



ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษา  
ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต  
พ.ศ. ๒๕๔๘

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต เพื่อใช้ในการดำเนินงานของวิทยาเขตในสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษาจึงกำหนดข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันการพลศึกษาว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันการพลศึกษา

“วิทยาเขต” หมายถึง วิทยาเขตแต่ละแห่ง

“ประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง ประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“รองประธานกรรมการวิทยาเขต” หมายถึง รองประธานกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

“เลขานุการ” หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการวิทยาเขตแต่ละแห่ง

หมวด ๑

อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการวิทยาเขต รองประธานกรรมการวิทยาเขต และเลขานุการ

ข้อ ๔ ประธานกรรมการวิทยาเขตมีอำนาจหน้าที่ในการประชุม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต

(๒) ควบคุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต

(๓) งดการประชุมปกติหรือเรียกประชุมเป็นพิเศษ เมื่อมีเหตุอันควร

(๔) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ รองประธานกรรมการวิทยาเขต มีหน้าที่ช่วยประธานกรรมการดำเนินการประชุมหรือปฏิบัติอื่นใดในการประชุมตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตมอบหมาย

ถ้าประธานกรรมการวิทยาเขตไม่มาประชุมหรือไม่อยู่ในที่ประชุมให้รองประธาน กรรมการวิทยาเขตทำหน้าที่เป็นประธานแทน

ข้อ ๖ เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) นัดประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต ตามมติคณะกรรมการวิทยาเขตหรือคำสั่งของ ประธานกรรมการวิทยาเขต
- (๒) จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๓) แจ้งมติกรรมการวิทยาเขตไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- (๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตหรือคณะกรรมการวิทยาเขตมอบหมาย
- (๖) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

#### หมวด ๒

#### วิธีการดำเนินการประชุม

ข้อ ๗ การดำเนินการประชุมให้มีตามกำหนดที่คณะกรรมการวิทยาเขตได้มีมติไว้

ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ถ้าประธานกรรมการวิทยาเขตเห็นสมควรเรียกประชุม เป็นพิเศษ ให้เรียกประชุมได้

ข้อ ๘ ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมดร้องขอให้คณะกรรมการวิทยาเขต ประชุมเพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งให้เรียกประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่ ได้รับ คำร้องขอ

ข้อ ๙ การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือ พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่ เกี่ยวข้อง การเรียกประชุมต้องกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่มีความจำเป็นเร่งด่วน ประธาน กรรมการวิทยาเขตอาจเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้

ข้อ ๑๐ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๑ เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการหนึ่งคนเป็นประธานในที่ ประชุม ในคราวประชุมนั้น

ข้อ ๑๒ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการวิทยาเขตหรือ เลขานุการแล้วแต่กรณีเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๑๓ เรื่องที่จะนำเสนอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมต้องเสนอเป็นการล่วงหน้า ก่อนกำหนดการประชุมอย่างน้อยสิบวัน และให้เลขานุการ โดยความเห็นชอบของประธานกรรมการวิทยาเขต พิจารณาเรื่องที่น่าเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร

หน่วยงานหรือผู้มีสิทธินำเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ได้แก่

- (๑) ประธานกรรมการวิทยาเขต
- (๒) กรรมการวิทยาเขต
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- (๔) รองคณบดีประจำวิทยาเขต

ในกรณีเร่งด่วน ประธานหรือเลขานุการอาจนำเรื่องเสนอที่ประชุมในวันประชุมก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการและผู้เข้าประชุมทุกคน

ข้อ ๑๕ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๖ ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุมมีมติให้ประชุมลับ ก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่กรรมการ ผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม และผู้ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ ๑๗ กรรมการจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่ตนมีประโยชน์ได้เสียไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง อันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๘ ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามสมควร

ข้อ ๑๙ การแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมกรวิทยาเขตจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมกรวิทยาเขตแล้ว

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมกรวิทยาเขตมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานในที่ประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรองเพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธานกรรมการวิเทศหรือกรรมการสิ้นสุดและทำให้ไม่ครบองค์ประชุม หรือเพราะเหตุที่คณะกรรมการวิเทศสิ้นสภาพไปให้เลขานุการคณะกรรมการวิเทศบันทึกเหตุนั้นไว้และเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม

ข้อ ๒๑ คณะกรรมการวิเทศอาจมีมติให้จดยรายงานการประชุมลับครั้งใดทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้

ข้อ ๒๒ การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการวิเทศ

ข้อ ๒๓ คณะกรรมการวิเทศอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือประโยชน์สำคัญของสถาบันที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ ๒๔ ให้เลขานุการจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมที่ได้มีมติของคณะกรรมการวิเทศมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

#### หมวด ๓

#### การลงมติ

ข้อ ๒๕ การลงมติ ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่จะมีข้อบังคับบัญญัติเป็นอย่างอื่น กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน ถ้าในการลงมตินั้นมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงลงคะแนนเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะต้องให้เหตุผลประกอบด้วย

ข้อ ๒๖ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อ ๒๗ การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ลงคะแนนลับ วิธีการลงคะแนนโดยเปิดเผยหรือโดยลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ ๒๘ เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบเฉพาะเรื่องนั้น กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ ๒๙ ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอ หรือที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ได้อีกหนึ่งครั้ง

ข้อ ๓๐ มติใดไม่มีผู้คัดค้านให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบด้วยกับมตินั้น

ข้อ ๓๑ เรื่องที่คณะกรรมการวิทยาเขตมีมติในการประชุมแล้ว ให้เลขานุการ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันประชุม โดยมีต้องรอการรับรองรายงานการประชุม ยกเว้นเรื่องที่มีมติโดยมีเงื่อนไขของเวลาสำหรับข้อปฏิบัติ

หมวด ๔

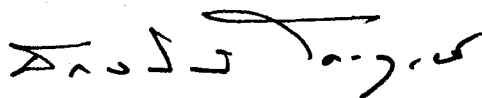
เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความข้อบังคับนี้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตเป็นผู้วินิจฉัย และลงมติด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการวิทยาเขตทั้งหมด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด

การร้องขอคำวินิจฉัยตามวรรคแรก อาจทำได้โดยประธานกรรมการวิทยาเขตหรือกรรมการ โดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด คณะกรรมการวิทยาเขตอาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา