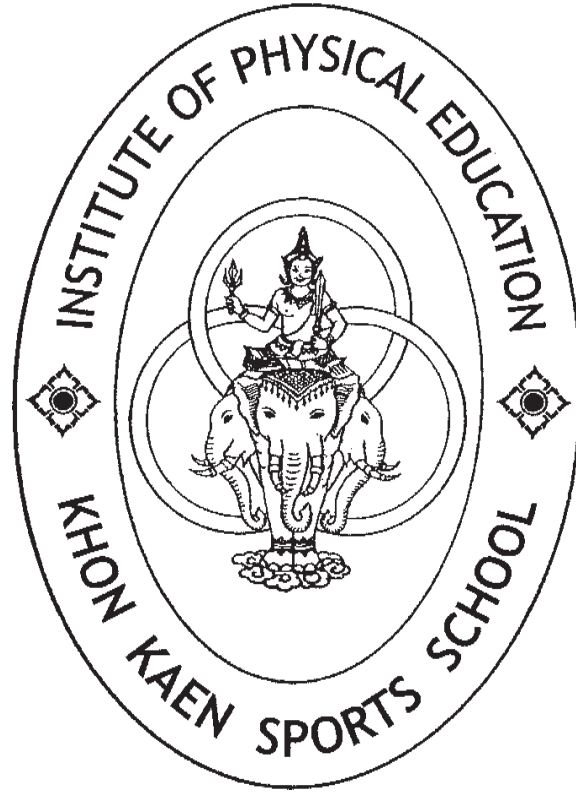




## โรงเรียนกีฬา

โรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น	KHON KAEN SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี	CHON BURI SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดตรัง	TRANG SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช	NAKHON SI THAMMARAT SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดนครสวรรค์	NAKHON SAWAN SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดยะลา	YALA SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	LAMPANG SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ	SI SA KET SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดสุพรรณบุรี	SUPHAN BURI SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดอ่างทอง	ANG THONG SPORTS SCHOOL
โรงเรียนกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี	UBON RATCHATHANI SPORTS SCHOOL







## ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา

ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตรของสถาบันการพลศึกษา เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาชีพ และเป็นส่วนหนึ่งในการรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๑ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานนี้สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

**ข้อ ๔** ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนา นักวิชาการ นักวิชาชีพชั้นสูง และครูอาจารย์ ให้มีความรู้ ความสามารถในศาสตร์แต่ละสาขา ในระดับสังเคราะห์องค์ความรู้ใหม่และประยุกต์ใช้ความรู้ โดยมีจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น ตลอดจนมีวิสัยทัศน์กว้างไกลสามารถที่จะพัฒนาหลักวิชาและองค์ความรู้ใหม่ เชื่อมโยงระหว่างองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์ที่เป็นสากลให้ผลต่อการพัฒนาวิชาการและท้องถิ่นอย่างแท้จริง

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาวิชาต่าง ๆ ให้มีความรู้ ความสามารถในศาสตร์แต่ละสาขา และสามารถสร้างองค์ความรู้ใหม่ให้สัมพันธ์สอดคล้องระหว่างองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นกับศาสตร์ที่เป็นสากล

หลักสูตรอนุปริญญา เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลิตกำลังคน ในระดับวิชาการถึงวิชาชีพชั้นสูง เพื่อสนองความจำเป็นและความต้องการของท้องถิ่นรวมทั้งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นในตัว สามารถปรับให้เข้ากับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้ง่าย

หลักสูตรประกาศนียบัตร เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนากำลังคนในด้านวิชาการและวิชาชีพเพื่อสนองความสนใจและความต้องการของท้องถิ่น

**ข้อ ๕** ข้อบังคับนี้ กำหนดให้มีการจัดระบบการศึกษา ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรที่ศึกษาต่อจากระดับปริญญาตรีที่มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องตามภารกิจของสถาบันการพลศึกษา และมีมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะเพื่อให้ความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น





๕.๑.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๕.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๕.๑.๓ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สภาสถาบันการพลศึกษารับรอง

๕.๑.๔ การลงทะเบียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๕.๑.๕ การสำเร็จการศึกษา ผู้เรียนจะต้องเรียนครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและผ่านการสอบหรือปฏิบัติได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนน

๕.๒ หลักสูตรอนุปริญญา เป็นหลักสูตรที่ศึกษาต่อจากการศึกษาชั้นพื้นฐานที่มุ่งเน้นผลิตนักวิชาการ กิ่งวิชาชีพชั้นสูง สามารถปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นได้

๕.๒.๑ การจัดการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค เช่นเดียวกับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

๕.๒.๒ โครงสร้างหลักสูตร ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต และอย่างมากไม่เกิน ๑๑๒ หน่วยกิต

๕.๒.๓ รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาชั้นพื้นฐานหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติตามที่สภาสถาบันการพลศึกษากำหนด

๕.๒.๔ การลงทะเบียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

๕.๓ หลักสูตรประกาศนียบัตร เป็นหลักสูตรที่ใช้ระบบการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร หลักสูตรดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการก่อน

**ข้อ ๖** ชื่อประกาศนียบัตรบัณฑิตและอนุปริญญา

๖.๑ ชื่อประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้ชื่อว่า “ประกาศนียบัตรบัณฑิต” อักษรย่อ “ป.บัณฑิต” มีชื่อวิชาเอกในวงเล็บต่อท้าย และมีศักดิ์และสิทธิ์ในการประดับเครื่องหมายตามที่สภาสถาบันการพลศึกษากำหนด

๖.๒ ชื่ออนุปริญญา

๖.๒.๑ อนุปริญญาศึกษาศาสตร์ ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษา โดยใช้ชื่อย่อว่า “อ.ศษ.” และมีชื่อวิชาเอกในวงเล็บต่อท้าย

๖.๒.๒ อนุปริญญาวิทยาศาสตร์ ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ โดยใช้ชื่อย่อว่า “อ.วท.” และมีชื่อวิชาเอกในวงเล็บต่อท้าย

๖.๒.๓ อนุปริญญาศิลปศาสตร์ ให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสาขาวิชาศิลปศาสตร์ โดยใช้ชื่อย่อว่า “อ.ศศ.” และมีชื่อวิชาเอกในวงเล็บต่อท้าย



ข้อ ๗ ให้สภาวิชาการติดตามและควบคุมมาตรฐานหลักสูตร เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของเกณฑ์มาตรฐาน ตามที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๘ เกณฑ์มาตรฐานนี้ ให้ใช้กับหลักสูตรที่จะเปิดใหม่ทุกหลักสูตร

ข้อ ๙ ให้สภาสถาบันการพลศึกษา จัดทำประกาศสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยแนวทางและวิธีการพิจารณาหลักสูตรที่สอดคล้องกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับปริญญาตรีเกียรตินิยม ในการดำเนินงานของสถาบันการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยปริญญาตรีเกียรตินิยม พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะ” หมายความว่า คณะต่าง ๆ ที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ ๔ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยม

๔.๑ นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยมต้องได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่ขอรับปริญญา และ

๔.๒ นักศึกษาจะต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชาต่าง ๆ กำหนด ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาหรือมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควร และ

๔.๓ นักศึกษาจะต้องไม่เคยได้รับผลการเรียน U หรือต่ำกว่าระดับผลการเรียน C ในรายวิชาใด ๆ

๔.๔ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓ และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ ๑

๔.๕ นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓ และมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๒๕ จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ ๒

ข้อ ๕ การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาตรีเกียรตินิยม ให้สถาบันนำเสนอต่อสภาสถาบันอนุมัติในวันเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษา



ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีมีปัญหา  
ที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ แล้วนำเรื่องเสนอสภาสถาบันเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา



**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา**  
**ว่าด้วยการรับเข้า การยกเลิก การดำเนินการ และการควบคุมสถาบันอุดมศึกษา**  
**หรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบในสถาบันการพลศึกษา**

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการรับเข้า การยกเลิก การดำเนินการ และการควบคุมสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่เข้าสมทบในสถาบันการพลศึกษา ให้มีหลักเกณฑ์ที่เหมาะสม อันจะทำให้การจัดการศึกษาตามโครงการสมทบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการรับเข้า การยกเลิก การดำเนินการ และการควบคุมสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบในสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“**คณะกรรมการควบคุม**” หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบในสถาบันการพลศึกษา

“**อธิการบดี**” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

“**สถาบัน**” หมายความว่า สถาบันการพลศึกษา

“**สถาบันอุดมศึกษา**” หมายความว่า สถานศึกษาทั้งปวงที่จัดการศึกษาหลังการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“**สถาบันวิจัย**” หมายความว่า องค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ดำเนินการค้นคว้าวิจัย โดยมุ่งเน้นในด้านพัฒนาวิชาการ พัฒนางาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่น

“**สถาบันสมทบ**” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบกับสถาบันการพลศึกษา

“**การรับเข้าสมทบ**” หมายความว่า การรับสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยอื่น โดยร่วมมือกันจัดการศึกษาหรือทำการวิจัยร่วมกันตามรูปแบบและเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

“**ศักยภาพ**” หมายความว่า ภาวะที่สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบมีความพร้อมในการจัดการศึกษาหรือทำการวิจัยตามเกณฑ์ของสภาสถาบัน

**ข้อ ๔** เมื่อสถาบันเห็นสมควรรับสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบ ให้สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยจัดทำโครงการขอสมทบเสนอต่อสภาวิชาการสถาบัน เพื่อพิจารณาเห็นชอบในโครงการสมทบ โดยให้แสดงรายละเอียดการดำเนินงานและศักยภาพของสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบด้วย

**ข้อ ๕** เมื่อสภาวิชาการสถาบันเห็นชอบในโครงการสมทบแล้ว ให้สถาบันจัดทำคำขออนุมัติการรับเข้าสมทบเสนอต่อสภาสถาบัน

**ข้อ ๖** การจัดการศึกษาตามโครงการสมทบ ให้ใช้หลักสูตรของสถาบันหรือหลักสูตรอื่นที่สภาสถาบันรับรอง โดยสถาบันเป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมมาตรฐานการศึกษา การบริหารงานวิชาการ และการประเมินผลการศึกษา

**ข้อ ๗** ให้ระบุชื่อสถาบันและสถาบันสมทบไว้ในหลักฐานการรับรองผลการเรียนและหลักฐานแสดงคุณวุฒิที่ออกให้นักศึกษาตามโครงการสมทบ

**ข้อ ๘** การรับและจ่ายเงินบำรุงการศึกษาในการจัดการศึกษาตามโครงการสมทบ ให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสถาบันว่าด้วยการนั้น

**ข้อ ๙** ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุม โดยคำแนะนำของอธิการบดี ซึ่งประกอบด้วยอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธาน หัวหน้าสถาบันสมทบหรือผู้ที่หัวหน้าสถาบันสมทบมอบหมายเป็นรองประธานกรรมการจากสถาบันและสถาบันสมทบฝ่ายละห้าคน โดยมีผู้บริหารสถาบันอีกคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้มีกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการจากสถาบัน และสถาบันสมทบอีกแห่งละหนึ่งคน

**ข้อ ๑๐** ให้คณะกรรมการตามข้อ ๙ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาของโครงการสมทบและมีการประชุมปีละไม่น้อยกว่าสองครั้ง

**ข้อ ๑๑** คณะกรรมการควบคุมสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบในสถาบัน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ พิจารณาดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

๑๑.๑.๑ พิจารณาคุณสมบัติ แผนการรับนักศึกษา และวิธีการรับนักศึกษา ในโครงการสมทบ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสถาบัน

๑๑.๑.๒ เสนอวิธีการดำเนินการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามโครงการสมทบ

๑๑.๑.๓ ควบคุมดูแล การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการสมทบ และมีอำนาจเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายอื่นได้ตามที่จำเป็น เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

๑๑.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคเรียน

๑๑.๓ พิจารณาผลการศึกษาในโครงการสมทบเพื่อเสนอให้สภาสถาบันอนุมัติ

๑๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการควบคุมในการปฏิบัติตามหน้าที่

๑๑.๕ ประเมินผลโครงการสมทบและจัดทำรายงานเสนอต่อสภาสถาบัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑๑.๖ พิจารณาการพ้นจากการสมทบของสถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันวิจัยที่รับเข้าสมทบ

๑๑.๗ อำนาจหน้าที่อื่นใดตามที่สภาสถาบันกำหนด

**ข้อ ๑๒** การดำเนินการตามโครงการสมทบอื่นใดในส่วนที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบที่ถือปฏิบัติในสถาบันหรือที่ถือปฏิบัติในสถาบันสมทบ ตามความรับผิดชอบในการดำเนินการส่วนนั้น

**ข้อ ๑๓** สถาบันสมทบพ้นจากการสมทบ ด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๓.๑ สิ้นสุดภารกิจตามโครงการ

๑๓.๒ มีเหตุซึ่งทำให้มีอาจดำเนินการตามโครงการสมทบต่อไปได้

๑๓.๓ คณะกรรมการควบคุมเห็นควรให้พ้นจากการสมทบ

ข้อ ๑๔ เมื่อพ้นจากการสมทบด้วยเหตุตามข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการควบคุมเสนอขออนุมัติยกเลิกการสมทบต่อสภาสถาบันต่อไป

ข้อ ๑๕ ให้สถาบันเป็นผู้จัดการทรัพย์สินทั้งปวง ซึ่งอาจจะพึงมีภายหลังการพ้นจากการสมทบ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีเกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการแต่งกายของนักศึกษาสถาบันการศึกษา เพื่อให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย เหมาะสมกับสภาพนักศึกษา และเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษา

**ข้อ ๔** กำหนดให้มีเครื่องแบบสำหรับนักศึกษาสถาบันการศึกษา จำนวน ๓ แบบ คือ

๔.๑ เครื่องแบบปกติ

๔.๒ เครื่องแบบในงานพิธี

๔.๓ เครื่องแบบฝึก

**ข้อ ๕** เครื่องแต่งกายของนักศึกษาหญิง ให้เป็นดังนี้

๕.๑ เครื่องแบบปกติ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว แบบธรรมดาทรงสุภาพ ไม่รัดรูป ไม่มีกระเป๋าดัดกระดุม เครื่องหมายสถาบันการศึกษา ๔-๖ เม็ด และติดเข็มกลัดเครื่องหมายสถาบันการศึกษาไว้ที่หน้าอกด้านขวา ชายเสื้ออยู่ภายในกระโปรง มองเห็นเข็มขัดได้ชัดเจน

(๒) กระโปรง ใช้กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า ถ้าเป็นกระโปรงสั้น ชายกระโปรงต้องคลุมเข่า ถ้าเป็นกระโปรงยาว ชายกระโปรงต้องยาวไม่เกินข้อเท้า ทรงกระโปรงจะเป็นแบบมีจีบรอบเอวไม่รัดรูป หรือทรงสุภาพก็ได้ ไม่ผ่าชายกระโปรงสูงเกินกว่าเข่า และห้ามใช้ผ้ายีนส์

(๓) เข็มขัด ใช้เข็มขัดสีดำไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดเป็นโลหะ มีเครื่องหมายสถาบันการศึกษา

(๔) รองเท้า ใช้รองเท้าหุ้มส้นปิดปลายเท้าหรือรัดส้น โดยสายรัดส้นต้องมีขนาดความกว้างไม่ต่ำกว่า ๑ เซนติเมตร สีรองเท้าเป็นสีดำ หรือสีน้ำตาล หรือสีขาว จะเป็นรองเท้าหนังหรือรองเท้าผ้าใบก็ได้

(๕) ทรงผม ไว้ทรงสุภาพ ถ้าไว้ผมยาวให้ผูกหรือรัดให้เรียบร้อย



๕.๒ เครื่องแบบปกติของนักศึกษาหญิงชั้นปีที่ ๑ ใช้กระโปรงสีกรมท่าหรือสีดำทรงสุภาพ รongเท้าหุ้มส้นปิดปลายเท้าสีขาว หรือรองเท้าผ้าใบ และสวมถุงเท้าสีขาวไม่มีลวดลาย

๕.๓ เครื่องแบบในงานพิธี ใช้กระโปรงสีกรมท่า รongเท้าหนังสีดำหุ้มส้นปิดปลายเท้า เครื่องแบบอื่น ๆ เหมือนเครื่องแบบปกติ

๕.๔ เครื่องแบบฝึก ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ เสื้อยืดคอปกแขนสั้น มีตราสถาบันการพลศึกษาติดที่กระเป๋าสีเสื้อด้านซ้าย สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สิตตามคณะกำหนด

(๒) กางเกง กางเกงขายาวผ้ายัด สิตตามคณะกำหนด

(๓) รongเท้า รongเท้าหุ้มส้นสีขาว

(๔) ถุงเท้า สีดำหรือสีกรมท่า

ข้อ ๖ การแต่งกายของนักศึกษาชาย ให้เป็นดังนี้

๖.๑ เครื่องแบบปกติ ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ ใช้เสื้อเชิ้ตแขนสั้นหรือแขนยาวสีขาว ไม่มีลวดลาย ไม่มีอินทรธนู มีกระเป๋าคอไม่มีฝาปิดอยู่หน้าอกด้านซ้ายเพียงด้านเดียว ชายเสื้ออยู่ในขอบกางเกงมองเห็นเข็มขัดได้ชัดเจน ไม่มีวนหรือพับแขนเสื้อ

(๒) กางเกง ใช้กางเกงสีดำหรือสีกรมท่า เนื้อผ้าเป็นสีเดียวกันไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ มีจีบหรือไม่มีจีบ กระเป๋าด้านข้างเป็นกระเป๋าจาะ ห้ามใช้ผ้ายีนส์หรือกางเกงยีนส์

(๓) เข็มขัด ใช้เข็มขัดสีดำไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดเป็นโลหะ มีเครื่องหมายสถาบันการพลศึกษา

(๔) เนคไท สีกรมท่า มีตราสถาบันการพลศึกษา

(๕) รongเท้า ใช้รองเท้าหนังสีดำแบบหุ้มส้น ชนิดผูกเชือก

(๖) ถุงเท้า ต้องสวมถุงเท้าที่มีสีดำหรือสีกรมท่า

(๗) ทรงผม ไว้ทรงสุภาพและโกนหนวดเคราให้เรียบร้อย

๖.๒ เครื่องแบบในงานพิธี ใช้กางเกงสีกรมท่า เสื้อเชิ้ตแขนยาว ผูกเนคไทสีกรมท่า ปักตราสถาบันการพลศึกษา รongเท้าหนังสีดำแบบหุ้มส้น เครื่องแบบอื่น ๆ เหมือนเครื่องแบบปกติตามข้อ ๖.๑

๖.๓ เครื่องแบบฝึก ประกอบด้วย

(๑) เสื้อ เสื้อยืดคอปกแขนสั้น มีตราสถาบันการพลศึกษาติดที่กระเป๋าสีเสื้อด้านซ้าย สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สิตตามคณะกำหนด

(๒) กางเกง กางเกงขายาวผ้ายัด สิตตามคณะกำหนด

(๓) รongเท้า รongเท้าหุ้มส้นสีขาว

(๔) ถุงเท้า สีดำหรือสีกรมท่า

ข้อ ๗ ชุดฝึกกิจกรรมเฉพาะอย่างและชุดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปตามที่วิทยาเขตกำหนด

ข้อ ๘ นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องแบบฝึกให้ใช้เครื่องแบบฝึกได้เฉพาะในช่วงปฏิบัติงานยกเว้นกรณีที่วิทยาเขตเห็นสมควรอนุญาตเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๙ ให้ใช้เครื่องหมายสถาบัน ประกอบเครื่องแบบนักศึกษาทั้งชายและหญิง ดังต่อไปนี้

(๑) เข็มเครื่องหมายสถาบัน ให้นักศึกษาหญิงใช้กัลดบนอกเสื้อด้านขวา

(๒) เข็มกัลดเนคไท ใช้เครื่องหมายเดียวกับข้อ ๙ (๑)



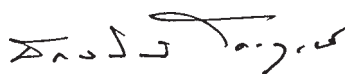
(๓) หัวเข็มขัด เครื่องหมายสถาบัน สำหรับนักศึกษาชายและนักศึกษาหญิง มีรูปลักษณะ ขนาดและสี ดังนี้

หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสีเงิน เป็นรูปสี่เหลี่ยมขนาดกว้าง ๓.๕ เซนติเมตร ยาว ๕ เซนติเมตร ภายในสี่เหลี่ยมมีเครื่องหมายสถาบัน ขนาด ๒.๕ เซนติเมตร ติดตรงกลาง

(๔) กระดุมเสื้อนักศึกษาหญิงทำด้วยโลหะสีเงินหรือรอมดำ มีลักษณะกลมมนขอบเกลี้ยงขนาด ๑.๘ เซนติเมตร ปัดมนเป็นตราเครื่องหมายสถาบัน

**ข้อ ๑๐** ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





**ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยการใช้ครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง  
พ.ศ. ๒๕๔๘**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้ครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการใช้ครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๔๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันการพลศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๔** ลักษณะครูวิทยฐานะ เช็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครูวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของสถาบันการพลศึกษา

**ข้อ ๕** ผู้มีสิทธิสวมครูวิทยฐานะและระดับเช็มวิทยฐานะต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิตจากสถาบัน

**ข้อ ๖** ผู้มีสิทธิสวมครูประจำตำแหน่งต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการสภาสถาบัน นายกสภาสถาบัน อุปนายกสภาสถาบัน และคณาจารย์ของสถาบัน

**ข้อ ๗** การสวมครูวิทยฐานะและครูประจำตำแหน่ง ให้สวมทับเครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายที่สุภาพ

**ข้อ ๘** ห้ามสวมครูวิทยฐานะและครูประจำตำแหน่งในเวลาและสถานที่อันไม่สมควร

**ข้อ ๙** การประดับเช็มวิทยฐานะ ให้ประดับที่อกเสื้อด้านขวาเมื่อแต่งเครื่องแบบ หรือที่ปกเสื้อสากลด้านซ้าย

**ข้อ ๑๐** ให้สถาบันการพลศึกษาจัดทำและจำหน่ายเช็มวิทยฐานะ ให้แก่ผู้มีสิทธิประดับที่ยื่นคำร้องขอ โดยเสียค่าใช้จ่ายตามที่สถาบันกำหนด

**ข้อ ๑๑** ผู้ที่ประดับเช็มวิทยฐานะ สวมครูวิทยฐานะ หรือสวมครูประจำตำแหน่ง ต้องประพฤติดีมีคุณงามความดีเรียบร้อย มีเกียรติ และอยู่ในลักษณะที่เหมาะสม ไม่เกิดความเสียหายต่อตนเองและผู้อื่น



ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา





## ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เพื่อใช้ในการดำเนินงานและถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รัดกุม และมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘”

**ข้อ ๒** ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตและผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬา แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงินของหน่วยงานนั้น

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของสถาบันที่มีฐานะเป็นคณะหรือเทียบเท่าคณะ ในส่วนกลาง วิทยาเขต และโรงเรียนกีฬา

“ฝ่ายการเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานได้รับ นอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อนนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

**ข้อ ๔** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวางหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับ แล้วรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการรับ การเบิกจ่าย และการบริหารการเงินตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดหรืออนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน



## หมวด ๑ ประเภทและที่มาของเงินรายได้

ข้อ ๕ ประเภทเงินรายได้ ประกอบด้วย

- ๕.๑ เงินบำรุงการศึกษา
- ๕.๒ เงินผลประโยชน์
- ๕.๓ เงินทุนการศึกษา เงินบริจาค หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- ๕.๔ เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน
- ๕.๕ เงินรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๖ ที่มาของเงินรายได้ประเภทต่าง ๆ

- ๖.๑ เงินบำรุงการศึกษา ได้จากค่าหน่วยกิต ค่าบำรุงการศึกษา ค่าชดเชยหรือค่าปรับ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบัน
- ๖.๒ เงินผลประโยชน์ ได้จากการจัดการทรัพย์สิน การบริการทางวิชาการ และรายได้ผู้อื่นที่ได้จากการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ๖.๓ เงินทุนการศึกษา เงินบริจาค หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค ได้จากผู้บริจาคให้สถาบันหรือหน่วยงานเพื่อการศึกษา หรือเพื่อการอื่นตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- ๖.๔ เงินรายได้อื่น ๆ ได้แก่ เงินอื่นใดที่นอกเหนือจากเงินตามข้อ ๕.๑-ข้อ ๕.๔

## หมวด ๒ การใช้เงินรายได้

ข้อ ๗ การใช้เงินรายได้ประเภทต่าง ๆ เงินรายได้ตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๕ ให้ใช้ในเรื่องต่อไปนี้

- ๗.๑ ใช้เพื่อบริหารการศึกษา การจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย ปรับปรุงถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี การบริการวิชาการแก่สังคม กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม การส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ และสวัสดิการแก่บุคลากรของสถาบันหรือหน่วยงาน
- ๗.๒ ใช้ในเรื่องอื่น ๆ ที่อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เห็นสมควรอนุมัติให้มีรายจ่ายโดยจัดทำเป็นประกาศของหน่วยงานและรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ข้อ ๘ สำหรับการจ่ายเงินรายได้ตามข้อ ๕.๓ และข้อ ๕.๔ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของที่มาของเงินประเภทนั้น ๆ

## หมวด ๓ การบริหารและการจัดการ

ข้อ ๙ การกำหนดค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนรายวิชา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

การกำหนดค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการทางวิชาการ และอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากบุคคลภายนอกที่มีใช้นักศึกษาตามวรรคแรก ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้กำหนด และให้ทำเป็นประกาศของหน่วยงาน

**ข้อ ๑๐** การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

๑๐.๑ หน่วยงานในส่วนกลาง ให้มีคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) ประธานคณะกรรมการ ได้แก่ อธิการบดี
- (๒) รองประธานคณะกรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนา
- (๓) กรรมการหนึ่งคน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของคณบดี
- (๔) กรรมการหนึ่งคน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อ

อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๐.๒ วิทยาเขต ให้มีคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) ประธานคณะกรรมการ ได้แก่ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- (๒) รองประธานคณะกรรมการ ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฝ่ายวางแผนและพัฒนา
- (๓) กรรมการหนึ่งคน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของรองคณบดีประจำวิทยาเขต
- (๔) กรรมการหนึ่งคน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของกรรมการวิทยาเขตผู้แทนคณาจารย์ประจำ

ให้ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฝ่ายบริหารเป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๐.๓ โรงเรียนกีฬา

- (๑) ประธานคณะกรรมการ ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬา
- (๒) รองประธานคณะกรรมการ ได้แก่ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาฝ่ายแผนและพัฒนา
- (๓) กรรมการสองคน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งกันเองของข้าราชการครูในโรงเรียนกีฬา

ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาฝ่ายบริหารเป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการบริหารงบประมาณและการเงินตามข้อ ๑๐ มีวาระอยู่ในตำแหน่งสองปี

**ข้อ ๑๑** คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ เสนอแนะอัตราเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาต่อสภาสถาบัน เพื่อออกเป็นระเบียบใช้บังคับต่อไป

๑๑.๒ เสนอแนะแนวนโยบายการใช้จ่ายเงินรายได้ตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๕ ต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

๑๑.๓ เสนอแนะกำหนดประเภท รายการ และอัตราค่าใช้จ่าย ที่ใช้จากเงินรายได้ตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๕ ต่อสภาสถาบัน เพื่อออกเป็นระเบียบใช้บังคับต่อไป

๑๑.๔ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลน

๑๑.๕ ประเมินการรายรับและกำหนดทิศทางการใช้งบประมาณเงินรายได้ประจำปี

๑๑.๖ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ

๑๑.๗ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑๑.๘ ดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่สภาสถาบันมอบหมาย

**ข้อ ๑๒** ให้หน่วยงานมีแผนบริหารเงินรายได้ให้เกิดความมั่นคงและได้รับผลประโยชน์ตอบแทนตามความเหมาะสม

**ข้อ ๑๓** หน่วยงานอาจนำเงินรายได้ไปลงทุนหรือหาผลประโยชน์ได้ ดังนี้

- ๑๓.๑ ชื่อพันธบัตรรัฐบาล
- ๑๓.๒ ชื่อพันธบัตรหรือหุ้นกู้รัฐวิสาหกิจ
- ๑๓.๓ ชื่อตั๋วเงินคงคลัง

- ๑๓.๔ ผ่ากธนาคารพาณิขย์หรือธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจประเภทผ่ากประจำ หรือผ่ากออมทรัพย์  
๑๓.๕ ผ่ากสหกรณ์ออมทรัพย์  
๑๓.๖ วิธีกาอื่น ๆ นอกเหนือจากข้างต้น ให้หน่วยงานเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อขอความเห็นชอบหรือตามทีสภาสถาบันกาหนด

## หมวด ๔ การรับเงินและการเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๑๔ การรับเงินรายได้จะต้องมีการออกใบเสร็จไว้เป็นหลักฐาน แบบของใบเสร็จรับเงินต้องเป็นไปตามทีสภาสถาบันหรือตามทีทางราชการกาหนด มีเล่มที และเลขทีใบเสร็จเรียงลำดับทุกฉบับ และมีทะเบียนการควบคุมใบเสร็จของหน่วยงานทีสามารถตรวจสอบได้

กรณีรับเงินบางประเภทจะใช้ชื่อเอกสารอื่นทีสถาบันกาหนดแทนใบเสร็จรับเงินตามวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องอยู่ในลักษณะทีสามารถตรวจสอบการรับเงินได้

ข้อ ๑๕ ฝ่ายการเงินอาจเก็บรักษาเงินสดไว้สำรองจ่ายได้ภายในวงเงินทีทางราชการกาหนด หรือตามทีได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน โดยให้อธิบปฏิบัติตามระเบียบทีทางราชการกาหนด

ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน อย่างน้อยสามคน ทำหน้าที่ตรวจสอบตัวเงินสดคงเหลือตามบัญชีคงเหลือประจำวันและบัญชีเงินสด และลงนามกาบไว้เป็นหลักฐาน โดยให้ตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน

## หมวด ๕ การจัดทำงบประมาณและการบริหารงบประมาณ

ข้อ ๑๖ การนำเงินรายได้ตามข้อ ๕.๑ ข้อ ๕.๒ และข้อ ๕.๕ ไปใช้จ่าย ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบันการศึกษาว่าด้วยวิธีการงบประมาณรายได้

ข้อ ๑๗ ให้หน่วยงานจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณของหน่วยงานในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายได้ ประจำปีงบประมาณนั้น ๆ และส่วนทีเหลือให้เป็นเงินคงคลัง

กรณีทีมีความจำเป็นต้องใช้เงินคงคลัง สถาบันอาจนำเสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายระหว่างปีได้ การยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ ในกรณีของวิทยาเขต ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินเสนอคณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบัน

ข้อ ๑๘ ในกรณีทีมีเหตุผลและความจำเป็นทีต้องลดงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน และรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ข้อ ๑๙ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ถ้าไม่สามารถขออนุมัติสภาสถาบันได้ก่อนวันเริ่มปีงบประมาณ อธิการบดีอาจสั่งให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการตามร่างเอกสารงบประมาณรายจ่ายไปพลางก่อนได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินของแผนงานทีเคยได้รับอนุมัติในปีก่อน

ข้อ ๒๐ การสั่งจ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันรายการใดเป็นทีคาดหมายล่วงหน้าได้ว่าไม่อาจเบิกจ่ายได้ทันก่อนวันสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้หัวหน้าหน่วยงานเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติกันเงินไว้จ่ายเหลือปีภายในสามสิบวัน ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้สภาสถาบันทราบ





**ข้อ ๒๑** ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผล และความจำเป็นต้องเบิกจ่ายข้ามปีงบประมาณ ให้เสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

**ข้อ ๒๒** การโอนเงินระหว่างแผนงานหรือหมวดรายจ่าย หากเปลี่ยนแปลงรายการใดในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเสนอให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ ๒๓** เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากหน่วยงานใดมิได้เบิกจ่ายงบประมาณตามรายการที่กำหนดไว้ในรายการ เอกสารงบประมาณประจำปี และมีได้ก่อนนี้ผู้คนที่จำเป็นต้องเบิกจ่าย ถ้ามีเงินคงเหลืออยู่ให้ตัดเงินคงเหลือ ดังกล่าวเป็นเงินคงคลัง เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินอนุมัติให้นำไป จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

## หมวด ๖

### การจ่ายเงินและการกักหน้ผูกพัน

**ข้อ ๒๔** การสั่งจ่ายเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงานทุกกรณี ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือ หัวหน้าหน่วยงาน และให้จ่ายเป็นเช็คในนามเจ้าหนี้หรือผู้รับเงิน ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสด

ในกรณีที่จำเป็นต้องจ่ายเงินสดหรือชำระหนี้เป็นเงินสด ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ เป็นกรณี ๆ ไป

ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจสั่งจ่ายเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงานเป็นเงิน ทดรองราชการให้แก่ข้าราชการและหน่วยงานได้ตามระเบียบที่สภาสถาบันกำหนด

ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานมีอำนาจสั่งจ่ายเงินรายได้ของสถาบัน หรือหน่วยงานในวงเงิน ที่สภาสถาบันกำหนด

**ข้อ ๒๕** การออกเช็คสั่งจ่ายเงินรายได้ของสถาบันให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒๕.๑ กรณีชื่อ เจ้า หรือจ้างทำของ ให้ออกเช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายในนามเจ้าหนี้ โดยขีดคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก

๒๕.๒ การจ่ายเช็คในกรณีอื่น ๆ นอกจากกรณีตามข้อ ๒๕.๑ ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามเจ้าหนี้ หรือผู้รับเงิน โดยขีดคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก และจะขีดคร่อมหรือไม่ก็ได้

๒๕.๓ ในกรณีหน่วยงานต้องการรับเงินสดมาจ่าย ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามหัวหน้าฝ่ายการเงิน และขีดคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก

๒๕.๔ กรณีขีดฆ่า หรือแก้ไขชื่อผู้รับเงิน หรือชื่อเจ้าหนี้แต่เพียงบางส่วน หรือทั้งหมด ในเช็คสั่งจ่าย จะกระทำมิได้

**ข้อ ๒๖** ให้อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้สั่งจ่ายในฐานะ ผู้สั่งจ่ายเงินในเช็คร่วมกับฝ่ายการเงิน

ให้ฝ่ายการเงินประทับตราเครื่องหมายในเอกสารขอรับชำระหนี้ เพื่อแสดงว่าได้สั่งจ่ายเงินเพื่อ ชำระหนี้แล้วทันทีที่มีการลงนามสั่งจ่ายในเช็ค

**ข้อ ๒๗** แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการจ่ายเงิน ใบสำคัญคู่จ่าย และวิธีการจ่ายเงินที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และสภาสถาบันมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ๆ ให้นำระเบียบปฏิบัติของกระทรวงการคลังมาบังคับใช้โดยอนุโลม

**ข้อ ๒๘** การเบิกจ่ายเงินงบประมาณประเภทเงินอุดหนุน ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย ยกเว้นในกรณี ที่เป็นเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้จ่ายตามใบสำคัญคู่จ่าย หรือหลักฐานการจ่าย และเก็บหลักฐานไว้ตรวจสอบด้วย

**ข้อ ๒๙** การกักหน้ผูกพันและการจ่ายเงินรายได้ของสถาบัน ตลอดจนการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ดำเนินการ ตามระเบียบของทางราชการ เว้นแต่สภาสถาบันจะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

**หมวด ๗**  
**การทำบัญชีและรายงานการเงิน**

---

**ข้อ ๓๐** การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดทำบัญชี ในกรณีที่ข้อบังคับนี้หรือสภาสถาบันมิได้กำหนดไว้ให้นำระเบียบและวิธีปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด มาใช้โดยอนุโลม

**ข้อ ๓๑** ให้ฝ่ายการเงินจัดทำรายงานการรับจ่ายเงินเสนอต่ออธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานเพื่อทราบทุกเดือน และรวบรวมหลักฐานเบิกจ่ายต่าง ๆ ทำงบเดือนส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในวันสิ้นเดือนของเดือนถัดไป พร้อมทั้งสำเนาส่งสำนักงานอธิการบดี ๑ ชุด

แบบและวิธีการจัดทำงบเดือนให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด

**ข้อ ๓๒** ให้ฝ่ายการเงินจัดทำงบการเงินประจำปีเสนอต่ออธิการบดีภายในหกสิบวัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ สถาบันจะต้องดำเนินการตรวจสอบตามระบบการตรวจสอบภายใน และทำรายงานการตรวจสอบพร้อมงบการเงินประจำปีเสนอต่อสภาสถาบันภายในเก้าสิบวัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ ตามข้อบังคับนี้

**หมวด ๘**  
**กองทุนเงินรายได้**

---

**ข้อ ๓๓** ให้หน่วยงานจัดให้มีกองทุนเงินรายได้ เพื่อรักษาเสถียรภาพทางการเงินของหน่วยงานและจัดให้เกิดผลเพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการของหน่วยงาน

**ข้อ ๓๔** กองทุนเงินรายได้อาจมีขึ้นด้วยกรณีดังต่อไปนี้

๓๔.๑ เงินรายได้ของหน่วยงานที่สภาสถาบันอนุมัติให้จัดสรรเป็นเงินกองทุน

๓๔.๒ เงินบริจาคหรือเงินอื่น ๆ

**ข้อ ๓๕** การจัดตั้งและการบริหารกองทุนเงินรายได้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สภาสถาบันกำหนด

**หมวด ๙**  
**บทเฉพาะกาล**

---

**ข้อ ๓๖** เงินบำรุงการศึกษาที่หน่วยงานมีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ถือเป็นเงินรายได้ของหน่วยงานนั้น ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา



ข้อบังคับสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินของสถาบันการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรมีข้อบังคับว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินของสถาบันการศึกษา ที่มีไว้เพื่อการดำเนิน  
กิจการของสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สภาสถาบัน  
การศึกษา จึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินของสถาบัน  
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของสถาบันที่มีฐานะเป็นคณะหรือเทียบเท่าคณะในส่วนกลาง  
วิทยาเขต และโรงเรียนกีฬา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้สถาบันและหน่วยงานมีอำนาจจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถาบันหรือหน่วยงาน  
ทั้งที่เป็นที่ราชพัสดุ และที่เป็นทรัพย์สินอื่น ที่มีไว้เพื่อดำเนินกิจการของสถาบันหรือหน่วยงาน โดยสถาบันหรือหน่วยงาน  
จัดแบ่งเขต ที่จะใช้จัดหาผลประโยชน์ออกจากเขตการศึกษาให้ชัดเจน

ข้อ ๖ การดำเนินการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถาบันต้องคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของสถาบัน  
และความเหมาะสมในการดำเนินงาน ตลอดทั้งวัตถุประสงค์ของผู้ที่ศรัทธาทรัพย์สินนั้นให้แก่สถาบันหรือหน่วยงานเป็นสำคัญ  
และไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๗ การจัดการอสังหาริมทรัพย์เพื่อนำมาจัดการหาผลประโยชน์ ต้องเป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ปลอดจาก  
ภาระติดพัน และต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย จนได้สิทธิในทรัพย์สินนั้น โดยชอบแล้ว



**ข้อ ๘** ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๕ การจัดหาผลประโยชน์ต้องเป็นกิจการที่ไม่มีอัตราเสี่ยงต่อการขาดทุน และสถาบันหรือหน่วยงานต้องได้รับผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม ซึ่งสถาบันหรือหน่วยงานอาจดำเนินการ ดังนี้

- ๘.๑ การให้เอกชนลงทุนเพื่อการพัฒนาที่ดิน
- ๘.๒ การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
- ๘.๓ การซื้อพันธบัตรรัฐบาล
- ๘.๔ ซื้อพันธบัตรหรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ
- ๘.๕ ซื้อตั๋วเงินคงคลัง
- ๘.๖ ฝากธนาคารพาณิชย์
- ๘.๗ ฝากสหกรณ์ออมทรัพย์
- ๘.๘ การจัดหาผลประโยชน์โดยวิธีการอื่น

**ข้อ ๙** การให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ อาจดำเนินการได้ ดังนี้

๙.๑ การให้เช่าที่ดิน ต้องเป็นเพื่อการพัฒนาที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง โดยผู้เช่าต้องยกกรรมสิทธิ์ของสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินให้แก่สถาบัน ตามเงื่อนไขที่กำหนด

๙.๒ การให้เช่าอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา

**ข้อ ๑๐** หลักเกณฑ์และวิธีการเช่า คุณสมบัติของผู้เช่า เงื่อนไขการเช่า ระยะเวลาเช่า อัตราเช่า การกำหนดค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับเมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า แบบของสัญญาเช่า ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด

ให้อธิการบดีมีอำนาจลงนามในสัญญาเช่า การบอกเลิกสัญญาเช่า การโอนกรรมสิทธิ์การเช่า

**ข้อ ๑๑** การดำเนินการจัดหาผลประโยชน์โดยการปลูกสร้างอาคารบนที่ราชพัสดุ เมื่อปลูกสร้างเสร็จแล้ว ให้รายงานให้กรมธนารักษ์หรือราชพัสดุจังหวัดทราบ และรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ในกรณีปลูกสร้างอาคารบนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน เมื่อปลูกสร้างเสร็จแล้วให้รายงานให้สภาสถาบันทราบ

## หมวด ๒

### การดำเนินงาน

**ข้อ ๑๒** ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อบังคับสถาบันการพลศึกษาว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘ ทำหน้าที่คณะกรรมการจัดหาผลประโยชน์ของสถาบันและหน่วยงาน

**ข้อ ๑๓** คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑๓.๑ วางแผนและดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถาบันและหน่วยงานที่มีไว้เพื่อดำเนินกิจการของสถาบันและหน่วยงานนั้น

๑๓.๒ กำหนดหลักการและจัดทำโครงการจัดหาผลประโยชน์

๑๓.๓ จัดทำงบประมาณค่าใช้จ่ายและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อสภาสถาบัน

๑๓.๔ จัดทำระเบียบสถาบันเกี่ยวกับการดำเนินงานจัดหาผลประโยชน์เสนอสภาสถาบันพิจารณา

- ๑๓.๕ พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อสถาบัน
- ๑๓.๖ กำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาอนุมัติการเช่าที่ดิน หรือสิ่งปลูกสร้างบนทรัพย์สินที่นำมาจัดหาผลประโยชน์ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน
- ๑๓.๗ แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานเฉพาะกิจอย่างใดอย่างหนึ่ง
- ๑๓.๘ จัดทำบัญชีทรัพย์สินและระบบบัญชีการเงินที่ถูกต้อง

### หมวด ๓ การจัดทำโครงการ

ข้อ ๑๔ สถาบันหรือหน่วยงานใดจะจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินตามข้อ ๕ หรือข้อ ๘ ให้จัดทำเป็น โครงการเสนอขอความเห็นชอบจากสภาสถาบัน

สภาสถาบันอาจมอบหมายให้อธิการบดีเป็นผู้ให้ความเห็นชอบตามเงื่อนไขที่สภาสถาบันกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๕ ในกรณีโครงการใดที่จะต้องลงทุนมีวงเงินตั้งแต่ห้าล้านบาทขึ้นไป ทั้งที่เป็นการลงทุนเอง หรือให้เอกชนร่วมลงทุนก็ตาม ให้เสนอโครงการนั้นต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๖ การกำหนดขอบข่ายงาน วัตถุประสงค์ ผลประโยชน์ตอบแทน เงื่อนไข ระยะเวลา และรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการและคุณสมบัติของผู้ร่วมลงทุน คุณสมบัติของผู้เช่า อาคารของโครงการให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด โดยความเห็นชอบของผู้มีอำนาจตามข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕

ข้อ ๑๗ โครงการใดที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถและเทคนิคโดยเฉพาะ ให้สถาบันหรือหน่วยงานตั้งที่ปรึกษาทางเทคนิคด้านนั้น ๆ เป็นบุคคลหรือคณะบุคคล แต่ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเอกชน ซึ่งยื่นขอเสนอเข้าร่วมงานหรือลงทุนในโครงการ ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

ข้อ ๑๘ เมื่อได้รับอนุมัติโครงการแล้ว ให้สถาบันหรือหน่วยงานจัดให้มีการประกาศแจ้งความเพื่อหาผู้ลงทุนให้กว้างขวาง ซึ่งในประกาศแจ้งความนั้น ควรกำหนดหลักการ เงื่อนไข กรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้าง ประเภทของกิจการ ผลประโยชน์ตอบแทน ระยะเวลาของโครงการ ระบบและวิธีบริหารโครงการ คุณสมบัติผู้มาลงทุน อาชีพของผู้ประกอบกิจการ

### หมวด ๔ บัญชีและการเงิน

ข้อ ๑๙ เงินรายได้และทรัพย์สินที่สถาบันหรือหน่วยงานได้รับจากการจัดหาผลประโยชน์ตามข้อบังคับนี้เป็นรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงาน ซึ่งไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังตามกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลังและกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ โดยให้เข้าเป็นรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงานนั้นทั้งหมด

ข้อ ๒๐ ให้สถาบันหรือหน่วยงานจัดทำบัญชีการเงินและเก็บเอกสารหลักฐานทางการเงินไว้ให้ถูกต้องตามระบบบัญชีทั่วไป และให้มีคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยสามคน ซึ่งสภาสถาบันแต่งตั้ง

ข้อ ๒๑ ค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนในการดำเนินงานจัดหาผลประโยชน์ ให้จัดทำเป็นงบประมาณประจำปี ขออนุมัติต่อสภาสถาบัน

ข้อ ๒๒ การใช้เงินรายได้ให้เป็นไปตามข้อบังคับที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้สถาบันหรือหน่วยงานจัดทำรายงานกิจการของสถาบันหรือหน่วยงานต่อสำนักงานอธิการบดี เพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน รวมทั้งจัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่ปกครองดูแล ให้ไว้แก่สำนักงานอธิการบดีหนึ่งชุด หากมีการเปลี่ยนแปลงต้องแจ้งให้สำนักงานอธิการบดีทราบ และให้สำนักงานอธิการบดีจัดให้มีผู้ไปดำเนินการตรวจสอบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา



**ภาคผนวก**



## คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ

ที่ ๒๕๓/๒๕๔๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดตั้งสถาบันการพลศึกษา

ตามที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้เสนอร่างพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. .... สู่การพิจารณาตามขั้นตอนการเสนอร่างกฎหมายให้มีผลบังคับใช้ เพื่อรองรับการยกระดับวิทยาลัยพลศึกษาขึ้นเป็นสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญา ที่มีวิทยาลัยพลศึกษา ๑๗ แห่ง เป็นวิทยาเขตของสถาบัน มีโรงเรียนกีฬาในสังกัด ๑๐ แห่งรวมเป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อยู่ในสถาบัน และเพื่อให้พันธกิจด้านการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมการจัดตั้งสถาบันการพลศึกษาขึ้นรับผิดชอบและดำเนินการ เพื่อความพร้อมและประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานของสถาบัน ดังผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

#### คณะกรรมการอำนวยการ

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ     | ประธานคณะกรรมการ           |
| ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ  | รองประธานคณะกรรมการ        |
| ๓. ผู้อำนวยการกองกลาง                               | กรรมการ                    |
| ๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษา ๑๗ แห่ง               | กรรมการ                    |
| ๕. ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่โรงเรียนกีฬา ๑๐ แห่ง      | กรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร                    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสถานศึกษา สถาบันพัฒนาบุคลากร    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป สถาบันพัฒนาบุคลากร   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้าหน่วยนิเทศ ติดตาม และประเมินผล หน่วยที่ ๑ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่** กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กำหนดแผนปฏิทินปฏิบัติงานของคณะกรรมการเตรียมการทุกฝ่าย ให้คำปรึกษา ติดตาม ดูแล และร่วมแก้ไขปัญหา/สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อการทำงาน ขององค์กร ประสานงานนโยบายระดับสูง ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน



## คณะกรรมการดำเนินงาน

### คณะที่ ๑ จัดทำระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา

๑. นายสมศักดิ์ อยู่คง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวินัย นาราภิรมย์	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายสิทธิพร หวังดี	กรรมการ
๔. นายวิรัตน์ มั่งคั่ง	กรรมการ
๕. นายนพกรณ์ เทพไตรรัตน์	กรรมการ
๖. นายแถมชัย ชัยเพชร	กรรมการ
๗. นายวีรศักดิ์ นุ่นประดิษฐ์	กรรมการ
๘. นายสาธิต ลิ้มขจรเดช	กรรมการ
๙. นายพัฒนาชาติ กฤติบวร	กรรมการ
๑๐. นายนิติพันธ์ สระภักดี	กรรมการ
๑๑. นายกอบกิจ ธรรมมานุชิต	กรรมการ
๑๒. นายจิรัญ เอี้ยวเจริญ	กรรมการ
๑๓. นายดิเรก จันทร์มา	กรรมการ
๑๔. นายทวีศักดิ์ ศูนย์กลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายวีรพงษ์ ไพรซ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางอัจฉราลักษณ์ วิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ศึกษารวบรวมข้อมูล และวางแผนเพื่อดำเนินงานจัดทำระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา
  ๒. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงานยกร่างระเบียบ และข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา
  ๓. นำเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้องให้การตรวจพิจารณา
  ๔. นำเสนอสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาและออกประกาศ

## คณะกรรมการดำเนินงาน

### คณะที่ ๒ พัฒนาหลักสูตรในสถาบันการพลศึกษา

๑. นายสมพงษ์ ชาตะวิถี	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายปรีชา เผือกขวัญดี	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายวิรัตน์ ระภาพันธุ์	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายสุจินต์ สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๕. นายครองจักร งามมีศรี	กรรมการ
๖. นายอนิต พันธุมะโอภาส	กรรมการ
๗. นายปรีชา ศรีเขียวพงษ์	กรรมการ
๘. นายเพิ่มพร บุญพงษ์	กรรมการ
๙. นายชลัช ภิรมย์	กรรมการ
๑๐. นายปฏิพันธ์ สืบสันติ	กรรมการ
๑๑. นางสมรภัช ทองนวม	กรรมการ

๑๒. นางอุทัยวรรณ นพรัตน์	กรรมการ
๑๓. นางอัจฉราลักษณ์ วิเศษ	กรรมการ
๑๔. นายนพดล จิรบุญดิลก	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางวราภรณ์ ครูพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางพรรณพิมล สุขเข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ศึกษาหลักสูตรและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง วางแผนการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร เสนอแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาหลักสูตร จัดดำเนินการพัฒนาหลักสูตร มอบหมาย ชี้แจงงาน และอำนวยความสะดวกให้คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรได้ปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์ รวบรวมจัดพิมพ์ ตรวจสอบผลการดำเนินงานของคณะทำงาน

**คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๑ ด้านพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา**

๑. นายวิรัตน์ ระภาพันธ์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	ประธาน
๒. นายทวีศักดิ์ ศูนย์กลาง	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดมหาสารคาม	
๓. นายสุวัตร สิทธิหล่อ	สำนักวิทยาศาสตร์การกีฬา	
๔. นางพรสวรรค์ สระภักดี	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	
๕. นางสุนันฎฐา สงวนพงษ์	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๖. นายชลัช ภิรมย์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๗. นางวลีพรรณ สว่างอรุณ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๘. นายไวพจน์ จันทร์เสมอ	สำนักวิทยาศาสตร์การกีฬา	

**คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๒ ด้านสุขศึกษาและวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

๑. นายสำราญ จินดารัตน์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง	ประธาน
๒. นายเฉลิมชาติ ศรีสะอาด	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอุดรธานี	
๓. ว่าที่ ร้อยตรีธนาพงศ์ แก้วคำ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี	
๔. นายอนุชา กิตติชัยชาญ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	
๕. นายประสิทธิ์ศิลป์ ชมสะอาด	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	
๖. นายไพศาล วงศาโรจน์	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๗. นางยุพา เองจำรัส	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๘. นายสุชาติ บุรณะธัญญ์	สถาบันพัฒนาบุคลากร	

**คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๓ ด้านนันทนาการ**

๑. นายสมยศ วนาชีวะ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	ประธาน
๒. นายกิตติพงษ์ โพธิ์มู	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	
๓. นายวรตัญญู จิระเดชากุล	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	
๔. นางขวัญใจ ต้นสุวรรณ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	
๕. นางดวงตา เครือทิวา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	
๖. นายศักดิ์ อินพิรุฑ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร	
๗. นายศรีวิชัย ศรีมณี	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดกระบี่	
๘. นายสิทธิศักดิ์ ดำรงสกุล	สถาบันพัฒนาบุคลากร	

#### คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๔ ด้านวิชาพื้นฐาน

๑. นายชาญณรงค์ หินเกิด	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชัยภูมิ	ประธาน
๒. นายสมควร กองจินดา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	
๓. นางปัทมาวดี ทองทาบ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๔. นางพนมไพร ไชยยงค์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	
๕. นางเอี่ยมพร นาควงศ์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	
๖. นางนิตยา จิราจินดากุล	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง	
๗. นายนฤดม ศรีทธา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดลำปาง	
๘. นางศศิภา เอี้ยวเจริญ	สถาบันพัฒนาบุคลากร	

#### คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๕ ด้านบริหารธุรกิจ

๑. นายไพรัช ปานอุทัย	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	ประธาน
๒. ว่าที่ ร้อยโทปริษา ศิริรัตน์ไพบูลย์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	
๓. นางนงลักษณ์ สันติวณิชช์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร	
๔. นางอนุทิน เพชรอุทัย	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง	
๕. นางกฤษณา สงวนจิน	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๖. นางสาวนัยนา พิชากุล	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	
๗. นางสาวจิราวรรณ เมฆมัตถนา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอุดรธานี	
๘. นางกอบกุล อิศรมักดี	สถาบันพัฒนาบุคลากร	

#### คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๖ ด้านนิเทศศาสตร์

๑. ว่าที่ ร้อยเอกเทียนชัย ทองวินิจศิลป์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุโขทัย	ประธาน
๒. นายวิจิตร ชูสกุล	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชัยภูมิ	
๓. ว่าที่ ร้อยตรีหญิงศิริลักษณ์ กมลรัตน์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๔. นายสิทธิพล สุนทรสารทูล	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	
๕. นางอัจฉรา สัจจธรรมนุกุล	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๖. นายพงศธร ไชยธรรม	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๗. นางสาวอนงค์รักษ์ เทียมตะวัน	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี	
๘. นางศันสนีย์ ขำเกิด	สถาบันพัฒนาบุคลากร	

#### คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรชุดที่ ๗ ด้านหลักสูตรกึ่งอาชีพการ

๑. นายวิชัย ศรีตะปัญญา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี	ประธาน
๒. นายขวลิท จิรายุกุล	สำนักพัฒนาการศึกษา	
๓. นางสาวดารณี คชศรีสวัสดิ์	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๔. นายวิสูตร จันทร์ตั้ง	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	
๕. นางสาวสิริวรรณ สังข์พันธ์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี	
๖. นายสมศักดิ์ กลั้วหอม	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	



๗. นายสง่า พัฒนะชีวะพูล

วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชัยภูมิ

๘. นางกรรณา นนทรักษ์

สถาบันพัฒนาบุคลากร

**มีหน้าที่** ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และพันธกิจของสถาบันการพลศึกษา ปรับปรุง  
ร่างหลักสูตรเดิมที่มีอยู่ จัดทำพัฒนาหลักสูตรใหม่ขึ้นใช้สำหรับการเรียนการสอนในสถาบันการพลศึกษา  
ยกร่างคู่มือและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร จัดพิมพ์ ตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินงาน  
ต่อคณะกรรมการดำเนินงาน

#### คณะกรรมการดำเนินงาน

##### คณะที่ ๓ ฝ่ายเลขานุการ

๑. นายทวนชัย ลมุลสว่าง

ประธานคณะกรรมการ

๒. นายทวีศักดิ์ ศูนย์กลาง

รองประธานคณะกรรมการ

๓. นายชลิต เขียวพุ่มพวง

รองประธานคณะกรรมการ

๔. นายอดิสร จันทร์จิระ

กรรมการ

๕. นายณัฐพงษ์ โภคสมบัติ

กรรมการ

๖. นายนพดล จิรบุนดิลก

กรรมการ

๗. นางวารภรณ์ คุรุพันธ์

กรรมการ

๘. นางสุมาลี หวังประเสริฐ

กรรมการ

๙. นางสาวกุลภัทรา บุญโพธิ์ทอง

กรรมการ

๑๐. นางอัจฉราลักษณ์ วิเศษ

กรรมการและเลขานุการ

๑๑. นางพรรณพิมล สุขเข

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. นางวงศ์วรรณ แจ่มสว่าง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. นางชมกร อาทิวรรณาคติ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประสานงาน ติดตามงาน อำนวยความสะดวกการดำเนินงานของคณะกรรมการทุกฝ่าย จัดการประชุม  
คณะกรรมการ จัดทำหนังสือราชการ รับ-ส่ง เอกสารและข้อมูล จัดพิมพ์รายงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์  
ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ/คณะทำงานต่อคณะกรรมการอำนวยการและเผยแพร่ในสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าภารกิจจะเสร็จสิ้นสมบูรณ์

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายทินกร นำบุญจิตต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ





## คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ

ที่ ๓๑๖/๒๕๕๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันการศึกษา

ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๒๕๓/๒๕๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการ เตรียมการจัดตั้งสถาบันการศึกษา ดำเนินการในภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อรองรับการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาในระยะแรกเริ่ม และเพื่อให้ภารกิจด้านการยกร่างระเบียบ ข้อบังคับของคณะกรรมการดำเนินงานคณะที่ ๑ จัดทำระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันการศึกษา ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคณะที่ ๑ จำแนกตามภาระงาน ดังข้าราชการผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

#### คณะกรรมการชุดที่ ๑ ด้านการบริหารงานของสถาบันการศึกษา

๑. นายวิรัตน์ มั่งคั่ง	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวีรศักดิ์ นุ่นประดิษฐ์	โรงเรียนกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายสิทธิพร ต้นสุวรรณ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	คณะกรรมการ
๔. นายกอบกิจ ธรรมมานุชิต	โรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	คณะกรรมการ
๕. นายทรงเดช ยะจินะวงศ์	โรงเรียนกีฬาจังหวัดลำปาง	คณะกรรมการ
๖. นายศุภกุล อริยสังข์สีสกุล	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	เลขานุการคณะกรรมการ
๗. นางสาวกัญญา เกียรติบุตตร	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	ผู้ช่วยเลขานุการ

#### คณะกรรมการชุดที่ ๒ ด้านการบริหารงานกิจการนักศึกษา

๑. นายนพภรณ์ เทพไตรรัตน์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายแถมชัย ชัยเพชร	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายจิรวิทย์ เอี้ยวเจริญ	โรงเรียนกีฬาจังหวัดยะลา	คณะกรรมการ
๔. นายเสนีย์ นิลทจันทร์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร	คณะกรรมการ
๕. นายชาญชัย ศิริพันธุ์	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร	คณะกรรมการ
๖. นายมาโนชญ์ เอี่ยมประเสริฐ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	คณะกรรมการ
๗. นายอาคม บำรุงโลก	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	คณะกรรมการ
๘. นางสาวยุวลักษณ์ เล็งหวาน	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	คณะกรรมการ
๙. นายสมบุญ ธีวปรีชา	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	เลขานุการคณะกรรมการ
๑๐. นางสาววรรณภา จันทร์เขย	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะทำงานชุดที่ ๓ ด้านการบริหารงานของสภาสถาบันการพลศึกษา**

๑. นายสิทธิพร หวังดี	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสาธิต ลิ้มขจรเดช	โรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายเอกสิทธิ์ อ้วนไตร	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง	คณะทำงาน
๔. นายสมศักดิ์ รักอยู่	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง	คณะทำงาน
๕. นายอานนท์ ส้ารวจการณ	โรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น	คณะทำงาน
๖. นายวัชรินทร์ ชีทอง	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	เลขานุการคณะทำงาน
๗. นายทองศักดิ์ บันเทิงสุข	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**คณะทำงานชุดที่ ๔ ด้านการเงิน**

๑. นายวีรพจน์ ไพรัช	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่	ประธานคณะทำงาน
๒. นายนิติพันธ์ สระภักดี	โรงเรียนกีฬาจังหวัดศรีสะเกษ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายกิตติ ทองทาบ	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร	คณะทำงาน
๔. นายสมเจตน์ ทองดี	วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี	คณะทำงาน
๕. นายวีรศักดิ์ วิศาลาภรณ์	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	เลขานุการคณะทำงาน
๖. นางสาวนุสรุา ตั้งระเบียบ	วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ	ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ร่างพระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบังคับสถาบัน ระเบียบสถาบัน และประกาศสถาบัน ที่เกี่ยวข้อง  
ตามร่างพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. .... จัดพิมพ์ ตรวจสอบ รายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าภารกิจจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗



(นายทินกร นานุญจิตต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการกีฬาและนันทนาการ





## คำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ

ที่ ๔๖๔/๒๕๔๗

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจร่างระเบียบข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา

เพื่อให้มีคณะกรรมการร่วมพิจารณาตรวจร่างระเบียบจากการยกร่างของคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำระเบียบข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๓๖๖/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจร่างระเบียบข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา ดังผู้มีรายชื่อต่อไปนี้

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นายสิทธิพร ต้นสุวรรณ             | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง    |
| ๒. นายสมเจตน์ ทองดี                 | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี     |
| ๓. นายเอกสิทธิ์ อ้วนไทร             | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง       |
| ๔. นายวัชรินทร์ ชีทอง               | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ   |
| ๕. นายวีรศักดิ์ วิศาลาภรณ์          | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ           |
| ๖. นางพรสวรรค์ สระภักดิ์            | ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี |
| ๗. ว่าที่ ร้อยตรีอานนท์ สำรวจการณ   | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น       |
| ๘. นายชาญชัย ศิริพันธุ์             | อาจารย์ ๓ ระดับ ๘ วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร      |
| ๙. นายสมบูรณ์ ชิวปรีชา              | อาจารย์ ๓ ระดับ ๘ วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร  |
| ๑๐. นายประสิทธิ์ศิลป์ ชมสะห้าย      | อาจารย์ ๓ ระดับ ๘ วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่  |
| ๑๑. นางกรรณา นนทรักส์               | ศึกษานิเทศก์ ๙ สถาบันพัฒนาบุคลากร                  |
| ๑๒. ว่าที่ ร้อยตรีวิชัย อิงปัญญาลาภ | ศึกษานิเทศก์ ๘ สถาบันพัฒนาบุคลากร                  |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าภารกิจแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

(นายทินกร นำนุญจิตต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ



รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อบังคับของสถาบันการพลศึกษา  
ตามคำสั่งสำนักงานพัฒนาการศึกษาและนันทนาการ ที่ ๔๖๔/๒๕๔๗  
ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗

กลุ่ม ๑ ด้านการบริหารงานของสถาบันการพลศึกษา

- |                              |                                 |
|------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายสิทธิพร ต้นสุวรรณ      | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดอ่างทอง   |
| ๒. นายสมบุญ ธิวปรีชา         | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสมุทรสาคร |
| ๓. นายประสิทธิ์ศิลป์ ชมสะอาด | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดเชียงใหม่ |

กลุ่ม ๒ ด้านกิจการนักศึกษา

- |                                 |                             |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นายชาญชัย ศิริพันธุ์         | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชุมพร |
| ๒. ว่าที่ ร้อยตรีวิชัย อิงปัญญา | สถาบันพัฒนาบุคลากร          |
| ๓. นายวีรศักดิ์ วิศาลาภรณ์      | วิทยาลัยพลศึกษากรุงเทพ      |

กลุ่ม ๓ ด้านการบริหารงานสภาสถาบันการพลศึกษา

- |                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายสมเจตน์ ทองดี      | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดชลบุรี     |
| ๒. นายวัชรินทร์ ชีทอง    | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดศรีสะเกษ   |
| ๓. นางพรสวรรค์ สระภักดิ์ | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี |

กลุ่ม ๔ ด้านการเงิน

- |                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ว่าที่ ร้อยตรีอานนท์ สสำรวจการณ์ | โรงเรียนกีฬาจังหวัดขอนแก่น |
| ๒. นายเอกสิทธิ์ อ้วนไตร             | วิทยาลัยพลศึกษาจังหวัดตรัง |
| ๓. นางกรุณา นนทรักษ์                | สถาบันพัฒนาบุคลากร         |





---

พิมพ์ที่ โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์ (ร.ส.พ.)  
๓๑๓/๑ ถนนเพชรเกษม แขวงท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐  
โทร. ๐-๒๔๖๖-๖๐๕๒, ๐-๒๔๖๖-๖๐๕๓ นายณัฐ ปวิณวิวัฒน์ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา พ.ศ. ๒๕๕๘